

*Projekt
miej. 66*
UCHWAŁA Nr XLVII/400/02

RADY MIEJSKIEJ w BOLESŁAWCU

z dnia 26 lutego 2002 r.

**w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami
stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Bolesławiec**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "a" i pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591) w związku z art. 34 ust. 6, art. 37 ust. 3, art. 43, art. 68 ust. 1 i 3, art. 70 ust. 4, art. 71 ust. 3, art. 73 ust. 3 i 4, art. 76 ust. 1, art. 84 ust. 3 i 4 oraz art. 86 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000r., Nr 46, poz. 543)

**Rada Miejska w Bolesławcu
uchwala, co następuje :**

R o z d z i a ł I

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Zasady gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Bolesławiec i zasady nabywania nieruchomości na własność do gminnego zasobu nieruchomości określają następujące akty prawne:
 - ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000r., Nr 46, poz. 543), zwana dalej ustawą
 - niniejsza uchwała.
2. Przepisy uchwały stosuje się odpowiednio przy nabywaniu przez Gminę Miejską Bolesławiec od osób prawnych i fizycznych prawa użytkowania wieczystego gruntów oraz ograniczonych praw rzeczowych na nieruchomościach.

§ 2.

1. Gospodarowanie nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Bolesławiec należy do Zarządu Miasta, który :
 - 1) dokonuje wyboru formy prawnej przekazania nieruchomości osobom prawnym, osobom fizycznym i jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej i podaje do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczonych do obrotu cywilnoprawnego,

- 2) przeprowadza postępowanie przewidziane przepisami prawa w przypadku ustawowego lub wynikającego z uchwał Rady Miejskiej obowiązku przeprowadzenia przetargu,
 - 3) przeprowadza postępowanie przewidziane przepisami prawa w przypadku przekazywania nieruchomości osobom prawnym i fizycznym w trybie bezprzetargowym,
 - 4) zawiera umowy cywilnoprawne oraz w przypadkach przewidzianych ustawą wydaje decyzje administracyjne,
 - 5) zawiera umowy najmu i dzierżawy na czas nieoznaczony lub czas oznaczony, przekraczający okres 3 lat,
 - 6) może obciążać nieruchomości stanowiące własność gminy hipoteką umowną.
2. Przy zbywaniu nieruchomości w drodze sprzedaży lub oddawaniu ich w użytkowanie wieczyste, z wyłączeniem przypadków określonych w ustawie, a także przy oddawaniu nieruchomości w dzierżawę lub najem, Zarząd Miasta przeprowadza przetarg w formie :
- 1) przetargu ustnego nieograniczonego,
 - 2) przetargu ustnego ograniczonego,
 - 3) przetargu pisemnego nieograniczonego,
 - 4) przetargu pisemnego ograniczonego.
3. Ustalenie formy przetargu należy do Zarządu Miasta, z zastrzeżeniem, że przetarg pisemny przeprowadza się w przypadkach uzasadnionych potrzebami Gminy Miejskiej, w szczególności co do przeznaczenia, wykorzystania lub zabudowy nieruchomości.
4. Zarząd Miasta może odstąpić od przetargu w przypadkach gospodarczo uzasadnionych, a w szczególności co do oddawania umownie w użytkowanie, najem, dzierżawę lub przedłużania takich umów, w odniesieniu do nieruchomości:
- 1) oddawanych osobom fizycznym i osobom prawnym, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą lub sportowo-turystyczną oraz na potrzeby kultury religijnej - na cele nie związane z działalnością zarobkową,
 - 2) na których usytuowane są obiekty handlowo-usługowe lub garaże wzniesione przez dotychczasowych najemców lub dzierżawców,
 - 3) przeznaczonych na cele rolnicze (włącznie z uprawami warzywnymi i kwiatowymi),
 - 4) oddawanych na urządzenie parkingów miejskich ogólnodostępnych.

W przypadku zbycia obiektu handlowo - usługowego lub garażu zawarcie umowy dzierżawy lub najmu z nabywcą następuje w trybie bezprzetargowym.

Określone w ust. 4 umowy zawierane są na czas nieoznaczony bądź na czas oznaczony, ustalany każdorazowo przez Zarząd Miasta.

§ 3.

