

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.1	Nazwę jednostki
	Miejskie Przedszkole Publiczne N 7
1.2	Siedzibę jednostki
	ul. Górne Myrny 5 59-700 Bolesławiec
1.3	Adres jednostki
	ul. Górne Myrny 5 59-700 Bolesławiec
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Miejskie Przedszkole Publiczne N 7 jest jednostką budżetową, dla której organem prowadzącym jest Gmina Miejska Bolesławiec. Realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo Oświatowe oraz przepisach wydanych na jej podstawie. Prowadzi wychowanie przedszkolne, którego celem jest wsparcie całonocnego rozwoju dziecka poprzez proces opieki, wychowania i nauczania.
2	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2024 - 31.12.2024
3	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4	Otrzymanie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	1. Środki niematerialne i prawne wycenia się: a) otrzymane nieopłatnie - na podstawie decyzji właściciela organu, b) pochodzące z zakupu - według cen nabycia, c) otrzymane na podstawie darowizny - w wartości rynkowej na dzień nabycia. 2. Składniki majątku o wartości początkowej poniżej 500 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty (ewidencja ilościowa). 3. Składniki majątku spełniające warunki zaliczenia ich do środków trwałych o wartości początkowej od 500 zł do 10.000 zł, a także - bez względu na górną granicę wartości (środki dydaktyczne oraz meble, dywany itp.) jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych oraz w prowadzą je do ewidencji ilościowo-wartościowej. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w 100% w miesiącu przyjęcia do użytku. 4. Wartości niematerialne i prawne o wartości do 10.000 zł jednostka traktuje jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzone są jednorazowo w 100% w miesiącu przyjęcia do użytku. 5. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10.000 zł jednostka zalicza do środków trwałych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych odbywa się metodą liniową i rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytku, według stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, jednorazowo za okres całego roku w miesiącu grudnia lub na dzień zakończenia działalności. 6. Wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000 zł amortyzuje się jednorazowo w miesiącu grudnia stosując stawkę 50%. 7. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10.000 zł są odroczone w koszty bieżącego okresu. 8. Zapasy w jednostce nie występują w trakcie roku budżetowego. Zakupione materiały w natychmiastach przekazywane są bezpośrednio do zużycia. Nie dopuszcza się tworzenia zapasów materiałowych. Jednak w przypadku dłuższych zakupów na koniec roku należy materiały na dzień bilansowy przyjąć na magazyn i wykażać w bilansie w pozycji zapasy. 9. Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniechanie rozliczania w czasie nie będzie miało istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz jej wyniku finansowego. 10. Wartość zobowiązań wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty. 11. Wartość należności wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności. 12. Odpisy aktualizujące należności tworzone są na dzień bilansowy. 13. Wynik finansowy jednostki ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat.
5	Inne informacje
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.1	Szczegółowy zakres zmian w wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przeniesienia w wewnątrzny oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia
1.2	Tabela N 1 Tabela N 2 Tabela N 3 Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
1.3	Kwoty dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów odrębnie dla długoterminowych aktywów finansowych oraz długoterminowych aktywów niefinansowych
1.4	Tabela N 4 Tabela N 5 Wartość gruntów użytkowanych wieczystość
1.5	Tabela N 6 Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
1.6	Tabela N 7 Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
1.7	Tabela N 8 Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
1.8	Tabela N 9 Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
1.9	Tabela N 10 Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umow a lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
1.9.a	Tabela N 11 Powyżej 1 roku do 3 lat

1.9.b	Powyżej 3 do 5 lat
1.9.c	Powyżej 5 lat
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
1.11	Tabela N° 12 Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.12	Tabela N° 13 Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także welsowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.13	Tabela N° 14 Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
1.14	Tabela N° 15 Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15	Tabela N° 16 Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
1.16	Tabela N° 17 Inne informacje
2.1	Tabela N° 18 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
2.2	Tabela N° 19 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
2.3	Tabela N° 20 Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4	Tabela N° 21 Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe zgodnie z ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5	Tabela N° 22 Inne informacje
3	Tabela N° 23 Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz w wynik finansowy jednostki

Główny księgowy

Podpisano elektronicznie przez:

- CN-Ekaterina Nekhorozhina (25-03-2025 14:19)
- CN-Melgorzata Strojaska (27-03-2025 14:51)

2025-03-24
rok-riklap-dzial

Kierownik jednostki

MPP 7

Zmiany wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w roku 2024

Lp.	Wyszczególnienie/ rodzajowa grupa wg KŚT	Stan na początek roku	Zwiększenia			RAZEM zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec roku
			nabycie	przyjęcie	zamiana		sprzedaż	przekazanie	likwidacja	
1	grupa 0	0,00				0,00				0,00
2	grupa 1	2 534 800,39				0,00				2 534 800,39
3	grupa 2	0,00				0,00				0,00
4	grupa 3	95 243,43				0,00				95 243,43
5	grupa 4	3 349,80				0,00				3 349,80
6	grupa 5	11 627,02				0,00				11 627,02
7	grupa 6	12 872,99				0,00				12 872,99
8	grupa 7	0,00				0,00				0,00
9	grupa 8	5 800,00				0,00				5 800,00
10	Wartości niematerialne i prawne	0,00				0,00				0,00
11	Pozostałe środki trwałe	481 485,22	2 253,96			2 253,96				483 739,18
12	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	24 152,77				0,00				24 152,77
	Razem	3 169 331,62	2 253,96	0,00	0,00	2 253,96	0,00	0,00	0,00	3 171 585,58

Główny Księgowy Oświaty

Bożena Nakoneczna

Sporządził:
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkoły Przedszkolnej

Joanna Białowiar

MPP 7

Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w roku 2024

Lp.	Wyszczególnienie/ rodzajowa wg KŚT	Umorzenie na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie na koniec roku			
			amortyzacja	nabycie	przyjęcie	zamiana	zwiększenia RAZEM	sprzedaż	przekazanie	likwidacja		zamiana		
1	grupa 0	0,00								0,00				0,00
2	grupa 1	1 157 884,24	63 370,01							63 370,01				1 221 254,25
3	grupa 2	0,00								0,00				0,00
4	grupa 3	95 243,43								0,00				95 243,43
5	grupa 4	2 763,62	586,18							586,18				3 349,80
6	grupa 5	11 627,02								0,00				11 627,02
7	grupa 6	965,48	1 287,30							1 287,30				2 252,78
8	grupa 7	0,00								0,00				0,00
9	grupa 8	5 800,00								0,00				5 800,00
10	Wartości niematerialne i prawne	0,00								0,00				0,00
11	Pozostałe środki trwałe	481 485,22		2 253,96	0,00	0,00	0,00			2 253,96				483 739,18
12	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	24 152,77		0,00	0,00	0,00	0,00			0,00				24 152,77
	Razem	1 779 921,78	65 243,49	2 253,96	0,00	0,00	0,00			67 497,45	0,00	0,00	0,00	1 847 419,23

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził:
Joanna Nakonieczna
Bolestawiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Rady
Obsługi Szkół i Przedszkoli
Joanna Nakonieczna

MPP 7

**Informacje na temat aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, w tym dóbr
kultury w 2024 r .**

Wyszczególnienie	Wartość bilansowa na koniec roku	Aktualna wartość rynkowa na koniec roku
1	2	3
Środki trwałe, w tym:	1 324 166,35	
dobra kultury	0,00	0,00

Brak informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych.

