

10 -04- 2017

526.84.2017

P. A. Zieliński

Urząd Miasta Bolesławiec  
06-04-2017  
Biuro Obsługi Interesanta

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*  
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*,  
O KTÓRYCH MOWA W ART. 14 UST. 1 I 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŹNIA 2003 R.  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239 I 395)

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np.: „Krajowym Rejestrem Sądowym\*/właściwą ewidencją\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrem Sądowym\*/właściwą ewidencją\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Bolesławiec			
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Nie dotyczy			
3. Tytuł zadania publicznego	„Afrodyty z Amazonek”			
4. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	20.04.2017	Data zakończenia	18.07.2017


**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby lub adres do korespondencji	Bolesławiecki Klub Amazonek Krajowy Rejestr Sądowy 0000229560 59-700 Bolesławiec, ul. Staroszkolna 6c		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu)	Władysława Kotlarek – prezes tel. 662 841 177 Teresa Śliwińska – wiceprezes		

<sup>1)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

Urząd Miasta Bolesławiec

1324.2017.801  
Wpłynęło dn. 06-04-2017  
Przyjęto przez:  
Halina Maćkowiak



00V00NR32

**3. Nazwa, adres i dane kontaktowe jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie publiczne, o którym mowa w ofercie (należy wypełnić, jeżeli zadanie ma być realizowane przez oddział terenowy, placówkę lub inną jednostkę organizacyjną oferenta)**

Nie dotyczy

**4. Przedmiot działalności pożytku publicznego:**

1) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

1. Ścisłą współpracę za szpitalem w Bolesławcu;
2. Prowadzenie rehabilitacji fizycznej i psychicznej po zabiegach onkologicznych, ułatwiających powrót do pełnego życia;
3. Organizowanie samopomocy w formie akcji „ochotniczek”. Ochotniczki są członkiniami klubu, które po przeszkoleniu, podejmują rozmowy w szpitalach z osobami przed i po zabiegach onkologicznych;
4. Nawiązanie współpracy i wymianę doświadczeń z organizacjami o podobnej działalności w kraju i za granicą;
5. Pomoc w zaopatrzeniu członków w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze to znaczy: protezy, peruki, rękawy anty obrzękowe i inne;
6. Organizowanie prelekcji oraz wydawanie broszur, plakatów, materiałów edukacyjnych;
7. Współpraca z lokalnymi władzami w zakresie realizacji powyższych zadań;
8. Akcje charytatywne prowadzone na rzecz osób potrzebujących pomocy, przede wszystkim chorujących onkologicznie lub biorących udział w rehabilitacji po przebytej chorobie onkologicznej;
9. Organizowanie wolontariatu, głównie dla i na rzecz osób chorujących onkologicznie oraz po przebytej chorobie onkologicznej;
10. Organizowanie i prowadzenie szkoleń w celu realizacji celów statutowych;
11. Tworzenie i wdrażanie projektów służących wypełnianiu celów statutowych klubu;
12. Spotkania z młodzieżą dotyczące profilaktyki zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem chorób onkologicznych.

2) działalność odpłatna pożytku publicznego: **nie dotyczy**

**III. Informacja o sposobie reprezentacji oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>2)</sup>**

Nie dotyczy

**IV. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz kalkulacja przewidywanych kosztów zadania publicznego**

**1. Streszczenie zadania publicznego wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji**

Zadanie jest skierowane do jest do osób zrzeszonych w Bolesławieckim Klubie Amazonek (BKA). Większość z nich jest niepełnosprawna, na rencie bądź w podeszłym wieku. Działanie ma na celu zaktywizowanie członków w celu poprawy zdrowia fizycznego poprzez ćwiczenia w grupie rówieśników. Ćwiczenia na basenie mają na celu wzmocnienie ciała: jego ruchomości, rozciągnięcie oraz usprawnienie fizyczne organizmu poprzez regularne ćwiczenia. Zajęcia trwają godzinę zegarową. W projekcie przewidziano 28 spotkań 2-3 razy raz w tygodniu na basenie Term Solankowych ul. Zgorzelecka w Bolesławcu. Zajęcia poprowadzi trener wytypowany przez oferenta. Lista osób uczestniczących w zajęciach jest otwarta i będzie się zmieniać, aby każdy chętny mógł uczestniczyć w zajęciach. W Klubie są obecnie zrzeszone 82 osoby. Każda z nich będzie mogła uczestniczyć w zajęciach. Dotąd podobne zajęcia prowadzono na innych obiektach, ale po leczeniu onkologicznym kąpiele w solankach nie stanowią zagrożenia dla zdrowia.