1. Podstawę gospodarowania nieruchomościami stanowi miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, a także studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy po jego opracowaniu i zatwierdzeniu.
2. Zarząd Miasta dokonuje wyboru formy prawnej oraz ustala treść umowy lub decyzji, dotyczących przekazania nieruchomości, uwzględniając jej przeznaczenie, wynikające z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, w granicach określonych w planie i w takim zakresie może:
 - 1) zbywać własność nieruchomości w drodze sprzedaży,
 - 2) oddawać nieruchomości gruntowe w użytkowanie wieczyste,
 - 3) dokonywać zamiany nieruchomości lub zamiany prawa użytkowania wieczyste - go nieruchomości na prawo własności, zamiany prawa własności nieruchomości na prawo użytkowania wieczystego nieruchomości i zamiany prawa użytkowania wieczystego na prawo użytkowania wieczystego innej nieruchomości gruntowej oraz podejmować decyzje w sprawie dopłat w przypadku nierównych wartości nieruchomości,
 - 4) wносить nieruchomości oraz prawo użytkowania wieczystego gruntu jako wkłady niepieniężne (aporty) do spółek prawa handlowego utworzonych przez Gminę Miejską lub do których Gmina przystąpiła po podjęciu przez Radę Miejską odpowiedniej uchwały,
 - 5) przekazywać nieruchomości lub prawo użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych jako majątek tworzonych przez Gminę Miejską lub z jej udziałem fundacji, po podjęciu przez Radę Miejską odpowiedniej w tej sprawie uchwały,
 - 6) obciążać nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi na rzecz osób trzecich.
3. Zgody Rady Miejskiej wyrażonej w drodze uchwały wymagają:
 - 1) przekazanie nieruchomości w drodze darowizny na cele publiczne,
 - 2) przekazanie nieruchomości Skarbowi Państwa oraz jednostkom samorządu terytorialnego w drodze darowizny na cel określony,
 - 3) sprzedaż nieruchomości Skarbowi Państwa oraz jednostkom samorządu terytorialnego za cenę obniżoną oraz oddanie nieruchomości gruntowej Skarbowi Państwa oraz jednostkom samorządu terytorialnego nicodpłatnie w użytkowanie wieczyste,
 - 4) nicodpłatne obciążanie nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego ograniczonymi prawami rzeczowymi,

- 5) zamiana nieruchomości, zamiana prawa użytkowania wieczystego na własność nieruchomości oraz zamiana prawa użytkowania wieczystego, o ile dokonywane są między Gminą Miejską Bolesławiec a Skarbem Państwa oraz jednostkami samorządu terytorialnego bez obowiązku dokonywania dopłat w przypadku różnej wartości zamienianych nieruchomości lub praw.

R o z d z i a ł I I

Zasady nabywania nieruchomości i prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych do gminnego zasobu nieruchomości

§ 4.

1. Zarząd Miasta może nabywać do gminnego zasobu nieruchomości stanowiące własność osób fizycznych i osób prawnych oraz przysługujące tym osobom prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych, uwzględniając wynikające z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy po jego opracowaniu i zatwierdzeniu, potrzeby zabudowy i rozwoju miasta Bolesławca, a także obowiązek wykonywania zadań publicznych.
2. W zakresie określonym w ust. 1 Zarząd Miasta może :
 - 1) zawierać umowy kupna i zamiany nieruchomości oraz praw użytkowania wieczystego,
 - 2) zawierać umowy nieodpłatnego przejęcia nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego,
 - 3) zawierać umowy darowizny,
 - 4) przyjmować spadki lub zapisy,
 - 5) wykonywać wynikające z przepisów ustawy prawo pierwokupu.
3. Cena nabycia nieruchomości oraz prawa użytkowania wieczystego nie powinna przewyższać wartości nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego ustalonej przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5.

Zasady określone w § 4 stosuje się odpowiednio w przypadku ustanowienia na rzecz Gminy Miejskiej Bolesławiec ograniczonych praw rzeczowych na nieruchomościach stanowiących własność osób trzecich.

Rozdział III

Sprzedaż nieruchomości gruntowych i oddawanie ich w użytkowanie wieczyste

§ 6.