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził: 
Bożena Najonieczna
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Rezerwu
Obsługi Szkoły Przedszkolnej


Joanna Bortnicka

Kwoty dokonanych w trakcie roku odpisów aktualizujących wartości długoterminowych aktywów niefinansowych

Lp.	Wyszczególnienie/ rodzajowa	Grupa wg KŚT	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1		grupa 0				
2		grupa 1				
3		grupa 2				
4		grupa 3				
5		grupa 4				
6		grupa 5				
7		grupa 6				
8		grupa 7				
9		grupa 8				
10	Wartości niematerialne i prawne					
Razem			0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy Główny
Sporządził: *[Podpis]*
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Zarządu
Obsługi Szkoły Przedszkolnej
[Podpis]
Joanna Bielak

Kwoty dokonanych w trakcie roku odpisów aktualizujących wartości długoterminowych aktywów finansowych

Lp.	Wyszczególnienie/ Grupa rodzajowa wg KŚT	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1	akcje i udziały				
2	papiery wartościowe długoterminowe				
3	udzielone pożyczki				
4	leasing finansowy				
5	inne				
Razem		0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Kierownik Oświaty
Sporządził: **Bożena Makonieczna**
Bolestawiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Zakładu
Obsługi Szkolnych Przedszkoli
Joanna Gładysz

Wartość gruntów użytkowanych w całości

Lp.	Grupa-podgrupa-rodzaj wg KST	Nazwa	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1	0-01-010	Grunty orne				
2	0-01-011	Sady				
3	0-01-012	Łąki trwałe				
4	0-01-013	Pastwiska trwałe				
5	0-01-014	Grunty rolne zabudowane				
6	0-01-015	Grunty pod stawami				
7	0-01-016	Grunty pod rowami				
8	0-01-017	Grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych				
9	0-01-018	Nieuzycy				
10	0-01-020	Lasy				
11	0-02-021	Grunty zadrzewione i zakrzewione				
12	0-03-030	Tereny mieszkaniowe				
13	0-03-031	Tereny przemysłowe				
14	0-03-032	Inne tereny zabudowane				
15	0-03-033	Zurbanizowane tereny niezabudowane lub w trakcie zabudowy				
16	0-03-034	Tereny rekreacyjno-wypoczynkowe				
17	0-03-035	Użytki kopalne				
18	0-04-040	Drogi				
19	0-04-041	Tereny kolejowe				
20	0-04-042	Inne tereny komunikacyjne				
21	0-04-043	Grunty przeznaczone pod budowę dróg publicznych lub linii kolejowych				
22	0-05-050	Użytki ekologiczne				
23	0-06-060	Grunty pod morskimi wodami wewnętrznymi				
24	0-06-061	Grunty pod wodami powierzchniowymi płynącymi				
25	0-06-062	Grunty pod wodami powierzchniowymi stojącymi				
26	0-07-070	Tereny różne				
Razem			0,00	0,00	0,00	0,00

Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych środków trwałych używanych na podstawie umów

Lp.	Wyszczególnienie/ rodzajowa grupa wg KŚT	Stan na początek roku	Zwiększenia			RAZEM			Zmniejszenia			RAZEM zmniejszenia	Stan na koniec roku
			najem	dzierżawa	leasing	inne	zwiększenia	najem	dzierżawa	leasing	inne		
1	grupa 0												
2	grupa 1												
3	grupa 2												
4	grupa 3												
5	grupa 4												
6	grupa 5												
7	grupa 6												
8	grupa 7												
9	grupa 8												
10	Wartości niematerialne i prawne												
11	Pozostałe środki trwałe												
12	Pozostałe wartości niematerialne i prawne												
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kierownik Biura
Obrotu Środkami Finansowymi
Józefina Kozłowska

Główny Księgowy Dawiaty

Sporządził:
Bożena Niekoraczna
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1	akcje								
2	udziały								
3	dłużne papiery wartościowe								
4	inne papiery wartościowe								
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Główny Księgowy Oświaty