**2. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania**

Bolesławiecki Klub Amazonek jest organizacją, która kompleksowo wspiera osoby po chorobach onkologicznych. Podstawowym celem projektu jest poprawienie kondycji zdrowotnej jej członków oraz utrzymanie więzi podczas ćwiczeń grupowych. Ćwiczenia w grupie integrują uczestników. Są sposobem na aktywne spędzanie wolnego czasu po chorobie. Przeciwdziałają wykluczeniu społecznemu grup senioralnych i osób niepełnosprawnych. W trakcie projektu uczestnicy nabywają i utrwalają wiedzę o ćwiczeniach. Uczą się nowych zdrowych nawyków. Jest to jednocześnie rozrywka i wtórne zapobieganie

zastojom limfy w naczyniach u operowanych osób. Większość uczestników jest w nowej sytuacji zdrowotnej i powinny nauczyć się prawidłowego zestawu ćwiczeń chroniących ich zdrowie po leczeniu. Ważną częścią zajęć jest każdorazowe rozciąganie. Łagodne ćwiczenia rozciągające wpływają na zakres ruchu kończyn. Polepszenie rozciągliwości ciała zwiększa kondycję powięzi. Jej rozciągnięcie zapobiega skurczom, zwiększa zakres ruchu, niweluje ból, a tym samym polepsza jakość życia. Ponadto poprawia przepływ limfy. Ćwiczenia wpływają na ukrwienie i tym samym natlenienie i odżywienie komórek ciała. Pozwala to na usunięcie toksyn z organizmu i oczyszczenie go po napromieniowaniu i lekach chemicznych. Zajęcia poprowadzi fizjoterapeuta.

Wsparcie finansowe dla projektu znacząco zwiększy dostęp do rehabilitacji wtórnej po leczeniu. Pomoże zdobyć i utrwalić wiedzę nt. zachowania i sposobów polepszenia stanu zdrowia po chorobie. Ćwiczenia pomagają w uzyskaniu możliwie dobrej ruchomości i rozciągnięciu ciała, polepszenia samopoczucia uczestników. Zajęcia grupowe wzmocnią więzi między uczestnikami, którzy są w podobnej sytuacji zdrowotnej. Wyporność wody wpływa na obniżenie poczucia ciężkości. Ćwiczenia są łatwiejsze. Ruch wody stanowi łagodny masaż, dający relaks i odprężenie. Wzajemna zachęta do ćwiczeń wyzwala naturalną chęć na wyjście „do ludzi”. Darmowy pobyt na basenie ułatwia decyzję uczestniczenia w zajęciach. Argument finansowy staje się nieistotny. Zajęcia ruchowe polepszają samopoczucie. Mogą przyczynić się do niwelowania stanów depresyjnych i gorszego samopoczucie po przewlekłej chorobie. Projekt ma nauczyć uczestników aktywnego trybu życia po chorobie onkologicznej.

<sup>2)</sup> Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo czy też inna podstawa.

Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>3)</sup>

Nie dotyczy.

#### 4. Zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego

Celem podstawowym jest zwiększenie dostępności do rehabilitacji dla osób zrzeszonych w Bolesławieckim Klubie Amazonek.

Cele szczegółowe:

- Zintegrowanie osób dotkniętych chorobą nowotworową na zajęciach grupowych – ćwiczenia;
- Zwiększenie wiedzy nt. bezpiecznych ćwiczeń zwiększających ruchomość i rozciągnięcie ciała;
- Polepszenie dostępu do obiektu rekreacyjnego na terenie miasta Bolesławca;
- Zwiększenie wiedzy środowiska osób niepełnosprawnych o bezpiecznych sposobach rehabilitacji.

**5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego** (należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia jego celu)

W rezultacie nasi uczestnicy powinni zwiększyć wiedzę o dbaniu o zdrowie po chorobie onkologicznej.

W szczególności:

- Poprawi się kondycja zdrowotna uczestników oraz wiedza o możliwościach aktywnego życia po chorobie onkologicznej;
- Powstanie możliwość integracji w środowisku osób po chorobach onkologicznych podczas ćwiczeń grupowych;
- Zwiększy się wiedza nt. bezpiecznych ćwiczeń poprawiających ruchomość ciała po odbytych zabiegach onkologicznych. Należy pamiętać, że każdy z uczestników zajęć ma własne indywidualne ograniczenia, które można pokonać pod okiem fachowca nie narażając się na stres związany z nieumiejętnym przeprowadzeniem ćwiczeń;
- Zwiększy się dostęp do obiektu rekreacyjnego na terenie miasta Bolesławca. Darmowe zajęcia dają możliwość wszystkim członkom na odwiedzenie tego obiektu i zapoznaniu się z jego ofertą.
- Dzięki organizacji zajęć fizycznych w formie ćwiczeń na basenie z fizjoterapeutą można poczuć się pewnie wśród znajomych i cieszyć się ich towarzystwem;
- Projekt zmniejszy wykluczenie społeczne wśród osób niepełnosprawnych i seniorów z Bolesławca i okolic.

**Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego<sup>4)</sup>**

Zakładane rezultaty zadania publicznego	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

<sup>3)</sup>Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>4)</sup>Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał te informacje jako obowiązkowe.

**6. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego** (opis musi być spójny z harmonogramem; ponadto opis powinien zawierać liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego, np. liczbę świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczbę odbiorców; przy opisie działania oferent może dokonać analizy wystąpienia ryzyka w trakcie realizacji zadania publicznego)

- Promocja projektu wśród członków Klubu na spotkaniach w BKA, która obejmuje rekrutację i wstępne oszacowanie chętnych na zajęcia na basenie. Na każdym spotkaniu w Klubie zostanie wyznaczona osoba, która dopilnuje listy obecności na zajęciach. Koordynator będzie rekrutował osoby chętne na ćwiczenia.
- Podpisanie umowy z basenem. Ustalenie tekstu umowy, harmonogramu zajęć.
- Przygotowanie list obecności i kart uczestnictwa. Zebranie dokumentacji – faktur, zdjęć, list. W tej części koordynator zbiera karty uczestnictwa i proponuje poszczególne terminy dla chętnych. Koordynacja projektu, zdjęcia z zajęć.
- Ewaluacja i sprawozdanie z przeprowadzonego zadania. Promocja na stronie internetowej Klubu.

**7. Harmonogram na rok 2017**

(należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań; w przypadku oferty wspólnej obok nazwy działania należy podać nazwę oferenta realizującego dane działanie; w przypadku większej liczby działań istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.1 do oferty dla każdego roku odrębnie)

Lp.	Nazwa działania (w przypadku oferty wspólnej przy nazwie działania należy wskazać oferenta odpowiedzialnego za realizację działania)	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy <sup>5)</sup>
1.	Promocja działań podczas spotkań w Klubie Amazonek.	Kwiecień – Lipiec 2017	Oferent
2.	Podpisanie umów z Termami na prowadzenie 28 spotkań na basenie	Kwiecień 2017	Oferent
3.	Kompletowanie listy osób na ćwiczenia	Kwiecień – lipiec 2017	Oferent
4.	Ewaluacja i sporządzenie sprawozdania. Promocja projektu.	Lipiec – Sierpień 2017	Oferent

<sup>5)</sup> Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

8. Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2017 (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.2 do oferty dla każdego roku odrębnie)										
Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów (należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń)	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z wnioskowanej dotacji (w zł)	z innych środków finansowych <sup>6)</sup> (w zł)	z wkładu osobowego <sup>7)</sup> (w zł)	z wkładu rzeczowego <sup>8), 9)</sup> (w zł)	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-tak) zgodnie z harmonogramem
<b>I Koszty merytoryczne<sup>10)</sup></b>										
Nr poz.	Koszty po stronie: Bol. Klub Amazoniek: (nazwa oferenta)									
1.	Ćwiczenia na basenie	28	285,72zł	Godzina	8000,16 zł	8000,00 zł	0,16 zł	0,00 zł	0,00 zł	2
					<b>Razem:</b>	8000,16 zł	0,16 zł	0,00 zł	0,00 zł	

<sup>6)</sup> Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

<sup>7)</sup> Wkładem osobowym są praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego.

<sup>8)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał podanie tych informacji jako obowiązkowe.

<sup>9)</sup> Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) planowana do wykorzystania w realizacji zadania publicznego.

<sup>10)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne <sup>11)</sup>									
Nr poz.	Koszty po stronie: Bolesławiecki Klub Amazonek : (nazwa oferenta)	18	16,00 zł	godzina	288,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	288,00 zł	0,00 zł
1.	Kontrola i ewaluacja	18	16,00 zł	godzina	288,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	288,00 zł	0,00 zł
Razem:					288,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	288,00 zł	0,00 zł
<b>III</b> Planowane koszty poszczególnych oferentów <sup>12)</sup> :									
..... (nazwa oferenta 1)									
..... (nazwa oferenta 2)									
Ogółem:					288,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	288,00 zł	0,00 zł

<sup>11)</sup> Należy wpisać koszty obsługi zadania, które są związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym z obsługą finansową i prawną projektu. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

<sup>12)</sup> Dotyczy oferty wspólnej. W przypadku większej liczby oferentów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

9. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego		
Lp.	Nazwa źródła	Wartość
1	Wnioskowana kwota dotacji	8000,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem <sup>13)</sup> (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	0,16 zł
	2.1 Środki finansowe własne <sup>13)</sup>	0,16 zł
	2.2 Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego <sup>13)</sup>	0,00 zł
	2.3 Środki finansowe z innych źródeł publicznych <sup>13), 14)</sup> Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra, -re) przekazał(a, y) lub przekazeł(-zą) środki finansowe): .....	0,00 zł
	2.4 Pozostałe <sup>13)</sup>	0,00zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	288,00 zł
	3.1 Wkład osobowy	288,00 zł
	3.2 Wkład rzeczowy <sup>15)</sup>	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego <sup>16)</sup>	99,99 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji <sup>17)</sup>	0,002 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji <sup>18)</sup>	3,60% OK

<sup>13)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

<sup>14)</sup> Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

<sup>15)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego.

<sup>16)</sup> Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>17)</sup> Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>18)</sup> Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



**10. Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania zadania<sup>19)</sup>** (jeżeli oferent(-nci) przewiduje(-ją) pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, należy opisać, jakie będą warunki pobierania tych świadczeń, jaka będzie wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka będzie łączna wartość świadczeń)

Zadanie nie będzie odpłatne dla uczestników. Różnicę do faktury dopłaci Klub.

**11. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego** (należy opisać kwalifikacje osób oraz ich sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań, z uwzględnieniem wolontariuszy oraz członków stowarzyszeń świadczących pracę społecznie)

Do poprowadzenia, kontroli i ewaluacji projektu terminowego odbierania i opłacania faktur, podpisania umów potrzebna jest osoba z Zarządu do reprezentacji Klubu. Prezes **Władysława Kotlarek** ma doświadczenie w prowadzeniu podobnych przedsięwzięć. Od 2012 roku Klub Amazonek prowadzi podobne zadania w ilości 3-5 rocznie. Większość z nich jest skoncentrowana na promocji zdrowia wśród członków Klubu.

Do prowadzenia zajęć Oferent zatrudni własnego fizjoterapeutę.

**12. Wycena wkładu osobowego przewidzianego do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego** (należy opisać sposób wyceny wkładu osobowego<sup>2)</sup>, który zostanie zaangażowany przy realizacji zadania, wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Wycena wynika z szacowanego czasu pracy niezbędnego do promocji projektu, podpisaniu umów z wykonawcą, sporządzeniu kart uczestnictwa, list obecności na zajęciach, ewaluacji, kontrolowaniu faktur oraz ich opłacania w trakcie projektu. Ustalono, że podczas trzech miesięcy projekt wymaga 6 godzin pracy miesięcznie. Stawka za godzinę mieści się w stawce przeciętnego wynagrodzenia ogłoszonego przez prezesa GUS i wyższa od najniższej stawki godzinowej tj. 13,00 zł obowiązującej w 2017 roku. Stawkę oszacowano na 16,00 zł na godzinę. Koszt ogólny to 6 godzin \* 3 miesiące \* 16,00 zł = 288,00 złotych.

**13. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego** (należy szczegółowo opisać zasady oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego<sup>3)</sup> w realizację poszczególnych działań oraz, o ile kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego, opisać sposób jego wyceny wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Do realizacji zadania wykorzystamy sprzęt biurowy dostępny w siedzibie Klubu.

<sup>19)</sup> Pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania jest realizowane wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego.

14. Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych na końcu oferty

15. Informacje o wcześniejszej działalności oferenta(-tów) w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, w tym informacje obejmujące dotychczasowe doświadczenia oferenta(-tów) w realizacji podobnych zadań publicznych

Wszystkie wnioski zostały rozliczone i podczas kontroli nie wykazano nieprawidłowości.

1. Gmina wiejska Bolesławiec z umowa z kwietnia 2014 r. na kwotę 8000,00 zł. Przeprowadziliśmy projekt pn. „Odzyskaj sprawność ciała” - na zajęcia z fizjoterapeutą i basen.
2. „Limfatyczna poMoc” – projekt współfinansowany przez Zarząd Gminy Bolesławiec- wartość wsparcia 9000,00 zł w 2015 roku;
3. „Limfatyczna poMoc 2016” – umowa z Zarządem Gminy Bolesławiec – wartość dofinansowania 7000,00 zł.

Oświadczam(my)<sup>20)</sup>, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego\*;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

PREZES  
Bolesławieckiego Klubu Amazonek

Władysława Kotlarek

PREZES  
Bolesławieckiego Klubu Amazonek

Bolesławiecki Klub Amazonek  
59-700 Bolesławiec  
ul. Staroszkolna 6c  
NIP 6121734827 REGON 020051619

Data 05.04.2017r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Załączniki:

1. Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego

<sup>20)</sup> Katalog oświadczeń jest otwarty.

<sup>21)</sup> Jedynie w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy.