

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.1	Nazwę jednostki	
1.2	Mejskie Przedszkole Publiczne N 6	
1.2	Siedzibę jednostki	
	ul. Piotra i Pawła 2 59-700 Bolesławiec	
1.3	Adres jednostki	
	ul. Piotra i Pawła 2 59-700 Bolesławiec	
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki	
	Mejskie Przedszkole Publiczne N 6 jest jednostką budżetową, dla której organem prowadzącym jest Gmina Miejska Bolesławiec. Realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo o Oświacie oraz przepisach wydanych na jej podstawie. Prowadzi wychowanie przedszkolne, którego celem jest w sparcie całosciowego rozwoju dziecka poprzez proces opieki, wychowania i nauczania.	
2	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	
	01.01.2024 - 31.12.2024	
3	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne	
	nie dotyczy	
4	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	
	1. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się: a) otrzymane nieodpłatnie - na podstawie decyzji właściwego organu, b) pochodzące z zakupu - według cen nabycia, c) otrzymane na podstawie darowizny - w wartości rynkowej na dzień nabycia. 2. Składniki majątku o wartości początkowej poniżej 500 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty (ewidencja ilościowa). 3. Składniki majątku spełniające warunki zaliczenia ich do środków trwałych o wartości początkowej od 500 zł do 10.000 zł, a także - bez względu na górną granicę wartości (środki dydaktyczne oraz meble, dywany itp.) jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych oraz wprowadza je do ewidencji ilościowo-wartościowej. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania. 4. Wartości niematerialne i prawne o wartości do 10.000 zł jednostka traktuje jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzane są jednorazowo w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania przez spisanie całej wartości w koszty. 5. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10.000 zł jednostka zalicza do środków trwałych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych odbywa się metodą liniową i rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania, według stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, jednorazowo za okres całego roku w miesiącu grudnia lub na dzień zakończenia działalności. 6. Wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000 zł amortyzuje się jednorazowo w miesiącu grudnia stosując stawkę 50%. 7. Wszyskie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10.000 zł są odroczone w koszty bieżącego okresu. 8. Zapasy w jednostce nie występują w trakcie roku budżetowego. Zakupione materiały w małych ilościach przekazywane są bezpośrednio do zużycia. Nie dopuszcza się tworzenia zapasów materiałowych. Jednak w przypadku dużych zakupów na koniec roku należy wyliczyć na dzień bilansowy przyjąć na magazyn i wyliczyć w bilansie w pozycji zapasy. 9. Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniechanie rozliczania w czasie nie będzie miało istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz jej wyniku finansowego. 10. Wartość zobowiązań wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty. 11. Wartość należności wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności. 12. Odpisy aktualizujące należności tworzone są na dzień bilansowy. 13. Wynik finansowy jednostki ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat.	
5	Inne informacje	
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przeniesienia w wewnętrzny stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	
1.2	Tabela N 1 Tabela N 2	
	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	
	Tabela N 3	
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	
	Tabela N 4 Tabela N 5	
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczyście	
	Tabela N 6	
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	
	Tabela N 7	
1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	
	Tabela N 8	
1.7	Dane o opisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	
	Tabela N 9	
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	
	Tabela N 10	
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym dniu bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
	Tabela N 11	
1.9.a	Powyżej 1 roku do 3 lat	

1.9.b	Powyżej 3 do 5 lat
1.9.c	Powyżej 5 lat
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalfikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń Tabela N° 12
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń Tabela N° 14
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie Tabela N° 15
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie Tabela N° 16
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze Tabela N° 17
1.16	Inne informacje Tabela N° 18
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów Tabela N° 19
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym Tabela N° 20
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie Tabela N° 21
2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe i podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych Tabela N° 22
2.5	Inne informacje Tabela N° 23
3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Główny/księgowy

Kierownik jednostki

2025-03-24
rok-księż-dzień

Podpisano elektronicznie przez:

- CN=Bożena Nakorieczna (25-03-2025 15:19)
- CN=Małgorzata Storożek (27-03-2025 14:31)

MPP 6

Zmiany wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w roku 2024

Lp.	Wyszczególnienie/ rodzajowa grupa KŚT	Stan na początek roku	Zwiększenia			RAZEM zwiększenia	Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			nabycie	przyjęcie	zamiana		sprzedaż	przekazanie	likwidacja	zamiana	
1	grupa 0	0,00				0,00					0,00
2	grupa 1	1 030 794,40				0,00					1 030 794,40
3	grupa 2	6 049,03				0,00					6 049,03
4	grupa 3	0,00				0,00					0,00
5	grupa 4	3 349,80				0,00					3 349,80
6	grupa 5	15 362,48				0,00					15 362,48
7	grupa 6	8 135,28				0,00					8 135,28
8	grupa 7	0,00				0,00					0,00
9	grupa 8	77 367,00				0,00					77 367,00
10	Wartości niematerialne i prawne	0,00				0,00					0,00
11	Pozostałe środki trwałe	245 605,68	13 929,02			13 929,02			40 613,34		218 921,36
12	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	1 330,00	801,00			801,00					2 131,00
	Razem	1 387 993,67	14 730,02	0,00	0,00	14 730,02	0,00	0,00	40 613,34	0,00	1 362 110,35