Obsługi Szkół i Przedszkoli

Kierownik Referatu

Joanna Baran

MPP 7

Wartość odpisów aktualizujących należności

Lp.	Rodzaj należności	Stan na początek roku			RAZEM	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku			Stan na koniec roku			RAZEM
		sporne	wątpliwe	przeterminowane		zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	sporne	wątpliwe	przeterminowane	
1	podatek od nieruchomości											
2	podatek od środków transportowych											
3	użytkowanie wieczyste											
4	najem											
5	dzierżawa											
6	zajęcie pasa drogowego											
7	sprzedaż na raty											
8	przekształcenia											
9	inne - opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i za wyżywienie		566,40		566,40	67,00			0,00		633,40	633,40
	Razem	0,00	566,40	0,00	566,40	67,00	0,00	0,00	0,00	0,00	633,40	633,40

Główny Księgowy Oświaty

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Sporządził: **Bożena Makoloniczna**

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Joanna Baran

Informacje o stanie rezerw

Lp.	Tytuł utworzenia rezerwy	Stan na początek roku	Utworzone	Wykorzystane	Rozwiązane	Stan na koniec roku
1	na toczące się postępowanie sądowe w sprawie.....					
2	na zapłatę odszkodowania za.....w sprawie.....					
3	na wykup gruntów pod budowę drogi.....					
4	inne					
RAZEM		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Inspektor Oświaty

Bożena Nalanyńczak

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkolno-Przedzkoli
Joanna Bał...

Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty

Lp.	Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty			RAZEM
		spłaty			
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
1	Kredyty				
2	Pożyczki				
3	Emisja obligacji				
4	Leasing				
5	Inne zobowiązania finansowe				
6	Pozostałe zobowiązania długoterminowe				
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty

[Podpis]

Sporządził: **Bożena Karpiniężna**

Bolestawiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkoły i Przedszkoli
[Podpis]
Joanna Bar

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania według stanu na koniec roku
1	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi jako leasing operacyjny, a według przepisów ustawy o rachunkowości byłby to leasing finansowy	
2	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi jako leasing operacyjny, a według przepisów ustawy o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	
RAZEM		0,00

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził:
Bożena Nakoneczna
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
Joanna Baranowicz

Informacja o łącznej kwocie zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki

Lp.	Rodzaj zabezpieczenia	Rodzaj zobowiązania zabezpieczonego na majątku	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia
1	Hipoteka			
2	Zastaw			
3	Przewłaszczenie na zabezpieczenie			
4	Kaucja pieniężna			
5	Inne			
Razem		0,00	0,00	0,00

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Główny księgowy Oświaty

Bożena Wzkińska

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Baranowska

**Informacja o łącznej kwocie zobowiązań warunkowych, w tym udzielonych poręczeń i gwarancji,
także wekslowych, niewykazanych w bilansie**

Lp.	Forma i charakter zabezpieczenia	Rodzaj zobowiązania warunkowego	Kwota zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	gwarancje			
2	poręczenia			
3	Kaucje			
4	Wadia			
5	Inne			
Razem			0,00	0,00

Główny Instytut Oświaty
Bolesławiecki

Kierownik Referatu
Obsługi Szkoły Przedszkoli
Joanna Baran

Sporządził:
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Tytuł rozliczeń międzyokresowych	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1	ubezpieczenia majątkowe		
2	koszty mediów		
3	dyskonto od wyemitowanych obligacji		
4	prenumeraty		
Razem czynne rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00
1			
2			
3			
Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Główny Księgowy Oświaty

Bożena Matonieczna

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Borkowska

Otrzymane przez jednostkę gwarancje i poręczenia niewykazane w bilansie

Lp.	Rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych gwarancji i poęczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1	//////////		
2	//////////		
3	//////////		
4	//////////		
Razem		0,00	0,00

Główny Księgowy Oświaty

Bożena Nałanieczna

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Bał...

