

Projekt

"Roczny Program Współpracy Gminy Miejskiej Bolesławiec z Organizacjami Pozarządowymi oraz z Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na rok 2026"

§ 1

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest podnoszenie jakości życia mieszkańców Bolesławca poprzez realizację zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe współpracy:

- 1) wykorzystanie potencjału, możliwości organizacji pozarządowych,
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
- 4) integracja organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne,
- 5) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych.

3. Rada Miasta Bolesławiec, uchwalając niniejszy dokument, deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, partnerstwa, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 2

Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Miejskiej Bolesławiec z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

1)**pomocniczości** - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych,

2)**suwerenności stron** - oznaczającej, że gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,

3)**partnerstwa** - oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań,

wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,

4)**efektywności** - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,

5)**uczciwej konkurencji i jawności** – polegającej na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

§ 3

Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami są:

1)ustawowe zadania własne Gminy,

2)zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

3)zadania ujęte w Miejskim Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026-2029,

4)zadania ujęte w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-2030,

5)zadania wynikające ze Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Miejskiej Bolesławiec na lata 2016-2025.

§ 4

Formy współpracy

1. Finansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dotyczą zlecenia realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji.

2. Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą:

1)współpracy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł, poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania,

2)wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji,

3)zwiększania różnorodności form komunikacji i konsultacji,

4)angażowania organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,

5)koordynacji działań oraz realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez,

6)nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu stanowiących własność Gminy na organizowane przez organizacje pozarządowe przedsięwzięcia o charakterze okazjonalnym (z wyłączeniem zajęć i spotkań o charakterze cyklicznym),

7)działań podejmowanych przez Bolesławiecką Radę Seniorów działającą przy Prezydencie Miasta Bolesławiec.

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.

4. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane przez Prezydenta Miasta Bolesławiec i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

5. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu zlecenie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19 a ustawy.

§ 5

Priorytety w realizacji zadań publicznych

1.Uznaje się, że do priorytetowych zadań publicznych, które w 2026 roku będą realizowane przez Gminę Miejską Bolesławiec i podmioty uczestniczące w realizacji Programu, należą:

1) w zakresie ochrony zdrowia:

a) promocja zdrowego stylu życia zwłaszcza wśród dzieci, młodzieży i osób starszych,

b) działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin,

c) kształtowanie świadomości zdrowotnej,

d) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom behawioralnym, cyberprzemocy i przemocy domowej, w szczególności skierowanej do dzieci i młodzieży oraz działań na rzecz osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków,

e) tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy przez prowadzenie w różnych placówkach działań związanych z udzielaniem pomocy psychospołecznej i prawnej osobom doznającym przemocy,

f) organizowanie pomocy rehabilitacyjnej dla dorosłych, dzieci i młodzieży z problemami uzależnień, wspieranie rozwoju rodzin, propagowanie idei trzeźwości wśród osób uzależnionych i społeczności lokalnej.

2) w zakresie pomocy społecznej:

a) wspomaganie działań związanych z niesieniem pomocy osobom i rodzinom, które z różnych przyczyn znalazły się w kryzysowej sytuacji życiowej,

b) przeciwdziałanie bezdomności (udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom pozbawionym tego – prowadzenie schroniska), przemocy i wykluczeniu społecznemu.

3) w zakresie polityki społecznej:

a) promowanie wartości rodziny i aktywności podejmowanej w gronie rodziny oraz prowadzenie działań edukacyjnych na temat problemów bliskich współczesnym rodzinom,

b) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

4) w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży:

a) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży z bolesławieckich szkół podstawowych,

b) organizowanie dzieciom i młodzieży czasu wolnego od nauki szkolnej.

5) w zakresie kultury i sztuki:

a) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji narodowej, w tym organizacja imprez kulturalno-oświatowych, wspieranie inicjatyw i twórczych działań w tych dziedzinach,

b) organizacja i wdrażanie powszechnych, amatorskich oraz profesjonalnych projektów i programów obejmujących różne obszary kultury.

6) w zakresie kultury fizycznej, sportu i rekreacji:

a) upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji, w tym organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym,

b) organizacja i udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego prowadzonego przez uprawnione podmioty,

c) organizacja masowych imprez sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Bolesławca,

d) poprawa warunków uprawiania sportu na istniejących obiektach szkolenia sportowego.

7) w zakresie działalności na rzecz integracji europejskiej:

a) rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami,

b) promocja współpracy organizacji pozarządowych z instytucjami z miast partnerskich.

8) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

a) ochrona i opieka nad bezdomnymi zwierzętami.

§ 6

Okres realizacji programu

Program obowiązuje od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 7

Sposób realizacji programu

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1)**Rada Miasta Bolesławiec** – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na finansowanie i dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje,

2)**Prezydent Miasta Bolesławiec** - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:

a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy oraz powoływania komisji konkursowych,

b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych,

c) obejmowania patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.

3)**organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego** - w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy.

2. Komórki organizacyjne Urzędu oraz gminne samorządowe jednostki organizacyjne prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

1)przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków budżetu Gminy,

2)przeprowadzaniu procedury udzielania dotacji na podstawie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

3)sporządzaniu sprawozdań z realizacji Programu,

4)podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy Miejskiej Bolesławiec na rok 2026.

2. Wysokość planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w roku 2026 wynosi **1 348 440 złotych**.

§ 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami efektywności realizacji Programu są informacje dotyczące:

1)wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje,

2)liczby organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadań publicznych,

3)liczby umów zawartych z organizacjami na realizację tych zadań,

4)liczby przeprowadzonych kontroli prawidłowości wykonywania zadań, w tym prawidłowości wydatkowania przekazanych na realizację środków finansowych.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się merytorycznie odpowiedzialni pracownicy Urzędu.

3. Prezydent Miasta przedkłada Radzie Miasta Bolesławiec sprawozdanie z realizacji Programu w terminie wyznaczonym przez ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uwzględniając mierniki wskazane w ust. 1.

4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 10

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

1. Prace nad przygotowaniem Programu są inicjowane i prowadzone przez Wydział Społeczny Urzędu Miasta Bolesławiec.

2. Przygotowanie programu obejmuje:

1)opracowanie projektu Programu,

2)skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z uchwałą Nr LVIII/472/10 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,

3)rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych podczas konsultacji,

4) opublikowanie wyników konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miasta Bolesławiec.

4)przedłożenie projektu uchwały Radzie Miasta Bolesławiec,

5)umieszczenie uchwalonego Programu w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja Konkursowa powoływana jest każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert, zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.

2. Nabór kandydatów z organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert, odbywa się na podstawie ogłoszenia, umieszczanego w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący.

4. Komisja do opiniowania ofert zbiera się na spotkaniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji.

5. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa jej Przewodniczący.

6. Komisja Konkursowa opiniuje oferty zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

7. Z prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który przedkładany jest Prezydentowi Miasta Bolesławiec.

8. Prezydent Miasta Bolesławiec po zapoznaniu się z protokołem, o którym mowa w ust. 7, rozstrzyga konkurs.