Główny Księgowy Oświaty
Sporządził: **Bożena Nakonieczna**
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Refektu
Obsługi Szkół Przedszkoli
Joanna Raszka

MPP 6

Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w roku 2024

Lp.	Wyszczególnienie/ rodzajowa wg KŚT	Umorzenie na początek roku	Zwiększenia				RAZEM zwiększenia	Zmniejszenia				Umorzenie na koniec roku
			amortyzacja	nabycie	przyłęcie	zamiana		sprzedaż	przekazanie	likwidacja	zamiana	
1	grupa 0	0,00					0,00					0,00
2	grupa 1	482 680,38	25 769,86				25 769,86					508 450,24
3	grupa 2	6 049,03					0,00					6 049,03
4	grupa 3	0,00					0,00					0,00
5	grupa 4	2 763,62	586,18				586,18					3 349,80
6	grupa 5	15 362,48	0,00				0,00			0,00		15 362,48
7	grupa 6	3 752,42	366,09				366,09					4 118,51
8	grupa 7	0,00					0,00					0,00
9	grupa 8	77 367,00					0,00					77 367,00
10	Wartości niematerialne i prawne	0,00					0,00					0,00
11	Pozostałe środki trwałe	245 605,68		13 929,02	0,00	0,00	13 929,02			40 613,34		218 921,36
12	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	1 330,00		801,00	0,00	0,00	801,00					2 131,00
	Razem	834 910,61	26 722,13	14 730,02	0,00	0,00	41 452,15	0,00	0,00	40 613,34	0,00	835 749,42

Główny Księgowy Oświaty

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
Joanna B. [podpis]

Sporządził: **Bożena Napierieczna**
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

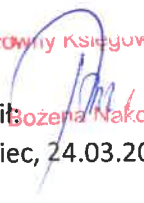
MPP 6

Informacje na temat aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, w tym dóbr
kultury w 2024 r .

Wyszczególnienie	Wartość bilansowa na koniec roku	Aktualna wartość rynkowa na koniec roku
1	2	3
Środki trwałe, w tym:	526 360,93	
dobra kultury	0,00	0,00

Brak informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych.

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził: 
Bożena Nakonieczna
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Białas

Kwoty dokonanych w trakcie roku odpisów aktualizujących wartości długoterminowych aktywów niefinansowych

7. Wyszczególnienie wartości aktywów niefinansowych aktualizujących wartość ogółem aktywów niefinansowych						
Lp.	Wyszczególnienie/ rodzajowa	Grupa wg KŚT	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1		grupa 0				
2		grupa 1				
3		grupa 2				
4		grupa 3				
5		grupa 4				
6		grupa 5				
7		grupa 6				
8		grupa 7				
9		grupa 8				
10	Wartości niematerialne i prawne					
Razem			0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty
Sporządził: Bożena Natonieczna
Bolestawiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Zakładu
Obsługi Szkoły i Przedszkoli
Joanna B.

Kwoty dokonanych w trakcie roku odpisów aktualizujących wartości długoterminowych aktywów finansowych

Lp.	Wyszczególnienie/ Grupa rodzajowa wg KŚT	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1	akcje i udziały				
2	papiery wartościowe długoterminowe				
3	udzielone pożyczki				
4	leasing finansowy				
5	inne				
Razem		0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził: **Bożena Włóczęga**
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Zespołu
Obsługi Szkoły Przedszkolnej

Joanna Bałucka

Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Lp.	Grupa - podgrupa - rodzaj wg KST	Nazwa	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1	0-01-010	Grunty orne				
2	0-01-011	Sady				
3	0-01-012	Łąki trwałe				
4	0-01-013	Pastwiska trwałe				
5	0-01-014	Grunty rolne zabudowane				
6	0-01-015	Grunty pod stawami				
7	0-01-016	Grunty pod rowami				
8	0-01-017	Grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych				
9	0-01-018	Nieuszytki				
10	0-01-020	Lasy				
11	0-02-021	Grunty zadrzewione i zakrzewione				
12	0-03-030	Tereny mieszkaniowe				
13	0-03-031	Tereny przemysłowe				
14	0-03-032	Inne tereny zabudowane				
15	0-03-033	Zurbanizowane tereny niezabudowane lub w trakcie zabudowy				
16	0-03-034	Tereny rekreacyjno-wypoczynkowe				
17	0-03-035	Użytki kopalne				
18	0-04-040	Drogi				
19	0-04-041	Tereny kolejowe				
20	0-04-042	Inne tereny komunikacyjne				
21	0-04-043	Grunty przeznaczone pod budowę dróg publicznych lub linii kolejowych				
22	0-05-050	Użytki ekologiczne				
23	0-06-060	Grunty pod morskimi wodami wewnętrznymi				
24	0-06-061	Grunty pod wodami powierzchniowymi płynącymi				
25	0-06-062	Grunty pod wodami powierzchniowymi stojącymi				
26	0-07-070	Tereny różne				
Razem			0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty
Bolesławiec, 24.03.2023r. Nakoneczna

