

INFORMACJA DODATKOWA

1	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.1	Nazwę jednostki	
1.2	Miejście Przedszkole Publiczne Nr 1	
1.2	Siedzibę jednostki	
1.3	ul. Jana Pawła II 50 d 59-700 Bolesławiec	
1.3	Adres jednostki	
1.4	ul. Jana Pawła II 50 d 59-700 Bolesławiec	
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki	
1.4	Miejście Przedszkole Publiczne Nr 1 jest jednostką budżetową, dla której organem prowadzącym jest Gmina Miejska Bolesławiec. Realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo Oświatowe oraz przepisach wydanych na jej podstawie. Prowadzi wychowanie przedszkolne, którego celem jest w sparcie całosćciowego rozwoju dziecka poprzez proces opieki, wychowania i nauczania.	
2	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	
2	01.01.2024 - 31.12.2024	
3	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne	
3	nie dotyczy	
4	Opis przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	
4	1. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się: a) otrzymane nieodpłatnie - na podstawie decyzji właściwego organu, b) pochodzące z zakupu - według cen nabycia, c) otrzymane na podstawie darowizny - w wartości rynkowej na dzień nabycia. 2. Składniki majątku o wartości początkowej poniżej 500 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty (ewidencja ilościowa). 3. Składniki majątku spełniające warunki zaliczenia ich do środków trwałych o wartości początkowej od 500 zł do 10.000 zł, a także - bez względu na górną granicę wartości (środki dydaktyczne oraz meble, dywany itp.) jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych oraz wprawda je do ewidencji ilościowo-wartościowej. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w 100% w miesiącu przyjęcia do użytku. 4. Wartości niematerialne i prawne o wartości do 10.000 zł jednostka traktuje jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzane są jednorazowo w 100% w miesiącu przyjęcia do użytku. 5. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10.000 zł jednostka zalicza do środków trwałych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych odbywa się metodą liniową i rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytku. 6. Wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000 zł amortyzuje się jednorazowo w miesiącu grudnia stosując stawkę 50%. 7. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10.000 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu. 8. Zapasy w jednostce nie występują w trakcie roku budżetowego. Zakupione materiały w młach ilościach przekazywane są bezpośrednio do zużycia. Nie dopuszcza się tworzenia zapasów materiałowych. Jednak w przypadku dużych zakupów na koniec roku należy materiały na dzień bilansowy przyjąć na magazyn i wykazać w bilansie w pozycji zapasy. 9. Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniechanie rozliczania w czasie nie będzie miało istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz jej wyniku finansowego. 10. Wartość zobowiązań wycenia się w kwocie wyregulowanej zapłaty. 11. Wartość należności wycenia się w kwocie wyregulowanej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności. 12. Odpisy aktualizujące należności i wartości tworzono na dzień bilansowy. 13. Wynik finansowy jednostki ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat.	
5	Inne informacje	
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przeniesienia wewnątrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	
1.2	Tabela Nr 1 Tabela Nr 2	
1.2	Aktualna wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	
1.3	Tabela Nr 3	
1.3	Kwoty dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	
1.4	Tabela Nr 4 Tabela Nr 5	
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczystość	
1.5	Tabela Nr 6	
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	
1.6	Tabela Nr 7	
1.6	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	
1.7	Tabela Nr 8	
1.7	Dane o opisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: (stan pożyczek zagrożonych)	
1.8	Tabela Nr 9	
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	
1.9	Tabela Nr 10	
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostającym do dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
1.9.a	Tabela Nr 11	
1.9.a	Powyżej 1 roku do 3 lat	

1.9.b	Powyżej 3 do 5 lat	
1.9.c	Powyżej 5 lat	
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	
1.11	Tabela N° 12 Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	
1.16	Inne informacje	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	
2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	
2.5	Inne informacje	
3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

Podpisano elektronicznie przez:

- CN=Edyta Nekarcińska (25-08-2025 15:19)
- CN=Małgorzata Stomoka (27-08-2025 14:31)

Główny księgowy

2025-03-24
rok-termin-dział

MPP 1

Zmiany wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w roku 2024

Lp.	Wyszczególnienie/ rodzajowa grupa KŚT	Stan na początek roku	Zwiększenia			RAZEM zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec roku
			nabycie	przyjęcie	zamiana		sprzedaż	przekazanie	likwidacja	
1	grupa 0	0,00				0,00				0,00
2	grupa 1	3 156 172,62				0,00				3 156 172,62
3	grupa 2	29 160,00				0,00				29 160,00
4	grupa 3	0,00				0,00				0,00
5	grupa 4	10 224,31				0,00				10 224,31
6	grupa 5	13 222,92				0,00				13 222,92
7	grupa 6	0,00				0,00				0,00
8	grupa 7	0,00				0,00				0,00
9	grupa 8	31 144,24		16 728,00		16 728,00			5 822,18	42 050,06
10	Wartości niematerialne i prawne	0,00				0,00				0,00
11	Pozostałe środki trwałe	334 747,07	5 934,49	6 642,00		12 576,49			30 238,17	317 085,39
12	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	5 888,30				0,00				5 888,30
	Razem	3 580 559,46	5 934,49	23 370,00	0,00	29 304,49	0,00	0,00	36 060,35	3 573 803,60

