

UCHWAŁA NR XVIII/141/96

Rady Miejskiej w Bolesławcu
z dnia 23 kwietnia 1996 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowych ds wyłonienia w drodze konkursu kandydatów na stanowisko dyrektorów Miejskich Przedszkoli Publicznych Nr 2, 5 i 8 w Bolesławcu oraz określenia regulaminów konkursów.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74) i art. 36a ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. Nr 95, poz. 425 z późn. zm.)

Rada Miejska w Bolesławcu

u c h w a l a, co następuje:

§ 1

1. W celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora:

- Miejskiego Przedszkola Publicznego Nr 2 przy ul. Mikołaja Brody 17 w Bolesławcu,
- Miejskiego Przedszkola Publicznego Nr 5 przy ul. Cichej 7 w Bolesławcu,
- Miejskiego Przedszkola Publicznego nr 8 przy ul. Górne Młyny 5 w Bolesławcu

powołuje się Komisję Konkursową dla każdego z ww przedszkoli w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji, przedstawiciel organu prowadzącego przedszkole - Prezydent Miasta lub jeden z zastępców Prezydenta Miasta,
- 2) Sekretarz Komisji, przedstawiciel organu prowadzącego przedszkole - członek Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej,
- 3) Członkowie Komisji:
 - a) dwóch przedstawicieli organu sprawującego nadzór pedagogiczny, tj. Kuratorium Oświaty,
 - b) dwóch przedstawicieli Rady Pedagogicznej,
 - c) dwóch przedstawicieli rodziców,
 - d) po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych.

2. Regulamin konkursu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora:

- Miejskiego Przedszkola Publicznego nr 2 stanowi załącznik Nr 1,
- "- "- "- Nr 5 "- "- Nr 2,
- "- "- "- Nr 8 "- "- Nr 3

do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Władysław Landsberg

Regulamin konkursu
na stanowisko dyrektora
Miejskiego Przedszkola Publicznego Nr _____
przy ul. _____ w Bolesławcu.

Na podstawie art. 36a ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. Nr 95, poz. 425 z późn. zm.) i w związku z § 1 i § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 1996 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać osoby zajmujące stanowisko dyrektorów oraz inne stanowiska kierownicze w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz.U. Nr 20, poz. 91)

s t a n o w i s i ę, co następuje:

1. Organizatorem Konkursu jest Rada Miejska w Bolesławcu, która powołuje uchwałą Komisję Konkursową (zwaną dalej "Komisją") zgodnie z art. 36a ust. 5 powołanej ustawy.

2. Postępowanie konkursowe wszczyna się przez ogłoszenie konkursu przez Zarząd Miasta. Winno ono informować, że do konkursu mogą przystąpić nauczyciele spełniający kryteria zgodnie z rozporządzeniem MEN określającym wymagania jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora szkoły (Dz.U. z 1996 r. Nr 20, poz. 91).

3. Kandydaci do konkursu powinni w ciągu 14 dni od daty jego ogłoszenia złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta Bolesławiec, Ratusz, Rynek 41, następujące dokumenty:

- a - odpis dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje,
- b - aktualny kwestionariusz osobowy,
- c - życiorys z opisem pracy zawodowej,
- d - świadectwo pracy lub zaświadczenie zakładu pracy potwierdzające staż pracy,
- e - aktualne świadectwo lekarskie potwierdzające niezbędne warunki zdrowotne do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole,
- f - zgłoszenie przystąpienia do konkursu z ewentualnym uzasadnieniem,
- g - kserokopię karty oceny pracy,
- h - pisemne oświadczenie kandydata dotyczące spraw ujętych w pkt 13 ppkt 1-b,c,d,e niniejszego regulaminu.

Dopuszcza się odpisy, kserokopie potwierdzone na zgodność z oryginałem.

4. Termin rozstrzygnięcia konkursu - 30 dni od daty jego ogłoszenia.

5. Podmioty uprawnione do desygnowania swoich przedstawicieli do Komisji zawiadamia się o ogłoszeniu Konkursu i zobowiązuje się do imiennego zgłoszenia osób desygnowanych do Komisji w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia do sekretariatu Urzędu Miasta.

6. Podstawą powołania na członka Komisji jest imienne upoważnienie uprawnionego podmiotu lub uwierzytelniony wyciąg z protokołu: Rady Pedagogicznej, przedstawicielstwa rodziców.

7. Rada Pedagogiczna wybiera swych przedstawicieli do Komisji zwykłą większością głosów w obecności conajmniej połowy jej członków.

8. Pozostałe podmioty desygnują swych przedstawicieli według własnych statutów bądź regulaminów działalności.

9. Członkiem Komisji nie może być współmałżonek, brat lub siostra, ani krewny w linii prostej kandydata do konkursu.

10. Zawiadomienie o miejscu i czasie przeprowadzenia konkursu przesyła się członkom Komisji i kandydatom na 7 dni roboczych przed konkursem, albo przez pracownika na 3 dni robocze przed konkursem. Jeżeli podmiot uprawniony do desygnowania kandydatów do Komisji nie dopełnił obowiązku określonego w pkt 5, zawiadomienie przesyła się temu podmiotowi.

