

UCHWAŁA NR X/139/2015
RADY MIASTA BOLESŁAWIEC

z dnia 24 czerwca 2015 r.

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego samorządowej instytucji kultury – Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bolesławcu

Na podstawie art.18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 594 ze zmianami: Dz. U. z 2013 r. poz. 645, poz. 1318; Dz. U. z 2014 r. poz. 379 poz. 1072) w związku z art. 53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330; zmiany: Dz. U. z 2013 r. poz. 613; Dz. U. z 2014 r. poz. 768, poz. 1100; Dz. U. z 2015 r. poz.4)

Rada Miasta Bolesławiec uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bolesławcu za 2014 r. obejmujące:

1. Bilans na dzień 31.12.2014 r. zamykający się po stronie aktywów i pasywów kwotą 1.049 732,56 zł stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Rachunek zysków i strat za 2014 r. stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Tabele ruchu środków trwałych oraz zmiany w amortyzacji środków trwałych w 2014r. stanowiące załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Informację dodatkową stanowiącą załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej.EN/EN.

Przewodniczący Rady Miasta

Jarosław Kowalski

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA IM. C.K. NORWIDA W BOLESŁAWCU		BILANS JEDNOSTEK z wyłączeniem banków i ubezpieczycieli na dzień 31.12.2014 r.					
	AKTYWA	Stan na			PASYWA	Stan na	
		31.12.2013	31.12.2014			31.12.2013	31.12.2014
A	Aktywa trwałe (art. 3 ust. 1 pkt 13)	1 048 986,31	1 001 362,55	A	Kapitał (fundusz) własny	1 067 659,36	1 024 016,01
I	Wartości niematerialne i prawne(art. 3 ust. 1 pkt 14, art. 33)	3 154,30	1 678,90	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	1 110 434,64	1 067 659,36
1	Koszty zakończenia prac rozwojowych			II	Kapitał (fundusz) zapasowy		
2	Inne wartości niematerialne i prawne	3 154,30	1 678,90		Kapitał z aktualizacji wyceny		
3	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			IV	Pozostałe kapitały rezerwowe		
II	Rzeczowe aktywa trwałe	1 045 832,01	999 683,65	V	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
1	Środki trwałe (art. 3 ust. 1 pkt 15)	1 045 832,01	999 683,65	0,00	Zysk (strata) netto	-42 775,28	-43 643,35
a)	grunty			B	Zobowiązania (art..3 ust.1 pkt 20) i rezerwy na zobowiązania(art.3 ust.1 pkt 21, art. 35d i 37)	30 135,31	25 716,55
b)	budynki i budowle	1 009 578,08	969 868,52	I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	36 253,93	18 301,13	1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego(art. 37)		
d)	środki transportu			2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne		
e)	inne środki trwałe	0,00	11 514,00	*	- długoterminowa		
				*	- krótkoterminowa		
2	Środki trwałe w budowie			3	Pozostałe rezerwy		
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie			*	- długoterminowe		
III	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00		*	- krótkoterminowe		
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego (art. 37)			II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			1	Wobec pozostałych jednostek		
				a)	kredyty i pożyczki		
				b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
B	Aktywa obrotowe(art. 3 ust. 1 pkt 18)	48 808,36	48 370,01	c)	inne zobowiązania finansowe		
I	Zapasy	0,00	0,00	d)	inne		
1	Materiały			III	Zobowiązania krótkoterminowe (art. 3 ust 1 pkt 22)	9 098,35	5 005,32
2	Półprodukty i produkty w toku			1	Wobec pozostałych jednostek	7 965,24	2 958,01
3	Produkty gotowe			a)	kredyty i pożyczki		
				b)	inne zobowiązania finansowe		
4	Towary			c)	zobowiązania z tytułu dostaw	7 885,24	2 878,01
5	Zaliczki na poczet dostaw			*	- do 12 miesięcy	7 885,24	2 878,01
II	Należności krótkoterminowe (art. 3 ust.1 pkt 18 c)	6 630,00	6 885,00	*	- powyżej 12 miesięcy		
1	Należności od pozostałych jednostek	6 630,00	6 885,00	d)	zaliczki otrzymane na dostawy		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty do 12 miesięcy	0,00	0,00	e)	zobowiązania wekslowe		
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	0,00	0,00	f)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00
c)	inne	6 630,00	6 885,00		z tytułu wynagrodzeń		
d)	dochodzone na drodze sądowej			h)	inne	80,00	80,00
III	Inwestycje krótkoterminowe	38 225,67	37 863,64	2	Fundusze specjalne	1 133,11	2 047,31
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	38 225,67	37 863,64	IV	Rozliczenia międzyokresowe	21 036,96	20 711,23
a)	w pozostałych jednostkach			1	Inne rozliczenia międzyokresowe	21 036,96	20 711,23
*	inne krótkoterminowe aktywa finansowe			*	- długookresowe	21 036,96	20 711,23
b)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	38 225,67	37 863,64	*	- krótkookresowe		
*	środki pieniężne w kasie i na rachunkach	38 225,67	37 863,64				
*	inne środki pieniężne						
*	inne aktywa pieniężne						
2	Inne inwestycje krótkoterminowe						
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	3 952,69	3 621,37				
	SUMA AKTYWÓW	1 097 794,67	1 049 732,56			1 097 794,67	1 049 732,56