Sporządził:
Bolesławiec, 24.03.2023r.

Kierownik Zespołu
Obsługi Szkoły Przedszkoli

Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych środków trwałych używanych na podstawie umów

Lp.	Wyszczególnienie/ rodzajowa wg KŚT	Stan na początek roku	Zwiększenia			RAZEM zwiększenia	Zmniejszenia			RAZEM zmniejszenia	Stan na koniec roku
			najem	dzierżawa	leasing		najem	dzierżawa	leasing		
1	grupa 0										
2	grupa 1										
3	grupa 2										
4	grupa 3										
5	grupa 4										
6	grupa 5										
7	grupa 6										
8	grupa 7										
9	grupa 8										
10	Wartości niematerialne i prawne										
11	Pozostałe środki trwałe										
12	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
Razem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1	akcje								
2	udziały								
3	dłużne papiery wartościowe								
4	inne papiery wartościowe								
Razem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Sporządził:
Bolesławiec, 24.03.2025 r.
Główny Księgowy Czwartek

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
Joanna Bartłomiej

MPP 6

Wartość odpisów aktualizujących należności

Lp.	Rodzaj należności	Stan na początek roku			RAZEM	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku			Stan na koniec roku			RAZEM
		sporne	wątpliwe	przeterminowane		zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	sporne	wątpliwe	przeterminowane	
1	podatek od nieruchomości											
2	podatek od środków transportowych											
3	użytkowanie wieczyste											
4	najem											
5	dzierżawa											
6	zajęcie pasa drogowego											
7	sprzedaż na raty											
8	przekształcenia											
9	inne - opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i za wyżywienie		2 082,99		2 082,99	200,00		0,00		2 282,99		2 282,99
Razem		0,00	2 082,99	0,00	2 082,99	200,00	0,00	0,00	0,00	2 282,99	0,00	2 282,99

Główny Księgowy Oświaty

Brżena Makowieczna

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu

Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Bawolak

Tabela Nr 10
do Instrukcji sporządzania
informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego

Informacje o stanie rezerw

Lp.	Tytuł utworzenia rezerwy	Stan na początek roku	Utworzone	Wykorzystane	Rozwiązane	Stan na koniec roku
1	na toczące się postępowanie sądowe w sprawie.....					
2	na zapłatę odszkodowania za.....w sprawie.....					
3	na wykup gruntów pod budowę drogi.....					
4	inne					
RAZEM		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny księgowy Osiaty,

Bożena Wąkyniec

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Rezeratu
Obsługi Szkół Przedszkoli

Joanna B...

Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty

Lp.	Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty			RAZEM
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
1	Kredyty				
2	Pożyczki				
3	Emisja obligacji				
4	Leasing				
5	Inne zobowiązania finansowe				
6	Pozostałe zobowiązania długoterminowe				
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził: **Bożena Nawróć**

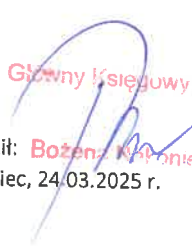
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Baran

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania według stanu na koniec roku
1	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi jako leasing operacyjny, a według przepisów ustawy o rachunkowości byłby to leasing finansowy	
2	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi jako leasing operacyjny, a według przepisów ustawy o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	
RAZEM		0,00

Główny Księgujący Oświaty

Sporządził: 
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Baranowska

Informacja o łącznej kwocie zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki

Lp.	Rodzaj zabezpieczenia	Rodzaj zobowiązania zabezpieczonego na majątku	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia
1	Hipoteka			
2	Zastaw			
3	Przewłaszczenie na zabezpieczenie			
4	Kaucja pieniężna			
5	Inne			
Razem		0,00	0,00	0,00

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Główny Kierownik Oświaty

konieczne

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Baranowska

Informacja o łącznej kwocie zobowiązań warunkowych, w tym udzielonych poręczeń i gwarancji,
także wekslowych, niewykazanych w bilansie