11. Gdy podmioty uprawnione do desygnowania swoich przedstawicieli na członków Komisji nie prześlą imiennych zgłoszeń w terminie określonym w pkt 5 lub dokonają ich zmiany, przewodniczący Komisji uzupełni lub odpowiednio zmieni skład Komisji wpisując nazwiska osób, które się zgłosiły na posiedzenie Komisji, jeżeli dostarczą upoważnienia, o których mowa w pkt 6.

12. Konkurs przeprowadza się dwuetapowo w obecności conajmniej 2/3 członków Komisji.

13. W czasie pierwszego etapu, przebiegającego bez udziału kandydatów, Komisja:

- 1) zapoznaje się z dokumentacją złożoną przez kandydatów i podejmuje decyzję o dopuszczeniu do drugiego etapu tych kandydatów, którzy:
 - a) spełniają kryteria określone w pkt 2,
 - b) nie zostali odwołani w ciągu ostatnich pięciu lat z funkcji kierowniczych na podstawie art. 38 ust. 1b lub ust. 2 powołanej na wstępie ustawy z winy nauczyciela,
 - c) nie zostali zawieszeni w pełnieniu obowiązków nauczyciela na podstawie art. 83 Karty Nauczyciela,

- d) nie są obwinieni w toczącym się postępowaniu dyscyplinarnym,
 - e) nie otrzymali kary porządkowej lub dyscyplinarnej, chyba że kara została zatarta lub upłynął termin jej zatarcia,
- 2) może ustalić problemy, do których powinni się ustosunkować kandydaci w drugim etapie konkursu.

14. O dopuszczeniu kandydatów do drugiego etapu decyduje Komisja zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W razie tej samej liczby głosów za dopuszczeniem i przeciw dopuszczeniu, decyduje głos przewodniczącego Komisji.

15. W przypadku podjęcia decyzji przez Komisję o niedopuszczeniu przynajmniej jednego kandydata do konkursu przewodniczący zwołuje niezwłocznie kandydatów w celu przekazania decyzji Komisji.

16. Przewodniczący informuje niedopuszczonego kandydata (kandydatów) o możliwości wniesienia pisemnego sprzeciwu do Zarządu Miasta w ciągu trzech dni roboczych od dnia przekazania tej informacji.

17. Zarząd Miasta niezwłocznie rozpatruje sprzeciw, wydaje ostateczną decyzję o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do konkursu i ustala termin drugiego etapu konkursu.

18. W drugim etapie konkursu Komisja przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne, wysłuchując kandydatów oddzielnie. Kandydaci powinni zaprezentować własną koncepcję kierowania przedszkolem, perspektywy jego funkcjonowania, dotychczasowe osiągnięcia, maksimum w ciągu 30 min. oraz odpowiedzieć na postawione przez Komisję pytania.

19. Po zakończeniu drugiego etapu konkursu przewodniczący Komisji zarządza naradę i głosowanie tajne. Każdy członek Komisji dysponuje jednym głosem. Głos jest ważny jeżeli na liście kandydatów pozostanie nieskreślone tylko jedno nazwisko lub skreślone zostaną wszystkie nazwiska.

20. Konkurs jest rozstrzygnięty, gdy kandydat uzyskał więcej niż 50% głosów.

21. Jeśli żaden kandydat nie uzyskał wymaganej ilości głosów przewidzianych w pkt 20 przewodniczący zarządza drugie głosowanie uwzględniając jedynie kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów, ale nie mniej niż dwa głosy. W przypadku braku rozstrzygnięcia konkursu w wyniku drugiego głosowania uznaje się konkurs za nierozstrzygnięty.

22. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata, organ prowadzący powierza to stanowisko ustalonemu przez siebie kandydatowi, po zasięgnięciu opinii Rady Przed-

i Rady Pedagogicznej pod warunkiem, że organ sprawujący nadzór pedagogiczny nie zgłosi w terminie 14 dni od przedstawienia kandydata na to stanowisko, umotywowanego zastrzeżenia.

23. Z prac Komisji i głosowania sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

24. Wszystkich członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy w sprawach związanych z konkursem a mogących naruszyć dobro osobiste kandydatów.

25. W razie naruszenia formalnych wymagań regulaminu konkursu, członkowie Komisji oraz kandydaci mają prawo wnieść sprzeciw do Zarządu Miasta, nie później niż w ciągu 3 dni od ogłoszenia wyników konkursu.

26. Zarząd Miasta w przypadku potwierdzenia zasadności sprzeciwu może unieważnić konkurs.

27. Przewodniczący Komisji przedstawia Zarządowi Miasta sprawozdanie z konkursu i kandydata na stanowisko dyrektora wyłonionego w drodze konkursu.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Władysław Landsberg