Główny księgowy Oświaty

Bożena Nakonieczna
Sporządził:
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Białowiat

MPP 1

Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w roku 2024

Lp.	Wyszczególnienie/ rodzajowa wg KŚT	Umorzenie na początek roku	Zwiększenia				RAZEM zwiększenia	Zmniejszenia				Umorzenie na koniec roku	
			amortyzacja	nabycie	przylęcie	zamiana		sprzedaż	przekazanie	likwidacja	zamiana		
1	grupa 0	0,00					0,00					0,00	
2	grupa 1	1 283 457,16	78 904,32				78 904,32					1 362 361,48	
3	grupa 2	29 160,00					0,00					29 160,00	
4	grupa 3	0,00					0,00					0,00	
5	grupa 4	9 638,13	586,18				586,18					10 224,31	
6	grupa 5	11 953,78	592,28				592,28					12 546,06	
7	grupa 6	0,00					0,00					0,00	
8	grupa 7	0,00					0,00					0,00	
9	grupa 8	22 146,79	3 084,84		278,80		3 363,64			5 822,18		19 688,25	
10	Wartości niematerialne i prawne	0,00					0,00					0,00	
11	Pozostałe środki trwałe	334 747,07		5 934,49	6 642,00		12 576,49			30 238,17		317 085,39	
12	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	5 888,30		0,00			0,00					5 888,30	
	Razem	1 696 991,23	83 167,62	5 934,49	6 920,80	0,00	96 022,91	0,00	0,00	36 060,35	0,00	1 756 953,79	

Główny Księgowy Oświaty

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Bożena Nakonieczna

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Joanna Szulc

MPP 1

Informacje na temat aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, w tym dóbr
kultury w 2024 r .

Wyszczególnienie	Wartość bilansowa na koniec roku	Aktualna wartość rynkowa na koniec roku
1	2	3
Środki trwałe, w tym:	1 816 849,81	
dobra kultury	0,00	0,00

Brak informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych.

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził: **Bożena Nakoneczna**
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Zespołu
Obsługi Szkoły Przedszkoli
Joanna Borkowicz

Kwoty dokonanych w trakcie roku odpisów aktualizujących wartości długoterminowych aktywów niefinansowych

Lp.	Wyszczególnienie/ rodzajowa	Grupa wg KŚT	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1		grupa 0				
2		grupa 1				
3		grupa 2				
4		grupa 3				
5		grupa 4				
6		grupa 5				
7		grupa 6				
8		grupa 7				
9		grupa 8				
10	Wartości niematerialne i prawne					
Razem			0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty

Bożena Nakonieczna

Kierownik Księgaratu

Obstugi Szkół Przedszkoli

Joanna Bork

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kwoty dokonanych w trakcie roku odpisów aktualizujących wartości długoterminowych aktywów finansowych

Lp.	Wyszczególnienie/ Grupa rodzajowa wg KŚT	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1	akcje i udziały				
2	papiery wartościowe długoterminowe				
3	udzielone pożyczki				
4	leasing finansowy				
5	inne				
Razem		0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty
Sporządził:
Bożena Nakoneczna
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkoły Przedszkoli
Joanna Baran

Wartość gruntów użytkowanych wieczyście

Lp.	Grupa -podgrupa-rodzaj wg KST	Nazwa	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1	0-01-010	Grunty orne				
2	0-01-011	Sady				
3	0-01-012	Łąki trwałe				
4	0-01-013	Pastwiska trwałe				
5	0-01-014	Grunty rolne zabudowane				
6	0-01-015	Grunty pod stawami				
7	0-01-016	Grunty pod rowami				
8	0-01-017	Grunty zadziewione i zakrzewione na użytkach rolnych				
9	0-01-018	Nieuzitytki				
10	0-01-020	Lasy				
11	0-02-021	Grunty zadziewione i zakrzewione				
12	0-03-030	Tereny mieszkaniowe				
13	0-03-031	Tereny przemysłowe				
14	0-03-032	Inne tereny zabudowane				
15	0-03-033	Zurbanizowane tereny niezabudowane lub w trakcie zabudowy				
16	0-03-034	Tereny rekreacyjno-wypoczynkowe				
17	0-03-035	Użytki kopalne				
18	0-04-040	Drogi				
19	0-04-041	Tereny kolejowe				
20	0-04-042	Inne tereny komunikacyjne				
21	0-04-043	Grunty przeznaczone pod budowę dróg publicznych lub linii kolejowych				
22	0-05-050	Użytki ekologiczne				
23	0-06-060	Grunty pod morskimi wodami wewnętrznymi				
24	0-06-061	Grunty pod wodami powierzchniowymi płynącymi				
25	0-06-062	Grunty pod wodami powierzchniowymi stojącymi				
26	0-07-070	Tereny różne				
Razem			0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził: **Bożena Nowak**

Bolesławiec, 24.03.2015 r.

Kierownik Szkoły
Obecni: **Szkoła**

Wojciech S. S. S. S.

Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych środków trwałych używanych na podstawie umów

Lp.	Wyszczególnienie/ rodzajowa wg KŚT	Stan na początek roku	Zwiększenia			RAZEM zwiększenia	Zmniejszenia			RAZEM zmniejszenia	Stan na koniec roku
			najem	dzierżawa	leasing		najem	dzierżawa	leasing		
1	grupa 0										
2	grupa 1										
3	grupa 2										
4	grupa 3										
5	grupa 4										
6	grupa 5										
7	grupa 6										
8	grupa 7										
9	grupa 8										
10	Wartości niematerialne i prawne										
11	Pozostałe środki trwałe										
12	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
Razem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1	akcje								
2	udziały								
3	dłużne papiery wartościowe								
4	inne papiery wartościowe								
Razem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty

Bożena Makonieczna

Kierownik Referatu
Obsługi Szkoł i Przedszkoli

Joanna Barlikowska

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

MPP 1

Wartość odpisów aktualizujących należności

Lp.	Rodzaj należności	Stan na początek roku			RAZEM	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku			Stan na koniec roku			RAZEM
		sporne	wątpliwe	przeterminowane		zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	sporne	wątpliwe	przeterminowane	
1	podatek od nieruchomości											
2	podatek od środków transportowych											
3	użytkowanie wieczyste											
4	najem											
5	dzierżawa											
6	zajęcie pasa drogowego											
7	sprzedaż na raty											
8	przekształcenia											
9	inne - opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i za wyżywienie		3 069,72		3 069,72	590,36		154,99		3 505,09		3 505,09
	Razem	0,00	3 069,72	0,00	3 069,72	590,36	0,00	154,99	0,00	3 505,09	0,00	3 505,09

Główny Księgowy Oświaty

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół Przedszkoli

Bożena Jakubiec

Joanna Baran

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Informacje o stanie rezerw

Lp.	Tytuł utworzenia rezerwy	Stan na początek roku	Utworzone	Wykorzystane	Rozwiązane	Stan na koniec roku
1	na toczące się postępowanie sądowe w sprawie.....					
2	na zapłatę odszkodowania za.....w sprawie.....					
3	na wykup gruntów pod budowę drogi.....					
4	inne					
RAZEM		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty

Kierownik Referatu
Obsługi Szkoły Przedszkoli
Joanna Bał...

Sporządził: Bożena K...
Bolestawiec, 24.03.2025 r.

Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty

Lp.	Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty			RAZEM
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
1	Kredyty				
2	Pożyczki				
3	Emisja obligacji				
4	Leasing				
5	Inne zobowiązania finansowe				
6	Pozostałe zobowiązania długoterminowe				
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy / Oświadczenie

Sporządził:

Bożena Nawrocka

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu

Obsługi Szkoły Przedszkoli

Joanna Baranowska

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania według stanu na koniec roku
1	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi jako leasing operacyjny, a według przepisów ustawy o rachunkowości byłby to leasing finansowy	
2	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi jako leasing operacyjny, a według przepisów ustawy o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	
RAZEM		0,00

Główny księgowy Oświaty

Bożena Nakoneczna

Sporządził:
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Baranowska

Informacja o łącznej kwocie zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki

Lp.	Rodzaj zabezpieczenia	Rodzaj zobowiązania zabezpieczonego na majątku	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia
1	Hipoteka			
2	Zastaw			
3	Przewłaszczenie na zabezpieczenie			
4	Kaucja pieniężna			
5	Inne			
Razem		0,00	0,00	0,00

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Główny Księgowy Oświaty

Bolesławiec

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Baranowska

Informacja o łącznej kwocie zobowiązań warunkowych, w tym udzielonych poręczeń i gwarancji,
także wekslowych, niewykazanych w bilansie

Lp.	Forma i charakter zabezpieczenia	Rodzaj zobowiązań warunkowego	Kwota zobowiązań warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	gwarancje			
2	poręczenia			
3	Kaucje			
4	Wadia			
5	Inne			
Razem			0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty
Bożena Napiórecka
Sporządził:
Bolestawiec, 24.03.2025 r.

