

ZARZĄDZENIE NR 140/2012
PREZYDENTA MIASTA BOLESŁAWIEC

z dnia 29 marca 2012 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Dziennego Pobytu w Bolesławcu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz.U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz.1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; Dz.U. z 2008r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458; Dz.U. z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 77; Dz. U. z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz.777, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz.887), ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej(t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, Nr 202, poz. 1551, Nr 157, poz. 124, Nr 219, poz. 1706, Nr 221, poz. 1738, z 2010r. Nr 40, poz. 229, Nr 81, poz. 527, Nr 125, poz. 842, z 2011r. Nr 81, poz. 440, Nr 106, poz. 622, Nr 149, poz.887, oraz § 6 Statutu oraz § 6 Statutu Domu Dziennego Pobytu w Bolesławcu stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/162/12 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 29 lutego 2012 roku w sprawie utworzenia Domu Dziennego Pobytu w Bolesławcu

zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam Regulamin Organizacyjny Domu Dziennego Pobytu w Bolesławcu stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Domu Dziennego Pobytu w Bolesławcu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2012 roku.

Prezydent Miasta
Bolesławiec

Piotr Roman

REGULAMIN ORGANIZACYJNY
Domu Dziennego Pobytu
w Bolesławcu, ul. Staroszkolna 6C

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin organizacyjny zwany dalej „regulaminem” określa zasady i zakres funkcjonowania Domu Dziennego Pobytu z siedzibą w Bolesławcu przy ul. Staroszkolnej 6C.
Dom Dziennego Pobytu jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej, ośrodkiem wsparcia dziennego pobytu dla osób starszych.
DDzP działa w formie jednostki budżetowej Gminy Miejskiej Bolesławiec.
2. Regulamin zawiera również inne postanowienia związane z działalnością Domu.
3. Wszyscy pracownicy Domu Dziennego Pobytu w Bolesławcu są zobowiązani do zapoznania się z treścią i stosowania zaleceń niniejszego regulaminu.

§ 2

Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o:

1. Kierowniku – należy przez to rozumieć kierownika Domu Dziennego Pobytu w Bolesławcu;
2. DDzP, Dom – Dom Dziennego Pobytu;
3. Pracowniku – pracownik Domu Dziennego Pobytu w Bolesławcu;
4. Podopiecznym – należy przez to rozumieć osobę przyjętą do Domu zgodnie z decyzją wydaną przez dyrektora MOPS w Bolesławcu;
5. Seniorze – należy przez to rozumieć wszystkie osoby korzystające z usług Domu Dziennego Pobytu.

§ 3

Dom funkcjonuje w oparciu o następujące przepisy:

1. ustawę z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej / Dz. U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362 z późniejszymi zmianami /,
2. ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
3. uchwałę nr XX/162/12 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 29 lutego 2012r. w sprawie utworzenia Domu Dziennego Pobytu w Bolesławcu oraz nadaniu mu statutu,
4. oraz innych uchwał.

Rozdział II
Struktura Organizacyjna Domu

§ 4

1. Całością prac Domu kieruje kierownik i ponosi odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania i wyniki pracy Domu.
2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Bolesławiec.

3. Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa w stosunku do osób zatrudnionych w Domu.
4. Kierownik zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) reprezentowania Domu na zewnątrz,
 - b) określenia i wdrożenia odpowiedniej struktury organizacyjnej Domu,
 - c) zatrudniania kadry i podziału zadań,
 - d) opracowania programu działalności i sporządzania planów pracy w uzgodnieniu z wojewodą oraz nadzoru nad ich realizacją,
 - e) ustalania rocznego planu finansowego,
 - f) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności Domu,
 - g) merytorycznego nadzoru pracy terapeuty,
 - h) dbania o wysoką jakość świadczonych usług.
5. W trakcie nieobecności kierownika zastępstwo w zakresie administrowania placówką sprawuje wyznaczony przez niego na piśmie pracownik DDzP.

