



PREZYDENT MIASTA BOLESŁAWIEC

Rynek 41 – Ratusz, 59-700 Bolesławiec
www.um.boleslawiec.pl; BIP: www.um.boleslawiec.bip-gov.pl

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2020 roku zadań publicznych z zakresu profilaktyki, rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii

I. Podstawy prawne:

1. Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1492; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 447);
2. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2277);
3. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 852);
4. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1390; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 730).

II. Adresaci:

Konkurs skierowany jest do podmiotów, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1492; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 447.), w tym organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1570).

III. Rodzaje zadań, będących przedmiotem konkursu oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie ich realizacji:

Zadanie 1. Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, w tym:

Zadanie 1.1. Udzielanie osobom uzależnionym i ich rodzinom pomocy psychologicznej i prawnej oraz ochrony przed przemocą w rodzinie.

Przedsięwzięcia do realizacji w ramach zadania:

- udzielanie porad prawnych i konsultacji psychologicznych osobom dotkniętym zjawiskiem przemocy w rodzinach z problemem alkoholowym;
- objęcie programem pomocy osób uzależnionych po ukończonym programie leczenia podstawowego,
- indywidualna i grupowa pomoc osobom współuzależnionym;
- organizacja pomocy psychologicznej dla osób z syndromem dorosłego dziecka alkoholika;
- pomoc dla dzieci i młodzieży – ofiar przemocy w rodzinie z problemem alkoholowym;
- edukacja dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem oraz ich rodziców.

Zadanie 1.2. Prowadzenie punktu informacyjno-konsultacyjnego ds. uzależnień.

Przedsięwzięcia do realizacji w ramach zadania:

- diagnoza problemów całej rodziny osób zgłaszających się do punktu;
- udzielanie stosownego wsparcia oraz informacji o możliwościach uzyskania pomocy specjalistycznej;
- prowadzenie grup wsparcia dla osób po zakończonym leczeniu w placówce leczenia uzależnień od alkoholu;
- motywowanie osób uzależnionych do podjęcia leczenia w placówkach leczenia uzależnień oraz do skorzystania z pomocy grup samopomocowych;
- monitorowanie osób bezdomnych i osób zagrożonych bezdomnością na terenie miasta Bolesławiec;
- przeciwdziałanie negatywnym zjawiskom występującym w środowisku osób bezdomnych na terenie miasta Bolesławiec.

Zadanie 1.3. Prowadzenie działań wspierających dla osób i rodzin wychodzących z uzależnienia lub pozostających w abstynencji.

Przedsięwzięcia do realizacji w ramach zadania:

- propagowanie trzeźwego stylu życia wśród mieszkańców miasta Bolesławiec;
- motywowanie osób uzależnionych do leczenia odwykowego;
- organizowanie zajęć wspierających leczenie i abstynencję, w ramach zagospodarowania czasu wolnego dla osób uzależnionych i członków ich rodzin;
- podejmowanie inicjatyw na rzecz integracji środowisk abstynenckich.

Zadanie 1.4. Prowadzenie świetlic profilaktyczno-środowiskowych dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Bolesławiec w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii.

Przedsięwzięcia do realizacji w ramach zadania:

- prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych, zajęć terapii pedagogicznej i socjoterapii dla dzieci i młodzieży z grup ryzyka w tym rodzin dotkniętych problemem alkoholizmu lub narkomanii.

Planowana wysokość środków publicznych przeznaczona na wsparcie realizacji w 2020 r. zadań 1.1-1.4 wynosi 151.000,- (słownie: sto pięćdziesiąt jeden tysięcy złotych).

Dofinansowanie Gminy Miejskiej Bolesławiec nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów realizacji wnioskowanego zadania.

Zadanie 2. Prowadzenie działań związanych z przeciwdziałaniem narkomanii, w tym:

Zadanie 2.1. Prowadzenie punktu przeciwdziałania narkomanii.

