

UCHWAŁA NR II/11/94

Rady Miejskiej w Bolesławcu

z dnia 19 lipca 1994 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do wyłonienia kandydata na dyrektora Miejskiego Przedszkola Publicznego Nr 1 przy ul. Broniewskiego 50 d w Bolesławcu oraz ustalenia regulaminu Komisji Konkursowej.

Na podstawie art. 36 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95, poz. 425 z późn. zm.)
o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16, poz. 95 z późn. zm.)
i art. 36 ust. 5 z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95, poz. 425 z późn. zm.) Rada Miejska w Bolesławcu

u c h w a ł a, co następuje:

- § 1.**
1. W celu wyłonienia kandydata na dyrektora Miejskiego Przedszkola Publicznego Nr 1 przy ul. Broniewskiego 50 d w Bolesławcu, powołuje się Komisję Konkursową w następującym składzie:
- 1) Przewodniczący Komisji, przedstawiciel organu prowadzącego placówkę, Prezydent Miasta,
 - 2) Sekretarz Komisji, przedstawiciel organu prowadzącego placówkę, Naczelnik Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych,
 - 3) Członkowie Komisji:
 - a) dwóch przedstawicieli organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - b) dwóch przedstawicieli Rady Pedagogicznej,
 - c) dwóch przedstawicieli rodziców,
 - d) przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej.
2. Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi Załącznik do uchwały.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Władysław Landsberg
Władysław Landsberg

Regulamin pracy

Komisji Konkursowej na funkcję dyrektora Miejskiego Przedszkola Publicznego Nr 1 przy al. W. Broniewskiego 50 d w Bolesławcu.

Na podstawie art. 36 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1994 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95, poz. 425 z późn. zm.)

stanowi się, co następuje:

1. Organizatorem Konkursu jest Rada Miejska w Bolesławcu, która powołuje uchwałą Komisję Konkursową (zwaną dalej "Komisją") zgodnie z art 36 ust. 6 powołanej ustawy.

2. Postępowanie konkursowe wszczyna się przez ogłoszenie Konkursu przez Zarząd Miasta. Winno ono informować, że do Konkursu mogą przystąpić nauczyciele posiadający kwalifikacje pedagogiczne z przygotowaniem do pracy w przedszkolu i co najmniej 5-letni staż pracy pedagogicznej w pełnym wymiarze zajęć lub wykształcenie wyższe o kierunku pedagogicznym i co najmniej 5-letni staż pracy pedagogicznej w pełnym wymiarze zajęć, którzy w ciągu 14 dni od daty jego ogłoszenia złożą w sekretariacie Urzędu Miasta Bolesławiec, Pl. Piłsudskiego 1, następujące dokumenty:

- a) - odpis (kserokopia) dyplomu ukończenia szkoły (uczelni),
- b) - aktualny kwestionariusz osobowy,
- c) - życiorys z opisem pracy zawodowej,
- d) - pozytywną opinię o pracy zawodowej z ostatnich 5-ciu lat,
- e) zaświadczenie lekarskie o dobrym stanie zdrowia,
- f) - zgłoszenie przystąpienia do Konkursu z ewentualnym uzasadnieniem.

3. Podmioty uprawnione do desygnowania swoich przedstawicieli do Komisji zawiadamia się o ogłoszeniu Konkursu i zobowiązuje się do imiennego zgłoszenia osób desygnowanych do Komisji w ciągu 10 dni od daty ogłoszenia do sekretariatu Urzędu Miasta.

4. Podstawą powołania na członka Komisji jest imienne upoważnienie uprawnionego podmiotu lub uwierzytelniony wyciąg z protokołu: Rady Pedagogicznej, przedstawicielstwa rodziców.

5. Rada Pedagogiczna wybiera swych przedstawicieli do Komisji zwykłą większością głosów w tajnym głosowaniu w obecności co najmniej 2/3 jej członków.

6. Przedstawiciele rodziców desygnowani są do Komisji przez statutowy organ przedstawicielstwa rodziców lub na jego wniosek przez zebranie rodziców w liczbie nie mniejszej niż 50% rodziców.

7. Członkiem Komisji nie może być współmałżonek, brat lub siostra, ani krewny w linii prostej kandydata do Konkursu.

8. Zawiadomienie o miejscu i czasie przeprowadzenia Konkursu przesyła się członkom Komisji i kandydatom na 7 dni roboczych przed Konkursem, albo przez pracownika na trzy dni robocze przed Konkursem. Jeżeli podmiot uprawniony do desygnowania kandydatów do Komisji nie dopełnił obowiązku określonego w pkt. 3, zawiadomienie przesyła się temu podmiotowi.