§ 5

1. Kierownik realizuje zadania Domu przy pomocy podległych mu pracowników.
2. Stanowiska pracy w Domu Dziennego Pobytu w Bolesławcu:
 - a) instruktor terapii zajęciowej,
 - b) główna księgowa,
 - c) sprzątaczką,
 - d) robotnik prac lekkich,
 - e) pomoc kuchenna.
3. Liczbę etatów ustala kierownik w zależności od aktualnych potrzeb placówki.
4. W celu realizacji zadań kierownik wydaje zarządzenia, instrukcje, regulaminy oraz inne akty dotyczące funkcjonowania Domu.

§ 6

Pracownicy zatrudnieni w Domu zobowiązani są do:

1. przestrzegania obowiązujących zarządzeń, instrukcji, regulaminów i innych aktów dotyczących funkcjonowania Domu,
2. przestrzegania zasad współżycia społecznego,
3. poszanowania praw i godności podopiecznych, w tym prawa do samostanowienia, ze szczególnym uwzględnieniem zachowania w tajemnicy informacji osobistych uzyskanych w toku czynności zawodowych,
4. sumiennego i odpowiedzialnego wywiązywania się ze swoich obowiązków,
5. współdziałania przy ustalaniu planów postępowania aktywizującego dla seniorów, ich realizacji i ewentualnej modyfikacji,
6. przygotowania rocznych i miesięcznych planów pracy terapeutycznej i ich realizacji,
7. dbania o wysoką jakość świadczonych usług i jak najwyższą ich skuteczność,
8. dbania o majątek Domu z należytą starannością.

§ 7

1. DDzP jest ośrodkiem wsparcia dla osób starszych z terenu miasta Bolesławca, które wymagają różnych form pomocy, wsparcia, rehabilitacji i aktywizacji niezbędnej do życia w środowisku rodzinnym i społecznym.
2. Zadaniem Domu jest prowadzenie postępowania aktywizującego dostosowanego do potrzeb i możliwości poszczególnych uczestników terapii w porozumieniu z nimi.

§ 8

Zakres usług świadczonych przez Dom:

1. całodzienny pobyt,
2. zajęcia rekreacyjno – kulturalne,
3. dostęp do urządzeń służących do utrzymania higieny osobistej,
4. terapię zajęciową,
5. grupową rehabilitację ogólnousprawniającą,
6. zajęcia edukacyjne, np. obsługa komputera,
7. biblioterapię,
8. zajęcia umuzykalniające,
9. turystyka i rekreacja,
10. jeden posiłek dziennie.

§ 9

Zasady przyznawania pomocy w formie usług Domu Dziennego Pobytu:

1. Decyzję o przyznaniu pomocy w postaci usług świadczonych przez Dom Dziennego Pobytu w Bolesławcu oraz o wysokości opłat za te usługi – opłata za pobyt - wydaje dyrektor MOPS w Bolesławcu w oparciu o Uchwałę Rady Miasta.
2. Opłata za obiady wnoszona w DDzP zgodnie z obowiązującą tabelą odpłatności ustaloną w drodze uchwały Rady Miasta.

§ 10

Osoby korzystające z Domu mają prawo do organizowania samorządu, reprezentowanego przez radę Domu, która jest organem pomocniczym i doradczym Kierownika Domu.

Rozdział III Czas pracy Domu

§ 11

1. Dom działa przez 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie, z wyjątkiem sobót i niedziel i świąt.
2. Pracownicy DDzP zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy wykonują pracę w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00.
3. Indywidualny rozkład czasu pracy dla pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy określa kierownik Domu.

Rozdział IV Postanowienia końcowe

§ 12

Wszystkie pisma wychodzące na zewnątrz z zakresu funkcjonowania Domu Dziennego Pobytu są oznakowane stosowną sygnaturą i podpisane przez kierownika lub upoważnionego przez niego pracownika.

Uzasadnienie

Zgodnie z uchwałą Nr XX/162/12 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 29 lutego 2012 r. w sprawie utworzenia Domu Dziennego Pobytu oraz nadania mu statutu od dnia 1 kwietnia 2012 r. placówka będzie działała jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Bolesławiec. Kierownik jest zobowiązany do opracowania Regulaminu organizacyjnego Domu Dziennego Pobytu w Bolesławcu przy ul. Staroszkolnej 6B. W związku z powyższym regulamin opracowałam i przedkładałam do zatwierdzenia.

DZ/EN

Prezydent Miasta
Bolesławiec

Piotr Roman