MPP 7

Informacje o kwotach wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Rodzaj świadczenia pracowniczego	Kwota wypłacona
1	wynagrodzenie zasadnicze	1 559 511,23
2	dodatki do wynagrodzenia (stażowe, premie, funkcyjny, specjalny)	461 617,83
3	wynagrodzenie za godziny nadliczbowe	353 633,32
4	nagrody (jubileuszowe, za osiągnięcia w pracy, inne)	246 337,72
5	ekwiwalent za urlop	0,00
6	odprawy pieniężne (emerytalna, z tytułu rozwiązania stosunku pracy itp..)	65 337,54
7	odszkodowania i inne świadczenia uzyskiwane od pracodawcy	3 396,15
8	ekwiwalent za odzież i obuwie robocze, ekwiwalent za pranie	0,00
9	zwrot za okulary korygujące wzrok	250,00
10	pokrycie opłat za studia, pokrycie należności związanych z podróżą służbową	0,00
11	wykupienie karnetów na korzystanie z usług rekreacyjnych i sportowych, dofinansowanie wypoczynku, organizowanie imprez i wyjazdów integracyjnych	149 176,80
12	inne	26 651,24
Razem		2 865 911,83

w wierszu 7 wykazano § 4710 Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający

w wierszu 12 wykazano § 4280 (badania lekarskie), § 3020 (zakup odzieży roboczej, jednorazowe świadczenie na start dla nauczycieli stażystów, zwrot za okulary) oraz § 4700 (szkolenia i delegacje na szkolenia)

Główny Księgowy Oświaty

Bożena Makonieczna

Sporządził:

Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
Joanna Baran

Środki pieniężne zgromadzone na rachunku VAT

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku
środki pieniężne na rachunku VAT, w tym:	
kwoty wynikające z dokonanej przez kontrahentów zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności	

Główny księgowy Oświaty

Sporządził:
Bożena Markiewicz
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
Joanna Bartkowiak

Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku
kwota odpisów aktualizujących wartość zapasów	

Główny Księgowy Górnicy
Sporządził:
Bożena Małkiewicz
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkoły Przedszkolnej
Joanna Bartoń

MPP 7

Wyszczególnienie	Kwota poniesionych kosztów w roku
ogółem koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym:	0,00
nie podlegający odliczeniu podatek VAT	0,00
provizje	0,00
odsetki	0,00
część odsetkowa rat leasingowych	0,00
rożnice kursowe	0,00

Główny Księgowy Oświaty

Sporządziła: 
Beata Nakanieczna
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkoły i Przedszkoli


Joanna Białowick

MPP 7

Przychody i koszty występujące incydentalnie

Wyszczególnienie	Kwota na koniec poprzedniego roku	Kwota na koniec roku
Przychody występujące incydentalnie, w tym:	0,00	0,00
losowe- pożar-odszkodowania	0,00	0,00
pozostałe - darowizna (spadek)	0,00	0,00
inne	0,00	0,00
Koszty występujące incydentalnie, w tym:	0,00	0,00
losowe-pożar-wartość strat	0,00	0,00
losowe -zalenie-wartość strat	0,00	0,00
inne	0,00	0,00

poz. inne przychody:

poz. inne koszty:

Główny Księgowy Oświaty

Sporządził:  Bożena Nakoneczna
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

 Joanna Baranowska

**Informacja o kwotach należności z tytułu podatków realizowanych przez organy
podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych**

Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
Podatek od czynności cywilnoprawnych		
Podatek od spadków i darowizn		
Zryczałtowany podatek dochodowy płacony w formie karty podatkowej		
Podatek dochodowy od osób fizycznych		
Podatek dochodowy od osób prawnych		
.....		
Razem	0,00	0,00

Sporządził:
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Główny Księgowy Oświaty

Bożena Naranteczna

Kierownik Referatu
Obsługi Szkoły i Przedszkoli

Joanna Baranowicz

Informacje o przychodach z tytułu dochodów budżetowych

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku
Dotacje	
Subwencje	
Udział w podatku PIT	
Udział w podatku CIT	
Środki z Unii Europejskiej	
Środki z budżetu krajowego	
Podatki i opłaty lokalne	
.....	
Razem	

Główny Księgowy Oświaty

Bożena Nakoneczna

Sporządził:
Bolesławiec, 24.03.2025 r.

Kierownik Referatu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Joanna Bartkowiak