Miejska Biblioteka Publiczna im. C.K.Norwida w Bolesławcu		Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)	
Wiersz	Wyszczególnienie	2013	2014
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	976 027,43	1 045 434,90
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	13 913,43	19 292,90
IA	Dotacja budżetowa	962 114,00	1 026 142,00
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		
III	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
B	Koszty działalności operacyjnej	1 050 677,25	1 117 646,21
I	Amortyzacja	62 239,52	59 745,78
II	Zużycie materiałów i energii	206 863,48	183 730,01
III	Usługi obce	61 873,65	56 349,19
IV	Podatki i opłaty	7 804,00	7 804,00
V	Wynagrodzenia	582 058,00	642 404,49
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	125 439,94	136 898,88
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	4 398,66	30 713,86
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	Zysk (strata) ze sprzedaży	-74 649,82	-72 211,31
D	Pozostałe przychody operacyjne	31 874,58	28 567,98
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje		
III	Inne przychody operacyjne	31 874,58	28 567,94
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,04	0,02
I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne	0,04	0,02
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej	-42 775,28	-43 643,35
G	Przychody finansowe	0,00	0,00
I	Odsetki		
II	Inne		
H	Koszty finansowe	0,00	0,00
I	Odsetki	0,00	0,00
II	Inne		
I	Zysk (strata) z działalności gospodarczej	-42 775,28	-43 643,35
J	Wyniki zdarzeń nadzwyczajnych	0,00	0,00
I	Zyski nadzwyczajne		
II	Straty nadzwyczajne		
K	Zysk (strata) brutto (I+/-J)	-42 775,28	43 643,35
L	Podatek dochodowy	0,00	0,00
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
N	Zysk (strata) netto (K-L-M)	-42 775,28	-43 643,35

**Miejska Biblioteka Publiczna
w Bolesławcu**

Tabela ruchu środków trwałych w 2014 r.

Nazwa grupy składników majątku trwałego	Wartość nabycia/ koszt wytworzenia					
	stan na 01-01-2014	aktualizacja	przychody	przemieszczenia (plus,	rozchody	stan na 31-12-2014
1	2	3	4	5	6	7
1.Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.Budynki i budowle	1 606 647,75	0,00	0,00			1 606 647,75
3.Maszyny i urządzenia	143 227,70		0,00		21 423,42	121 804,28
4.Wartości niem.i pr.	27 877,51		0,00			27 877,51
5. Inne środki trwałe	4 878,78		12 122,02			17 000,80
RAZEM	1 782 631,74	0,00	12 122,02	0,00	21 423,42	1 773 330,34

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2014r.

MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. C. K. NORWIDA W BOLESŁAWCU

Zgodnie z art.4.ust.1 Ustawy o rachunkowości Miejska Biblioteka Publiczna w Bolesławcu przedstawia informację dodatkową do sprawozdania finansowego.

1. Nazwa (firma) i siedziba, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr.

Miejska Biblioteka Publiczna im. Cypriana Kamila Norwida w Bolesławcu, z siedzibą przy ul. Sądowej 8, jest samorządową instytucją kultury Gminy Miejskiej Bolesławiec.