Przedsięwzięcia do realizacji w ramach zadania:

- udzielanie informacji o ofercie pomocy specjalistycznej dla osób zagrożonych uzależnieniem jak i uzależnionych od substancji psychoaktywnych;
- wsparcie indywidualne i grupowe osób uzależnionych, po ukończonym leczeniu podstawowym w placówce leczenia uzależnień od narkotyków;
- motywowanie osób uzależnionych, jak i członków ich rodzin do podjęcia leczenia w placówkach leczenia uzależnień oraz do skorzystania z pomocy grup samopomocowych.

Zadanie 2.2. Profilaktyka narkotykowa.

Przedsięwzięcia do realizacji w ramach zadania:

- prowadzenie programów środowiskowej profilaktyki uzależnień z założeniem przeciwdziałania narkomanii- skierowanych do dzieci i młodzieży;
- kształtowanie u dzieci i młodzieży umiejętności życiowych, w szczególności samokontroli, radzenia sobie ze stresem- w ramach warsztatów z udziałem specjalistów ds. problematyki uzależnień;
- promocja zdrowego stylu życia przez organizację czasu wolnego dla dzieci i młodzieży formie: wycieczek edukacyjnych oraz innych imprez o charakterze turystycznym i rekreacyjnym;
- akcje informacyjno-edukacyjne dotyczące uzależnień i zagrożeń wynikających z używania substancji psychoaktywnych, adresowane do różnych grup docelowych, w szczególności do dzieci, młodzieży i rodziców;
- działania profilaktyczne skierowane do dzieci i młodzieży eksperymentującymi ze środkami psychoaktywnymi;
- realizacja programu profilaktycznego pod nazwą „FreD goes net”- programów wczesnej interwencji adresowanego do osób w wieku 15-21 lat używających narkotyków lub alkoholu w sposób okazjonalny.

Planowana wysokość środków publicznych przeznaczona **na wsparcie realizacji w 2020 r. zadań 2.1-2.2 wynosi 74.000,- (słownie: siedemdziesiąt cztery tysiące złotych).**

Dofinansowanie Gminy Miejskiej Bolesławiec nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów realizacji wnioskowanego zadania.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Niniejszy konkurs obejmuje zadania publiczne, których realizacja będzie odbywać się w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.
2. Szczegółowe terminy realizacji zadań oraz warunki ich finansowania i rozliczania, określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Oferentem a Gminą Miejską Bolesławiec.

V. Zasady przyznawania dotacji:

1. Udzielanie dotacji nastąpi po zakończeniu postępowania konkursowego, które odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1492; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 447) oraz po podpisaniu umów pomiędzy Gminą Miejską Bolesławiec a wyłonionymi oferentami.
2. Finansowy udział własny oferenta nie może pochodzić z budżetu Gminy Miejskiej Bolesławiec.
3. Koszty niekwalifikowane w ramach przyznanej dotacji na realizację zadań publicznych:
 - koszty poniesione przed rozpoczęciem i po zakończeniu okresu realizacji określonego w umowie;
 - koszty nie mające bezpośredniego związku z uzgodnionymi w umowie działaniami w ramach zleconego zadania;
 - budowa lub zakup nieruchomości;
 - nagrody pieniężne;
 - pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć;
 - odsetki ustawowe i umowne;
 - zapłaty kar, mandatów i innych karnych opłat;
 - zobowiązania z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
 - zakup gruntów;
 - działalność gospodarcza;
 - działalność polityczna.
4. W sytuacji, gdy oferent wnosi do realizacji zadania wkład osobowy w postaci pracy społecznej członków organizacji bądź świadczeń wolontariuszy, konieczne jest przestrzeganie następujących warunków:
 - a) wolontariusz powinien posiadać kwalifikacje i spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywanych świadczeń;
 - b) zakres, sposób i liczba godzin wykonywanej pracy przez wolontariusza muszą być określone w porozumieniu zawartym między oferentem a wolontariuszem;
 - c) wolontariusz nie może być beneficjentem ostatecznym zadania;
 - d) członek organizacji lub wolontariusz zatrudniony u oferenta na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej nie może wykonywać świadczeń objętych wolontariatem w godzinach swojej pracy;
 - e) rozliczenie pracy społecznej członka organizacji bądź świadczeń wolontariusza odbywa się na podstawie oświadczenia wyżej wymienionej osoby stwierdzającej wykonanie pracy społecznej bądź świadczenia, z podaniem zakresu, liczby godzin oraz jego wycenę potwierdzoną przez koordynatora zadania lub osobę upoważnioną.