9. Gdy podmioty uprawnione do desygnowania swoich przedstawicieli na członków Komisji nie prześlą imiennych zgłoszeń w terminie określonym w pkt 3 lub dokonają ich zmiany, przedwójniczący Komisji uzupełni lub odpowiednio zmieni skład Komisji wpisując nazwiska osób, które się zgłosiły na posiedzenie Komisji, jeżeli doręczą upoważnienia, o których mowa w pkt 4.

10. Konkurs przeprowadza się dwuetapowo w obecności co najmniej 2/3 członków Komisji, jeżeli wszyscy jej członkowie i Kandydaci zostali prawidłowo zawiadomieni o miejscu i czasie przeprowadzenia Konkursu.

11. W czasie pierwszego etapu, przebiegającego bez udziału kandydatów, Komisja:

a) zapoznaje się z dokumentacją złożoną przez kandydatów, i podejmuje decyzję o dopuszczeniu do drugiego etapu tych kandydatów którzy:

- spełniają wymagania określone w pkt 2,
- nie zostali odwołani w ciągu ostatnich pięciu lat z funkcji kierowniczych na podstawie art. 38 ust.2 powołanej ustawy

Wzrost restrykcji Konkursu w wyniku drugiego głosowania urna

- nie zostali zawieszani w pełnieniu obowiązków nauczyciela na podstawie art. 83 Karty Nauczyciela,
- nie są obwinieni w toczącym się postępowaniu dyscyplinarnym,
- nie otrzymali kary porządkowej lub dyscyplinarnej, chyba że kara została zatarta lub upłynął termin do jej zatarcia,

b) ustala problemy, do których powinni się ustosunkować kandydaci w drugim etapie Konkursu.

12. O dopuszczeniu kandydatów do drugiego etapu decyduje Komisja zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W razie tej samej liczby głosów za dopuszczeniem i przeciw dopuszczeniu, decyduje głos przewodniczącego Komisji.

13. W przypadku podjęcia decyzji przez Komisję o niedopuszczeniu kandydatów do Konkursu przewodniczący zwołuje niezwłocznie niedopuszczonych kandydatów w celu przekazania decyzji Komisji.

14. Przewodniczący informuje niedopuszczonych kandydatów o możliwości wniesienia pisemnego sprzeciwu do Zarządu Miasta w ciągu trzech dni licząc od dnia przekazania tej informacji. W takim wypadku konkurs nie może się odbyć przed upływem terminu na wniesienie odwołania i przed jego rozstrzygnięciem.

15. Zarząd Miasta po rozpatrzeniu sprzeciwu wydaje ostateczną decyzję o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do Konkursu.

16. W drugim etapie Konkursu Komisja przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne, wysłuchując kandydatów oddzielnie. Kandydaci powinni zaprezentować własną koncepcję kierowania przedszkolem oraz odpowiedzieć na postawione przez Komisję pytania.

17. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego Komisja w głosowaniu tajnym wyłania kandydata na dyrektora. Każdy członek Komisji dysponuje jednym głosem.

18. Konkurs jest rozstrzygnięty, gdy kandydat uzyskał więcej niż 50% oddanych głosów.

19. Jeśli żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej ilości głosów przewodniczący zarządza drugie głosowanie uwzględniając jedynie kandydatów, którzy uzyskali minimum dwa głosy. W przypadku

braku rozstrzygnięcia Konkursu w wyniku drugiego głosowania uznaje się Konkurs za nierozstrzygnięty, a Zarząd Miasta ogłasza Konkurs po raz drugi.

20. Drugi Konkurs przeprowadza się według tego samego regulaminu.

21. Jeżeli drugi Konkurs nie wyłoni kandydata na dyrektora, wówczas organ prowadzący powierza funkcję dyrektora ustalonemu przez siebie kandydatowi, po zasięgnięciu opinii rady placówki i Rady Pedagogicznej.

22. Konkurs powinien być przeprowadzony w ciągu 30 dni od daty jego ogłoszenia.

23. Z prac Komisji i głosowania sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

24. Przewodniczący Komisji przedstawia Zarządowi Miasta sprawozdanie z Konkursu.

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]

[Faint, illegible text]

[Faint, illegible text]

[Faint, illegible text]

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
[Signature]
Władysław Landsberg

RADCA PRAWNY

[Signature]

[Faint, illegible text]