

**UCHWAŁA NR LVIII/600/2023
RADY MIASTA BOLESŁAWIEC**

z dnia 29 listopada 2023 r.

**w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miejskiej
Bolesławiec z Organizacjami Pozarządowymi oraz z Podmiotami
Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na rok 2024”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 r. poz. 40, zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 572, 1463 i 1688), art. 5a ust.1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571)

Rada Miasta Bolesławiec uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Roczny Program Współpracy Gminy Miejskiej Bolesławiec z Organizacjami Pozarządowymi oraz z Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na rok 2024”, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bolesławiec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia. KJ/KJ

Przewodniczący Rady Miasta

Józef Pokładek

Załącznik do uchwały Nr LVIII/600/2023
Rady Miasta Bolesławiec
z dnia 29 listopada 2023 r.

**"Roczny Program Współpracy Gminy Miejskiej Bolesławiec z Organizacjami
Pozarządowymi oraz z Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku
Publicznego na rok 2024"**

§ 1

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym władz Bolesławca jest służba na rzecz mieszkańców w ramach posiadanych zasobów, kształtowanie demokratycznego ładu społecznego, budowanie partnerstwa, umocnienie lokalnych działań poprzez zwiększenie wpływu sektora pozarządowego na kreowanie polityki społecznej w Gminie.

2. Cele szczegółowe współpracy:

1)zwiększenie aktywności mieszkańców dla pełniejszego zaspokajania potrzeb społeczności lokalnej;

2)diagnozowanie środowisk organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy;

3)integracja podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;

4)tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich;

5)zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy przez włącznie do ich realizacji organizacji pozarządowych;

6)wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych.

3. Rada Miasta Bolesławiec, uchwalając niniejszy dokument, deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, partnerstwa, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 2

Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Miejskiej Bolesławiec z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

1)**pomocniczości** - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;

2)**suwerenności stron** - oznaczającej, że gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;

3)**partnerstwa** - oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;

4)**efektywności** - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;

5)**uczciwej konkurencji i jawności** – polegającej na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

§ 3

Zakres przedmiotowy

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami są:

1)ustawowe zadania własne Gminy;

2)zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

3)zadania ujęte w Miejskim Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025;

4)zadania ujęte w Miejskim Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025;

5)zadania wynikające ze Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Miejskiej Bolesławiec na lata 2016-2025.

§ 4

Formy współpracy

1. Finansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dotyczą zlecenia realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji.

2. Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą:

1)współpracy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł, poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania;

2)wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji;

3)konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

4)tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;

5)zwiększania różnorodności form komunikacji i konsultacji;

6)angażowania organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;

7)koordynacji działań oraz realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez;

8)organizacji akcji promującej ideę wpłat 1,5% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie Gminy;

9)nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu stanowiących własność Gminy na organizowane przez organizacje pozarządowe przedsięwzięcia o charakterze okazjonalnym (z wyłączeniem zajęć i spotkań o charakterze cyklicznym);

10)udzielania przez Prezydenta Miasta honorowego patronatu nad działaniami prowadzonymi przez organizacje pozarządowe;

11)działań podejmowanych przez Bolesławiecką Radę Seniorów działającą przy Prezydencie Miasta Bolesławiec;

12)prowadzenia Mapy Aktywności Organizacji Pozarządowych w Biuletynie Informacji Publicznych.

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.

4. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane przez Prezydenta Miasta Bolesławiec i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

5. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu zlecenie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19 a ustawy.

§ 5

Priorytety w realizacji zadań publicznych

1.Uznaje się, że do zagadnień priorytetowych zadań publicznych, które w 2024 roku będą realizowane przez Gminę Miejską Bolesławiec i podmioty Programu, należą:

1) w zakresie ochrony zdrowia:

a) programy profilaktyczne i inne zagadnienia z dziedziny ochrony zdrowia;

- b) działania na rzecz osób niepełnosprawnych i ich rodzin;
- c) przeciwdziałanie patologiom społecznym, w tym funkcjonowanie świetlic opiekuńczo-wychowawczych oraz wspieranie stowarzyszeń i wspólnot abstynenckich;
- d) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży oraz działań na rzecz osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków;
- e) tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie przez prowadzenie w różnych placówkach działań związanych z udzielaniem pomocy psychospołecznej i prawnej osobom doznającym przemocy w rodzinie;
- f) organizowanie pomocy rehabilitacyjnej dla dorosłych, dzieci i młodzieży z problemami uzależnień, wspieranie rozwoju rodzin, propagowanie idei trzeźwości wśród osób uzależnionych i społeczności lokalnej;

2) w zakresie pomocy społecznej:

- a) wspomaganie działań związanych z niesieniem pomocy osobom i rodzinom, które z różnych przyczyn znalazły się w kryzysowej sytuacji życiowej;
- b) przeciwdziałanie bezdomności (udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom pozbawionym tego – prowadzenie schroniska), przemocy w rodzinie i wykluczeniu społecznemu;

3) w zakresie polityki społecznej:

- a) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;

4) w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży:

- a) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży z bolesławieckich szkół podstawowych;

5) w zakresie kultury i sztuki:

- a) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji narodowej, w tym organizacja imprez kulturalno-oświatowych, wspieranie inicjatyw i twórczych działań w tych dziedzinach;
- b) organizacja i wdrażanie powszechnych, amatorskich oraz profesjonalnych projektów i programów obejmujących różne obszary kultury;

6) w zakresie kultury fizycznej, sportu i rekreacji:

- a) upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji, w tym organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym;
- b) organizacja i udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego prowadzonego przez uprawnione podmioty;

c) organizacja masowych imprez sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Bolesławca;

7) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

a) ochrona i opieka nad bezdomnymi zwierzętami.