VI. Warunki składania ofert:

1. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie ze wzorem formularza i załącznikami, które znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Bolesławiec pod banerem **organizacje pozarządowe – formularze, druki**. Są też do pobrania w Biurze Obsługi Interesanta w UM Bolesławiec (wieżowiec, parter) a także w Wydziale Społecznym, pokój 312.

2. Oferta powinna spełniać wymogi określone w art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1492; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 447).
3. Oferta powinna być podpisana i zaparafowana na każdej stronie przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem, innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku braku którejkolwiek pieczętki imiennej – wymagane są czytelne podpisy oraz pieczętka nagłówkowa oferenta.
4. Wszystkie kserokopie winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.
5. Oferty należy składać odrębnie na każde z realizowanych przedsięwzięć. W przypadku składania przez oferentów więcej niż jednej oferty, wymagany jest jeden komplet załączników do jednej z ofert – z odpowiednią adnotacją na pozostałych ofertach.

Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

VII. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią nagłówkową oferenta w **Biu**rze Obsługi Interesanta (wieżowiec, parter) **Urzędu Miasta Bolesławiec, pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1** lub za pośrednictwem poczty na adres: **Urząd Miasta Bolesławiec, Wydział Społeczny, pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 59-700 Bolesławiec, z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na realizację w 2020 roku zadań publicznych z zakresu profilaktyki, rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii”**.
2. **Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23 grudnia 2019r.**
3. W przypadku ofert przesłanych pocztą decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Bolesławiec, a nie data stempla pocztowego.
4. Nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną.

Do oferty konkursowej należy dołączyć :

1. aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowaniu osób go reprezentujących, a w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem ;
2. oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
3. oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz o niekaralności za umyślne przestępstwo lub za umyślne przestępstwo skarbowe;
4. oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
5. oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

Uwaga!

W treści umowy na realizację powyższych zadań umieszczony zostanie zapis następującej treści: „Zleceniobiorca oświadcza, że osoby zatrudniane bądź dopuszczone do realizacji zadania określonego w § 1 umowy nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (art. 21 ustawy z dnia 16 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom

przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 405; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 730 i poz. 1820.

VIII. Termin i tryb dokonywania wyboru ofert:

1. Rozpatrzenie i wybranie ofert, które otrzymają dofinansowanie nastąpi w terminie do 31 stycznia 2020 r.
2. Wydział Społeczny Urzędu Miasta Bolesławiec rozpatrzy złożone oferty pod względem formalnym i przekaze je Komisji Konkursowej, która dokona oceny merytorycznej.

IX. . Wymogi formalne:

Oferty na realizację zadania publicznego podlegają procedurze uzupełniania braków formalnych.

