

**Projekt**

z dnia 12 listopada 2020 r.  
Druk Nr ...../2020b

**UCHWAŁA Nr .....**  
**Rady Miasta Bolesławiec**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie połączenia gminnych jednostek organizacyjnych: Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bolesławcu i Dziennego Domu "Senior+" w Bolesławcu**

*Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 12 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2245, z 2019 r. poz. 1649 oraz z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695 i poz. 1175), art. 111a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 1622, poz. 1690, poz. 1818 i poz. 2473) oraz art. 18c ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821)*

**Rada Miasta Bolesławiec, uchwała co następuje:**

**§ 1.** 1. Z dniem 1 stycznia 2021 r. dokonuje się połączenia jednostek organizacyjnych:

- 1) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bolesławcu
- 2) Dziennego Domu "Senior+" w Bolesławcu.

2. Połączenie, o którym mowa w ust. 1 polega na włączeniu Dziennego Domu "Senior+" w Bolesławcu, zwanego dalej "jednostką przejmowaną" do struktur organizacyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bolesławcu, zwanego dalej "jednostką przejmującą".

3. W wyniku połączenia jednostka przejmowana ulega likwidacji jako odrębna jednostka budżetowa.

4. Jednostka przejmująca zachowuje swoją dotychczasową nazwę.

5. Z dniem połączenia jednostek:

- 1) majątek jednostki przejmowanej staje się majątkiem jednostki przejmującej, na podstawie inwentaryzacji wszystkich składników majątku,
- 2) należności i zobowiązania jednostki przejmowanej przejmie w całości jednostka przejmująca,
- 3) pracownicy jednostki przejmowanej stają się pracownikami jednostki przejmującej, która przejmie wszystkie prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy.

**§ 2.** Nadaje się statut Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Bolesławcu określający przedmiot działania, organizację i zasady gospodarki finansowej po połączeniu jednostek stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bolesławiec

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia. MW/MW

## **STATUT MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BOLESŁAWCU**

### **I.**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§1.** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bolesławcu zwany dalej "Ośrodkiem" jest jednostką organizacyjną Gminy Miejskiej Bolesławiec utworzoną na podstawie uchwały Nr XI/67/90 Miejskiej Rady Narodowej w Bolesławcu z dnia 6 kwietnia 1990 r., działającą w formie jednostki budżetowej.

**§ 2.** 1. Terenem działania Ośrodka jest Miasto Bolesławiec.

2. Siedziba Ośrodka mieści się w Bolesławcu przy ul. Cichej 7.

3. W strukturze Ośrodka funkcjonuje ośrodek wsparcia dziennego pod nazwą Dzienny Dom „Senior+” w Bolesławcu przy ul. Staroszkolnej 6c .

### **II.**

#### **ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA**

**§ 3.** Ośrodek prowadzi działania z zakresu pomocy społecznej na rzecz wspólnoty samorządowej Miasta Bolesławiec mające na celu w szczególności:

1) umożliwienie rodzinom i osobom przewyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia,

2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb oraz umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, a także zapobieganie tym sytuacjom przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

**§ 4.** Do zakresu działania Ośrodka należy:

1) wykonywanie zadań własnych i zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Gminę Miejską Bolesławiec wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

2) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;

3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków dla opiekunów w myśl przepisów ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;

4) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych oraz prowadzenie postępowania egzekucyjnego w przedmiocie należności przypadających od dłużników alimentacyjnych z tytułu świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego, na podstawie ustawy z dnia 07 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;

5) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;

6) przyznawanie i wypłacanie dodatków energetycznych w oparciu o przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne;

- 7) realizacja zadań własnych gminy określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 8) przyznawanie uprawnień w przedmiocie Karty Dużej Rodziny w myśl przepisów ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 9) prowadzenie spraw w ramach zadań zleconych gminie wynikających z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 10) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 11) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 12) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 13) przyznawanie i wypłacanie świadczeń wychowawczych na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 14) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji w zakresie realizacji ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem";
- 15) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji w sprawie świadczenia "Dobry Start";
- 16) sporządzanie i wydawanie zaświadczeń na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

### **III.**

#### **STRUKTURA ORGANIZACYJNA**

- § 5. 1. Ośrodkiem kieruje jednoosobowo Dyrektor.
2. Dyrektor zarządza Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz.
  3. Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje i rozwiązuje Prezydent Miasta Bolesławiec.
  4. Zwierzchnikiem służbowym w stosunku do Dyrektora jest Prezydent Miasta Bolesławiec.
  5. Dyrektor pełni funkcję pracodawcy w stosunku do pracowników Ośrodka.

### **IV.**

#### **GOSPODARKA FINANSOWA**

- § 6. 1. Ośrodek prowadzi własną gospodarkę finansową pokrywając swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy Miejskiej Bolesławiec.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.
  3. Jeżeli czynność prawna może wywołać powstanie zobowiązań pieniężnych dla jej skuteczności konieczna jest kontrasygnata głównego księgowego.
  4. Ośrodek posiada własny rachunek bankowy.

### **V.**

#### **MIENIE OŚRODKA**

- § 7. Majątek Ośrodka jest mieniem Gminy Miejskiej Bolesławiec i może być wykorzystany jedynie do realizacji celów i zadań zgodnie z działalnością statutową.

### **VI.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 8.** W celu realizacji zadań określonych statutem Ośrodek współpracuje, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

**§ 9.** Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

**§ 10.** Wszelkie zmiany w Statucie Ośrodka wprowadza się w formie przewidzianej dla jego uchwalenia.

## Uzasadnienie

W myśl ustawy o pomocy społecznej osobom, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, mogą być przyznane usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze lub posiłek, świadczone w ośrodku wsparcia. Ośrodkiem wsparcia może być m.in. dzienny dom pomocy lub klub samopomocy.

Rozwój różnych form opieki dziennej i całodobowej, okresowej i stałej, dostosowanej do zróżnicowanych potrzeb niesamodzielnych osób starszych wpisuje się w obszar trzeciej „Polityki społecznej wobec osób starszych 2030” który stanowi o tworzeniu - sieci usług środowiskowych i instytucjonalnych udzielanych niesamodzielnym osobom starszym, w tym tworzenie warunków umożliwiających wykorzystanie potencjału osób starszych jako aktywnych uczestników życia gospodarczego i rynku pracy, dostosowanych do ich możliwości psychofizycznych oraz sytuacji rodzinnej.

Ośrodek wsparcia jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej dziennego pobytu, zgodnie z art. 111 ustawy o pomocy społecznej gmina może tworzyć jednostki organizacyjne np. ośrodki wsparcia oraz łączyć je z ośrodkiem pomocy społecznej. W przypadku połączenia ośrodek wsparcia działa w strukturze Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Udzielenie wsparcia w formie pobytu w domu dziennego pobytu następuje w drodze decyzji administracyjnej. Za pobyt w domu dziennego pobytu mieszkaniac zobowiązany jest do wnoszenia odpłatności w wysokości ustalonej uchwałą rady gminy.

Udzielenie świadczeń w formie uczestnictwa w zajęciach klubu samopomocy nie wymaga wydania decyzji administracyjnej. Udział w zajęciach jest nieodpłatny.

Zarówno w domu dziennego pobytu jak i w klubie samopomocy uczestnicy mogą korzystać z posiłku i usług opiekuńczych częściowo odpłatnych.

Biorąc zatem pod uwagę możliwość prawną połączenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bolesławcu i Dziennego Domu "Senior+" w Bolesławcu co w ocenie przedstawiającego projekt będzie miało pozytywny wpływ na zarządzanie i organizację w/w jednostek. W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione. MW/MW