§ 6

Okres realizacji programu

Program obowiązuje od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

§ 7

Sposób realizacji programu

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1)**Rada Miasta Bolesławiec** – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na finansowanie i dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje;

2)**Prezydent Miasta Bolesławiec** - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:

a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy oraz powoływania Komisji Konkursowych;

b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowych;

3)**organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego** - w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy.

2. Komórki organizacyjne Urzędu oraz gminne samorządowe jednostki organizacyjne prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

1)przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków budżetu Gminy;

2)przeprowadzaniu procedury udzielania dotacji na podstawie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

3)sporządzaniu sprawozdań z realizacji Programu;

4)podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy Miejskiej Bolesławiec na rok 2024.

2. Wysokość planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w roku 2024 wynosi **1 259 600 złotych**.

§ 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami efektywności realizacji Programu są informacje dotyczące:

1)wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;

2)liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadań publicznych;

3)liczba umów zawartych z organizacjami na realizację tych zadań;

4)liczba przeprowadzonych kontroli prawidłowości wykonywania zadań, w tym prawidłowości wydatkowania przekazanych na realizację środków finansowych.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się merytorycznie odpowiedzialni pracownicy Urzędu.

3. Prezydent Miasta przedkłada Radzie Miasta Bolesławiec sprawozdanie z realizacji Programu w terminie wyznaczonym przez ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uwzględniając mierniki wskazane w ust. 1.

4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 10

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

1. Prace nad przygotowaniem Programu są inicjowane i prowadzone przez Wydział Społeczny Urzędu Miasta Bolesławiec.

2. Przygotowanie programu obejmuje:

1)opracowanie projektu Programu;

2)skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z uchwałą Nr LVIII/472/10 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;

3)rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych podczas konsultacji;

- 4)przedłożenie projektu uchwały Radzie Miasta Bolesławiec;
- 5)umieszczenie uchwalonego Programu na stronie internetowej Urzędu Miasta Bolesławiec oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 11

Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Powołanie Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie zarządzenia Prezydenta Miasta Bolesławiec.
2. Zadaniem Komisji jest opiniowanie złożonych ofert na realizację zadań zleconych przez Gminę Miejską Bolesławiec organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedłożenie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.
3. W skład Komisji wchodzi co najmniej dwóch pracowników Urzędu Miasta Bolesławiec oraz do dwóch osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez podmioty biorące udział w konkursie.
4. W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
5. Pracami Komisji kieruje przewodniczący.
6. Otwarcie i opiniowanie ofert przez Komisję następuje w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
7. Komisja przystępując do rozpatrywania ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1)wybiera przewodniczącego i sekretarza Komisji spośród swoich członków;
 - 2)zapoznaje się ze złożonymi ofertami;
 - 3)ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie;
 - 4)rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki formalne poprzez dokonanie indywidualnej oceny na karcie oceny merytorycznej, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu o konkursie oraz proponuje wysokość dotacji;
 - 5)podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego;

6)przedkłada propozycję rozstrzygnięć do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Bolesławiec.

8. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- 1)datę i miejsce rozpoczęcia oraz zakończenia prac Komisji;
- 2)imiona i nazwiska obecnych na posiedzeniu członków Komisji;
- 3)liczbę zgłoszonych ofert;
- 4)wskazanie ofert odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie;
- 5)wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom formalnym, określonym w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie;
- 6)wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem;
- 7)podpisy obecnych na posiedzeniu członków Komisji.

9. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Gminy Miejskiej Bolesławiec, które zaspakajają ich ważne potrzeby.

§ 12

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym programie stosuje się przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.

Przewodniczący Rady Miasta

Józef Pokładek

Uzasadnienie

1. W ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie ustawodawca przewidział dla organów jednostek samorządu terytorialnego uprawnienia do uchwalania rocznego programu współpracy z:

1) organizacjami pozarządowymi niebędącymi jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działającymi w celu osiągnięcia zysku, osobami prywatnymi lub jednostkami nie posiadającymi osobowości prawnej utworzonymi na podstawie ustaw, w tym fundacjami i stowarzyszeniami,

2) osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

3) stowarzyszeniami jednostek pożytku publicznego.

2. „Roczny Program Współpracy Gminy Miejskiej Bolesławiec z Organizacjami Pozarządowymi oraz z Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na rok 2024” stanowi podstawę współdziałania Gminy Miejskiej Bolesławiec z organizacjami pozarządowymi, które realizują zadania pożytku publicznego dla mieszkańców Bolesławca. Na bazie tego aktu udzielane jest tym podmiotom finansowe i pozafinansowe wsparcie z budżetu miasta.

3. Uchwała nie wywołuje wyraźnych skutków gospodarczych i prawnych. Skutki społeczne wprowadzenia programu to możliwie pełne wykorzystanie potencjału istniejących organizacji pożytku publicznego, zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

4. Wysokość proponowanych środków finansowych do projektu budżetu miasta na rok 2024 wskazana została w § 8 programu, tj. 1 259 600 złotych.

5. Aktualnie nie przewiduje się wydania aktów wykonawczych do niniejszej uchwały.

6. Projekt uchwały podlega konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

7. Nie ma możliwości podjęcia działań alternatywnych do działań wskazanych w przedmiotowej uchwale z uwagi na obowiązującą regulację prawną.

8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia. KJ/KJ

Przewodniczący Rady Miasta

Józef Pokładek