Lp.	Forma i charakter zabezpieczenia	Rodzaj zobowiązań warunkowego	Kwota zobowiązań warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	gwarancje			
2	poręczenia			
3	Kaucje			
4	Wadła			
5	Inne			
Razem			0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty
Sporządził: *Bożena Wójcik*
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
Joanna Bańkiewicz

Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Tytuł rozliczeń międzyokresowych	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1	ubezpieczenia majątkowe		
2	koszty mediów		
3	dyskonto od wyemitowanych obligacji		
4	prenumeraty		
Razem czynne rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00
1			
2			
3			
Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Główny Księgowy i Związek

Bożena Makonieczna

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Baranowicz

Otrzymane przez jednostkę gwarancje i poręczenia niewykazane w bilansie

Lp.	Rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych gwarancji i poeczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poreczeniami
1	////////		
2	////////		
3	////////		
4	////////		
Razem		0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził:
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
Joanna Br...

MPP 6

Informacje o kwotach wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Rodzaj świadczenia pracowniczego	Kwota wypłacona
1	wynagrodzenie zasadnicze	829 522,15
2	dodatki do wynagrodzenia (stażowe, premie, funkcyjny, specjalny)	233 887,57
3	wynagrodzenie za godziny nadliczbowe	106 574,73
4	nagrody (jubileuszowe, za osiągnięcia w pracy, inne)	119 306,64
5	ekwiwalent za urlop	0,00
6	odprawy pieniężne (emerytalna, z tytułu rozwiązania stosunku pracy itp..)	66 334,80
7	odszkodowania i inne świadczenia uzyskiwane od pracodawcy	1 856,53
8	ekwiwalent za odzież i obuwie robocze, ekwiwalent za pranie	0,00
9	zwrot za okulary korygujące wzrok	0,00
10	pokrycie opłat za studia, pokrycie należności związanych z podróżą służbową	0,00
11	wykupienie karnetów na korzystanie z usług rekreacyjnych i sportowych, dofinansowanie wypoczynku, organizowanie imprez i wyjazdów integracyjnych	90 313,32
12	inne	5 016,80
Razem		1 452 812,54

w wierszu 7 wykazano § 4710 Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający

w wierszu 12 wykazano § 4280 (badania lekarskie), § 3020 (zakup odzieży roboczej) oraz § 4700 (szkolenia i delegacje na szkolenia)

Główny księgowy Oświaty
Sporządził:
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
Joanna B...

Środki pieniężne zgromadzone na rachunku VAT

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku
środki pieniężne na rachunku VAT, w tym:	
kwoty wynikające z dokonanej przez kontrahentów zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności	

Główny księgowy Oświaty

Sporządził:
Zuzanna Mroczkiewicz
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
Joanna Białobłocka

Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku
kwota odpisów aktualizujących wartość zapasów	

Główny Księgowy Cświaty

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Bożena Makonieczna

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Bernecka

MPP 6

Wyszczególnienie	Kwota poniesionych kosztów w roku
ogółem koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym:	0,00
nie podlegający odliczeniu podatek VAT	0,00
provizje	0,00
odsetki	0,00
część odsetkowa rat leasingowych	0,00
rożnice kursowe	0,00

Główny Księgowy Oświaty

Bożena Naronieczna

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Bałucka

MPP 6

Przychody i koszty występujące incydentalnie

Wyszczególnienie	Kwota na koniec poprzedniego roku	Kwota na koniec roku
Przychody występujące incydentalnie, w tym:		
	0,00	0,00
losowe- pożar-odszkodowania	0,00	0,00
pozostałe - darowizna (spadek)	0,00	0,00
inne	0,00	0,00
Koszty występujące incydentalnie, w tym:		
	0,00	0,00
losowe-pożar-wartość strat	0,00	0,00
losowe -zalanie-wartość strat	0,00	0,00
inne	0,00	0,00

poz. inne przychody:

poz. inne koszty:

Główny Księgowy Oświaty
Sporządził:
Bożena Nakiemczna
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
Joanna Bałucka

**Informacja o kwotach należności z tytułu podatków realizowanych przez organy
podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych**

Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
Podatek od czynności cywilnoprawnych		
Podatek od spadków i darowizn		
Zryczałtowany podatek dochodowy płacony w formie karty podatkowej		
Podatek dochodowy od osób fizycznych		
Podatek dochodowy od osób prawnych		
.....		
Razem	0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Bankowiak

Informacje o przychodach z tytułu dochodów budżetowych

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku
Dotacje	
Subwencje	
Udział w podatku PIT	
Udział w podatku CIT	
Środki z Unii Europejskiej	
Środki z budżetu krajowego	
Podatki i opłaty lokalne	
.....	
Razem	

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził: 
Izabela Karonieczna
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Baranowska