1. Nieruchomości gruntowe przekazywane są osobom prawnym i fizycznym na własność w drodze sprzedaży.
2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Miasta, kierując się położeniem nieruchomości, jej szczególnym przeznaczeniem w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub innymi ważnymi względami, może przeznaczyć ją do oddania w użytkowanie wieczyste na okres 99 lat. Dotyczy to w szczególności gruntów:
 - 1) niezabudowanych,
 - 2) zabudowanych obiektami budowlanymi, przeznaczonymi do przebudowy, nadbudowy, rozbudowy, kapitalnego remontu lub do rozbiórki,
 - 3) zabudowanych obiektami zabytkowymi, wymagającymi odbudowy lub remontu.
3. Grunty zabudowane garażami lub przeznaczone pod ich budowę mogą być oddawane w użytkowanie wieczyste na okres 99 lat.
4. Zawierając umowy użytkowania wieczystego Zarząd Miasta określa termin rozpoczęcia i zakończenia zabudowy, przebudowy, nadbudowy oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia remontu i rozbiórki. Terminy wykonania tych czynności mogą ulec przedłużeniu na czas określony przez Zarząd Miasta.
5. Oddając nieruchomość gruntową niezabudowaną w użytkowanie wieczyste Zarząd Miasta może przenieść własność takiej nieruchomości na rzecz użytkownika wieczystego po uzyskaniu przez niego pozwolenia na budowę, a w przypadku oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowej zabudowanej do wykonania nadbudowy, przebudowy, rozbudowy lub remontu – przeniesienie prawa własności nieruchomości na rzecz dotychczasowego użytkownika wieczystego może nastąpić po dokonaniu powyższych prac budowlanych w terminach określonych umową użytkowania wieczystego.
6. W przypadkach niedotrzymania przez użytkownika wieczystego warunków i terminów określonych umową użytkowania wieczystego Zarząd Miasta może żądać rozwiązania umowy użytkowania wieczystego przed upływem ustalonego okresu.

§ 7.

1. Sprzedaż lub oddanie nieruchomości gruntowej w użytkowanie wieczyste w trybie bezprzetargowym może nastąpić w przypadkach:

- 1) określonych przez ustawę,
 - 2) zbycia nieruchomości z przeznaczeniem na realizację urządzeń infrastruktury technicznej oraz na inne cele publiczne (np. Towarzystwo Budownictwa Społecznego), jeżeli cele te realizowane będą przez podmioty, dla których są celami statutowymi i których dochody przeznacza się w całości na działalność statutową,
 - 3) gdy zbycie nieruchomości następuje na rzecz osoby, która dzierżawi nieruchomości na podstawie pisemnej umowy dzierżawy, zawartej co najmniej na 10 lat, jeżeli nieruchomość ta została na własny koszt zabudowana budynkiem trwale związanym z gruntem na podstawie pozwolenia na budowę i jej obecne użytkowanie jest zgodne z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miasta.
- Wyszczególnione warunki muszą być spełnione łącznie.

§ 8.

W przypadku sprzedaży nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków cenę sprzedaży ustaloną w drodze przetargu lub w trybie bezprzetargowym obniża się o 50%, jeśli natomiast przedmiotem zbycia jest samodzielny lokal w nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków - wówczas jego cenę sprzedaży obniża się o 5%.

§ 9.

Cena nieruchomości gruntowej sprzedawanej w drodze bezprzetargowej może być rozłożona na raty na czas określony umową, nie dłuższy jednak niż 10 lat. Rozłożona na raty nie spłacona część ceny podlega umownemu oprocentowaniu, przy zastosowaniu stawki 10 % w skali rocznej. Wierzytelność gminy podlega zabezpieczeniu hipotecznemu na nieruchomości.

§ 10.

1. Stawka procentowa pierwszej opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej wynosi :

- 1) 15% ceny nieruchomości ustalonej w przetargu lub w trybie bezprzetargowym za nieruchomości gruntowe oddane pod budownictwo mieszkaniowe wielorodzinne,
- 2) 25 % ceny nieruchomości we wszystkich innych przypadkach.

2. Pierwszą opłatę oraz opłaty roczne z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej wpisanej do rejestru zabytków obniża się o 10%.
3. Pierwsza opłata winna być wpłacona przed zawarciem umowy notarialnej.

R o z d z i a ł I V

Sprzedaż komunalnych lokali mieszkalnych

§ 11.

Sprzedaż lokali mieszkalnych może następować z urzędu lub na wniosek najemców.

§ 12.

