

Procedura
1. EIO
2. OPiC
3. SP
4. Wydz. FB
[Signature]

**Uchwała Nr XXXI/259/00
Rady Miejskiej w Bolesławcu
z dnia 28 grudnia 2000 r.**

**w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu udzielania
i rozliczania dotacji przedmiotowych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.) oraz art. 117 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 z późniejszymi zmianami).

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

1. Z budżetu miasta Bolesławiec mogą być udzielone dotacje przedmiotowe do usług o charakterze użyteczności publicznej.

§ 2

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. **zakładzie budżetowym** - rozumie się przez to:
 1. Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej zwany dalej „MZGM”
 2. Miejskie Przedszkole Publiczne od Nr1 do Nr9 zwane dalej „MPP”
2. **gospodarstwie pomocniczym** - rozumie się przez to:
 1. Dom Dziennego Pobytu zwany dalej „DDzP”
3. **mierniku rzeczowym** - rozumie się przez to:
 1. w MZGM - ilość metrów kwadratowych powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych,
 2. w MPP - ilość wychowanków,
 3. w DDzP - ilość osobodni.
4. **należnej dotacji** - rozumie się przez to iloczyn stawki dotacji przedmiotowej i miernika rzeczowego.

§ 3

1. Stawki dotacji przedmiotowych dla zakładów budżetowych i gospodarstwa pomocniczego na każdy rok budżetowy ustala Rada Miejska w postaci załącznika do uchwały
2. Stawki dotacji przedmiotowych dla zakładów budżetowych i gospodarstwa pomocniczego na rok 2001 ustala załącznik Nr 1.

§ 4

1. Zakłady budżetowe i gospodarstwo pomocnicze otrzymują dotację przedmiotową bezpośrednio z rachunku bieżącego zaliczkowo w dwunastu miesięcznych ratach, w terminie do 5-tego każdego miesiąca.

2. Kwoty należnych dotacji przedmiotowych zaokrągla się do pełnych złotych.
3. Jednostki organizacyjne wymienione w pkt. 1 rozliczają otrzymaną dotację przedmiotową w okresach kwartalnych, w terminie do 20 dnia, po upływie każdego kwartału wg załącznika Nr 2.
4. W oparciu o przedłożone rozliczenia kwota przekazywanych dotacji podlega stosownej korekcie.
5. Ostateczne rozliczenie winno być dokonane w terminie do 31 stycznia następnego roku.

§ 5

1. W uzasadnionych przypadkach spowodowanych zmianą zakresu realizowanych zadań, stawka dotacji przedmiotowej może ulec zmianie
2. Zmian dokonuje Rada Miejska na wniosek Zarządu Miasta.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 7

Traci moc uchwała Nr XI/78/95 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 27 czerwca 1995 roku w sprawie zakresu i zasad przyznawania dotacji z budżetu miasta na realizację zadań prowadzonych w formie gospodarki pozabudżetowej.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2001.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Mazimierz Sas

ACZELNIK WYDZIAŁU

Miroslawa Mitek
ca Skarbnika Miasta

Grzesik

**Stawki dotacji przedmiotowych
dla zakładów budżetowych
i gospodarstw pomocniczych na rok 2001**

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Miernik rzeczowy	Stawka dotacji przedmiotowej
1	MZGM	dopłata do kosztów eksploatacyjnych 1 metra kwadratowego powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych	0,546 zł
2	DDzP	dopłata do jednego osobodnia	5,68 zł
3	MPP z grupą „0”	dopłata do jednego wychowanka: średnia –253 zł, w tym: -MPP Nr 1 -MPP Nr 2 -MPP Nr 3 -MPP Nr 4 -MPP Nr 5 -MPP Nr 6 -MPP Nr 7 -MPP Nr 8 -MPP Nr 9	 282 zł. 299 zł. 129 zł. 262 zł. 296 zł. 281 zł. 301 zł. 356 zł. 271 zł.
4	MPP bez grupy „0”	dopłata do jednego wychowanka: średnia –309 zł, w tym: -MPP Nr 1 -MPP Nr 2 -MPP Nr 3 -MPP Nr 4 -MPP Nr 5 -MPP Nr 6 -MPP Nr 7 -MPP Nr 8 -MPP Nr 9	 292 zł. 300 zł. 468 zł. 244 zł. 301 zł. 313 zł. 311 zł. 339 zł. 274 zł.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Kazimierz Sas

2021

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 331/28/00
Rady Miejskiej w Bolesławcu
z dnia 28 grudnia 2000r.

Rozliczenie dotacji przedmiotowej

(zakład budżetowy, gospodarstwo pomocnicze)
za okres kwartału roku.

Stawka		w złotych			
Miesiące kwartału	Dotacja należna = stawka x miernik rzeczowy		Dotacja otrzymana	Różnica (3-4) w tym:	
	Miernik rzeczowy	Dotacja należna		+	-
I					
II					
III					
Razem I kwartał					
IV					
V					
VI					
Razem I i II kwartał					
VII					
VIII					
IX					
Razem I, II i III kwartał					
X					
XI					
XII					
Razem rok					

Główny Księgowy

.....

Dyrektor

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Kazimierz Sas