Uzupełnianie braków formalnych dotyczy wyłącznie:

- brakujących parafek oraz podpisów pod ofertą, w przypadku gdy wszystkie strony oferty i zmiany nie zostały parafowane oraz gdy oferta nie została podpisana przez wszystkie osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu oferenta;
- braku dokumentu (pełnomocnictwa) potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu oferenta;
- braku oświadczeń będących wymaganymi załącznikami do oferty;
- braku aktualnego odpisu z odpowiedniego rejestru lub innych dokumentów informujących o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowaniu osób go reprezentujących, a w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - kopii umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem ;

Wykaz ofert zawierających braki formalne zostanie zamieszczony (wraz z wykazem wszystkich ofert, które wpłynęły na ogłoszony konkurs z podaniem informacji o wynikach oceny formalnej) na stronie internetowej Urzędu Miasta Bolesławiec, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Bolesławiec do dnia **30.12.2019r.**

Organizacja w terminie od 02.01.2020 r. do 03.01.2020 r. może uzupełnić braki formalne w siedzibie organizatora konkursu w Urzędzie Miasta Bolesławiec, Pl. Piłsudskiego 1 (biurowiec), pokój 302.

Oferty, które nie zostaną uzupełnione w podanym wyżej terminie zostaną odrzucone ze względów formalnych.

X. Spełnienie wymogów merytorycznych:

a) ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta, w tym:

- zasoby kadrowe;
- doświadczenie oferenta w realizacji zadań publicznych o podobnym charakterze (0-10 pkt.);

b) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-10 pkt.);

c) ocena dotychczasowej współpracy (rzetelność, terminowość wykonania i rozliczania zadania w latach poprzednich (0-10 pkt.);

d) uwzględnienie planowanego wkładu:

- wkładu pracy wolontariuszy (0-10 pkt.);

e) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których realizowane będzie zadanie, w tym jakość przygotowania projektu:

- zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań;
- dobrze przemyślany i przekonujący plan działania;
- realne i mierzalne produkty, rezultaty i spodziewane efekty (0 -10 pkt.).

XI. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu.

1. Po zakończeniu procedury konkursowej, decyzję o wyborze oferty i przyznaniu dotacji podejmie

ostatecznie Prezydent Miasta Bolesławiec.

2. Decyzja o wynikach konkursu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

3. Wyniki rozstrzygnięcia konkursu będą umieszczone na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Miasta Bolesławiec - w Biuletynie Informacji Publicznej, a oferent zostanie powiadomiony pisemnie o rozstrzygnięciu konkursu (mailowo lub listownie).

4. W przypadku przyznania kwoty dotacji niższej niż wnioskowana, oferent zobowiązany jest do złożenia skorygowanej oferty, w tym kalkulacji kosztów i harmonogramu (uwzględniającej wysokość przyznanych środków) na realizację zadania publicznego. Wyżej wymienione dokumenty winny być opatrzone pieczęcią oferenta oraz podpisane przez osoby upoważnione.

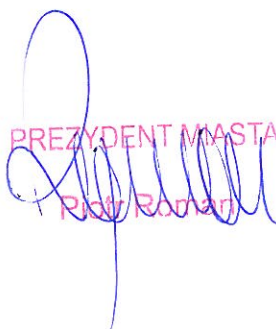
5. Koszty związane z realizacją dotowanego zadania powstałe przed lub po terminie jego realizacji, określonym w umowie, nie będą pokrywane ze środków dotacji. Tak powstałe koszty mogą być pokryte ze środków własnych oferenta.

6. Prezydent Miasta Bolesławiec może odmówić podmiotowi wyłoniёнemu w konkursie przyznania dotacji, gdy podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych lub zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

XII. Prezydent Miasta Bolesławiec zastrzega sobie prawo do:

- odwołania konkursu bez podania przyczyny,
- negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania oraz dofinansowania niepełnego zakresu zadania w przyjętych ofertach,
- możliwości wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację jednego zadania,
- odstąpienia od rozstrzygnięcia w części lub w całości otwartego konkursu ofert bez podania przyczyny,
- nierozdysponowania wszystkich środków przewidzianych w ogłoszeniu konkursu.

XIII. Kwoty określone w ogłoszeniu na realizację zadań opierają się na projekcie budżetu na 2020 rok i mogą one ulec zmianie po uchwaleniu budżetu.

PREZYDENT MIASTA

Piotr Roman

Bolesławiec, 2 grudnia 2019 r.