1. Pierwszeństwo w nabywaniu lokali mieszkalnych, z zastrzeżeniem ust. 6 i ust. 7, przysługuje najemcom tych lokali, które stanowią przedmiot najmu nawiązanego na podstawie umowy najmu zawartej w formie pisemnej na czas nieoznaczony.
2. Sprzedaż lokali mieszkalnych, o której mowa w ust. 1, jest dokonywana w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy, z którym została zawarta pisemna umowa najmu lokalu na czas nieoznaczony.
3. Osoby określone w ust. 1 korzystają z pierwszeństwa pod warunkiem złożenia oświadczeń w określonym w ustawie terminie, że wyrażają zgodę na cenę ustaloną przez rzeczoznawcę majątkowego.
4. W przypadku wytypowania do sprzedaży lokali mieszkalnych z urzędu, gdy najemcy określeni w ust. 1 nie złożą oświadczeń, o których mowa w ust. 3, nie korzystają z prawa pierwszeństwa, a Zarząd Miasta może przeznaczyć powyższe lokale do sprzedaży w trybie przetargowym.
5. Nabywcy lokalu mieszkalnego przysługuje, jako prawo związane z własnością lokalu, udział w nieruchomości wspólnej, którą stanowią grunt oraz części budynku i urządzenia, nie służące wyłącznie do użytku właściciela lokalu.
6. Nie podlegają sprzedaży, bez względu na sposób i termin nawiązania stosunku najmu, lokale mieszkalne w budynkach przeznaczonych do wyburzenia.
7. Zarząd Miasta może odmówić sprzedaży lokali mieszkalnych, a w szczególności gdy:
 - 1) najemca zalega z zapłatą czynszu najmu i innych opłat,
 - 2) lokale znajdują się w budynkach wpisanych do rejestru zabytków oraz przeznaczonych do kapitalnego remontu,
 - 3) lokale położone są na dwóch działkach gruntu.

§ 13.

Wyodrębnienie własności lokali mieszkalnych następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. Nr 80 z 2000r., poz. 903).

§ 14.

1. Bezprzetargowa sprzedaż lokalu mieszkalnego, zbywanego jako odrębna nieruchomość może być dokonywana wyłącznie za jednorazową zapłatą ceny sprzedaży, przed zawarciem aktu notarialnego.
2. Od ceny sprzedawanego lokalu mieszkalnego udziela się każdorazowo 95% bonifikaty.

§ 15.

Zarząd Miasta może przeznaczyć do sprzedaży w trybie bezprzetargowym lokale mieszkalne powstałe w wyniku przebudowy, nadbudowy lub rozbudowy budynku, w tym adaptacji strychu lub innego pomieszczenia, jeżeli w wyniku tego powstał nowy lokal mieszkalny lub nastąpiło powiększenie dotychczasowego lokalu mieszkalnego.

§ 16.

1. Przepisy § 12 stosuje się odpowiednio do sprzedaży budynków mieszkalnych, w których znajduje się tylko jeden lokal mieszkalny (dom jednorodzinny), jeżeli taki budynek jest w całości przedmiotem najmu lub dzierżawy.
2. W przypadku sprzedaży budynków, o których mowa w ust. 1, stosuje się bonifikatę od ceny sprzedaży, określoną w § 14 uchwały.

§ 17.

Budynki i lokale mieszkalne wolne w sensie prawnym mogą stanowić przedmiot sprzedaży na warunkach i za cenę ustaloną w trybie przetargu.

§ 18.

Koszty przygotowania dokumentacji w celu sprzedaży lokalu mieszkalnego w wysokości 300 zł brutto ponosi kupujący przy składaniu wniosku. Kosztów tych nie wlicza się w cenę zakupu i nie podlegają one zwrotowi w przypadku rezygnacji z kupna.

Rozdział V

Przekazywanie nieruchomości komunalnym jednostkom organizacyjnym Gminy Miejskiej Bolesławiec nie posiadającym osobowości prawnej

§ 19.

Nieruchomości stanowiące własność Gminy Miejskiej Bolesławiec mogą być przez Zarząd Miasta przekazywane komunalnym jednostkom organizacyjnym gminy nie posiadającym osobowości prawnej w trwały zarząd, najem, dzierżawę oraz użyczenie na cele związane z ich działalnością, określoną aktem o utworzeniu jednostki oraz statutem.

§ 20.

1. W przypadku przekazania nieruchomości w trwały zarząd komunalnej jednostce organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, warunki korzystania z nieruchomości określa Zarząd Miasta w decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu.
2. Zarząd Miasta może udzielić bonifikaty od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu obniżając je, nie więcej jednak niż o 50%, gdy nieruchomość jest oddawana w trwały zarząd:
 - 1) na realizację urządzeń infrastruktury technicznej oraz na realizację innych celów publicznych,
 - 2) jednostkom organizacyjnym, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, wychowawczą, sportowo-turystyczną na cele nie związane z działalnością zarobkową.

Wysokość udzielanej bonifikaty oraz warunki jej utraty określa Zarząd Miasta w decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu.

3. Zasady określone w ust. 2 mają również zastosowanie do opłat z tytułu trwałego zarządu, który powstał z mocy prawa.
4. W przypadku przekazywania nieruchomości komunalnej jednostce organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej w najem, dzierżawę lub użyczenie warunki korzystania z nieruchomości oraz opłaty z tego tytułu określa umowa zawierana przez Zarząd Miasta z kierownikiem tej jednostki.