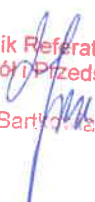
Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
Joanna Baran

Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Tytuł rozliczeń międzyokresowych	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1	ubezpieczenia majątkowe		
2	koszty mediów		
3	dyskonto od wyemitowanych obligacji		
4	prenumeraty		
Razem czynne rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00
1			
2			
3			
Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził: 
Bożena Nękonieczna
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Bartoń

Otrzymane przez jednostkę gwarancje i poręczenia niewykazane w bilansie

Lp.	Rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych gwarancji i poeżeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poreczeniami
1	////////		
2	////////		
3	////////		
4	////////		
Razem		0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty

Bożena Nakoneczna

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Baranowska

MPP 1

Informacje o kwotach wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Rodzaj świadczenia pracowniczego	Kwota wypłacona
1	wynagrodzenie zasadnicze	1 231 078,28
2	dodatki do wynagrodzenia (stażowe, premie, funkcyjny, specjalny)	359 650,32
3	wynagrodzenie za godziny nadliczbowe	66 703,76
4	nagrody (jubileuszowe, za osiągnięcia w pracy, inne)	152 317,58
5	ekwiwalent za urlop	0,00
6	odprawy pieniężne (emerytalna, z tytułu rozwiązania stosunku pracy itp..)	0,00
7	odszkodowania i inne świadczenia uzyskiwane od pracodawcy	650,37
8	ekwiwalent za odzież i obuwie robocze, ekwiwalent za pranie	0,00
9	zwrot za okulary korygujące wzrok	0,00
10	pokrycie opłat za studia, pokrycie należności związanych z podróżą służbową	0,00
11	wykupienie karnetów na korzystanie z usług rekreacyjnych i sportowych, dofinansowanie wypoczynku, organizowanie imprez i wyjazdów integracyjnych	118 991,31
12	inne	13 834,05
Razem		1 943 225,67

w wierszu 7 wykazano § 4710 Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający

w wierszu 12 wykazano § 4280 (badania lekarskie), § 3020 (zakup odzieży roboczej) oraz § 4700 (szkolenia i delegacje na szkolenia)

Główny Księgowy Oświaty

Bożena Nakoneczna

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Bawłowski

Środki pieniężne zgromadzone na rachunku VAT

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku
środki pieniężne na rachunku VAT, w tym:	
kwoty wynikające z dokonanej przez kontrahentów zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności	

Główny Księgowy Oświaty

Bożena Nakoneczna

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Bartoń-Jędrak

Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku
kwota odpisów aktualizujących wartość zapasów	

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Główny Księgowy Oświaty

Bożena Makonieczna

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Bartłomiejak

MPP1

Wyszczególnienie	Kwota poniesionych kosztów w roku
ogółem koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym:	0,00
nie podlegający odliczeniu podatek VAT	0,00
provizje	0,00
odsetki	0,00
część odsetkowa rat leasingowych	0,00
rożnice kursowe	0,00

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził:
Bożena Natonieczna
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
Joanna Bzdzińska

MPP 1

Przychody i koszty występujące incydentalnie

Wyszczególnienie	Kwota na koniec poprzedniego roku	Kwota na koniec roku
Przychody występujące incydentalnie, w tym:		
	0,00	5 000,00
losowe- pożar-odszkodowania	0,00	0,00
pozostałe - darowizna (spadek)	2 500,00	5 000,00
inne	0,00	0,00
Koszty występujące incydentalnie, w tym:		
	0,00	0,00
losowe-pożar-wartość strat	0,00	0,00
losowe -zalenie-wartość strat	0,00	0,00
inne	0,00	0,00

poz. inne przychody:

poz. inne koszty:

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził:
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
Joanna Baran

**Informacja o kwotach należności z tytułu podatków realizowanych przez organy
podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych**

Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
Podatek od czynności cywilnoprawnych		
Podatek od spadków i darowizn		
Zryczałtowany podatek dochodowy płacony w formie karty podatkowej		
Podatek dochodowy od osób fizycznych		
Podatek dochodowy od osób prawnych		
.....		
Razem	0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty:

Bożena Nakonieczna

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Bankowiak

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Informacje o przychodach z tytułu dochodów budżetowych

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku
Dotacje	
Subwencje	
Udział w podatku PIT	
Udział w podatku CIT	
Środki z Unii Europejskiej	
Środki z budżetu krajowego	
Podatki i opłaty lokalne	
.....	
Razem	

Główny Księgowy Oświaty

Bożena Nakonieczna

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół Przedszkoli

Joanna Bankowiak