Rozdział VI

Przekazywanie nieruchomości w użytkowanie, dzierżawę i najem oraz na podstawie innych tytułów prawnych

§ 21.

1. Zarząd Miasta może przekazywać nieruchomości osobom prawnym i osobom fizycznym w użytkowanie, dzierżawę i najem oraz udostępniać je na podstawie innych tytułów prawnych (np. użyczenia).
2. Warunki i opłaty z tytułu korzystania z nieruchomości ustala się w drodze przetargu, a w przypadku przekazania nieruchomości w trybie bezprzetargowym - w umowie, zawieranej przez Zarząd Miasta z osobą prawną lub osobą fizyczną.
3. Przekazując nieruchomości Zarząd Miasta jest obowiązany przestrzegać przeznaczenia nieruchomości, określonego w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego i w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego po jego opracowaniu i zatwierdzeniu, oraz określać czas trwania umów.
4. W przypadku przekazywania nieruchomości zabudowanych, wymagających nakładów na adaptację, modernizację, remont kapitalny oraz na przebudowę, rozbudowę lub nadbudowę - czas trwania umów powinien być ustalany z uwzględnieniem wymaganej wielkości nakładów.
5. Zarząd Miasta obowiązany jest zastrzec w zawieranych umowach możliwość rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdyby:
 - 1) nieruchomość wykorzystywana była przez drugą stronę umowy niezgodnie z przeznaczeniem nieruchomości określonym umową,
 - 2) nieruchomość lub jej części składowe przekazywane zostały do korzystania osobom trzecim bez zgody Zarządu Miasta.

§ 22.

W przypadkach gospodarczo uzasadnionych Zarząd Miasta może oddawać nieruchomości bezprzetargowo w nieodpłatne użytkowanie umową użyczenia, określając w zawartej umowie czas trwania, warunki oraz cel ze względu na który to prawo zostało ustanowione.

§ 23.

Zarząd Miasta może ustalić wytyczne dotyczące zasad ustalania opłat z tytułu użytkowania, dzierżawy lub najmu, określając w nich zasady ustalania opłat wywoławczych w przypadku trybu przetargowego i kryteria różnicujące wysokość opłat dla tego celu oraz dla ustalenia opłaty w trybie bezprzetargowym.

Przepisy końcowe

§ 24.

Sprzedaż wolnych w sensie prawnym budynków i lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Bolesławiec następuje na warunkach i za cenę ustaloną w przetargu.

§ 25.

Zarząd Miasta przekazuje do wiadomości Komisji Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa Rady Miejskiej wykazy nieruchomości przeznaczone do obrotu cywilnoprawnego.

§ 26.

Tracą moc następujące przepisy prawne :

- 1) Uchwała Nr XL/295/98 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 7 kwietnia 1998r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Bolesławiec,
- 2) Uchwała Nr XLI/312/98 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 28 kwietnia 1998 r. o zmianie uchwały Nr XL/295/98 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 7 kwietnia 1998r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Bolesławiec ,
- 3) Uchwała Nr XLII/317/98 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 26 maja 1998 r. o zmianie uchwały Nr XL/295/98 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 7 kwietnia 1998r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Bolesławiec,
- 4) Uchwała Nr XIII/91/99 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 28 września 1999 roku o zmianie uchwały Nr XL/295/98 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 7 kwietnia 1998r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Bolesławiec,
- 5) Uchwała Nr XXX/234/2000 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 15 grudnia 2000 r. o zmianie uchwały Nr XL/295/98 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 7 kwietnia 1998r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Bolesławiec,

- 6) Uchwała Nr XXXVIII/314/01 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 26 czerwca 2001r. o zmianie uchwały Nr XL/295/98 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 7 kwietnia 1998r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Bolesławiec.

§ 27.

Prawa wynikające z § 19 uchwały Nr XL/295/98 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 7 kwietnia 1998r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Bolesławiec (z zmianami), która utraciła moc na podstawie przepisów niniejszej uchwały, zachowuje się wyłącznie w stosunku do tych wspólnot mieszkaniowych, gdzie ostatni lokal został zakupiony od Gminy Miejskiej aktem notarialnym zawartym przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 28.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Bolesławiec.

§ 29.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego na tablicy ogłoszeń Rady Miejskiej i Urzędu Miasta Bolesławiec.

§ 30.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Kazimierz Sas

sehm

RADCA PRAWNY

mgr Tadeusz Grzesik