Biblioteka wpisana została do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Urząd Miasta w Bolesławcu pod nr 4018)2)92 w dniu 25.03.1992 r.

Jednostce nadany został:

- 1) numer statystyczny REGON 001028414
- 2) numer identyfikacji podatkowej NIP 612-11-42-535
- 3) numer PKD 9101 A

Miejska Biblioteka Publiczna w Bolesławcu, zgodnie ze statutem:

- gromadzi, opracowuje, przechowuje materiały biblioteczne
- udostępnia zbiory na miejscu i poprzez wypożyczanie na zewnątrz,
- pełni funkcję ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej,
- organizuje różnorodne formy pracy z czytelnikami, popularyzujące wiedzę, kulturę i czytelnictwo (spotkania autorskie, prelekcje, wystawy, spektakle teatralne, dyskusyjne kluby książki, głośne czytanie dzieciom itp.),
- świadczy drobne usługi dla czytelników: informacyjne, reprograficzne, bibliograficzne, wypożyczenia audiowizualne,
- tworzy i udostępnia własne komputerowe bazy danych,
- współdziała z bibliotekami i instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami, i stowarzyszeniami w zakresie rozwijania i zaspokajania kulturalnych i oświatowych potrzeb społeczeństwa,
- udostępnia Internet,
- prowadzi naukę obsługi komputera dla seniorów,

2. Wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest on ograniczony.

Miejska Biblioteka Publiczna w Bolesławcu utworzona została na podstawie uchwały Nr 136/697/73 dawnego Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Bolesławcu z dnia 9 listopada 1973 r.

Od tego czasu Biblioteka działa nieprzerwanie i jej czas w obecnej chwili nie jest ograniczony.

3. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem.

Miejska Biblioteka Publiczna w Bolesławcu przedkłada sprawozdanie finansowe obejmujące aktywa i pasywa na dzień bilansowy 31-12-2014.

Jako dane porównywalne wykazano stany za 2013 r.

Pozycje rachunku strat i zysków obejmują okres od 01-01-2014 r. do 31-12-2014 r. oraz jako okres porównywalny 01-01-2013 do 31-12-2013 r.

4. Wskazanie, że sprawozdanie zawiera dane łączne.

Sprawozdanie finansowe za 2014 r. i porównywalne dane finansowe stanowią sprawozdanie jednostkowe.

W skład Biblioteki nie wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne, sporządzające samodzielne sprawozdanie jednostkowe.

5. Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (z późniejszymi zmianami), obowiązującymi jednostkę.

Biblioteka sporządza roczne sprawozdanie finansowe składające się z:

- 1) bilansu,
- 2) rachunku zysków i strat w układzie porównawczym,
- 3) tabeli ruchu środków trwałych i zmian w amortyzacji,
- 4) informacji dodatkowej.

Wynik finansowy jednostki za 2014 r. obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty, zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

6. Wartość nie amortyzowanych lub nie umarzanych środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy lub innych umów, w tym z tytułu leasingu.

W okresie obrachunkowym Biblioteka nie posiadała na stanie środków trwałych leasingowanych, wynajętych, od których naliczałyby amortyzację.

Biblioteka korzysta natomiast z udzielonej bezpłatnie, nie amortyzowanej licencji systemu komputerowego ALEPH o wartości 71.422,52 zł.

Użyczającym jest Dolnośląska Biblioteka Publiczna we Wrocławiu.

7. Środki trwałe

Środki trwałe ujmuje biblioteka w księgach według cen nabycia lub kosztów wytworzenia. Za wartość nabycia uważa wartość zakupu, powiększoną o koszty związane z zakupem, poniesione do dnia oddania środka trwałego do użytku.

Ewidencję zbiorów bibliotecznych, bez względu na wartość prowadzi się ilościowo i wartościowo.

Amortyzację środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych biblioteka prowadzi według stawek i metod przewidzianych w wykazie rocznych stawek, stanowiących załącznik do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, z uwzględnieniem ich szacunkowego okresu użyteczności.

Środki trwałe amortyzowane są według metody liniowej, począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przekazania do eksploatacji.

Odpisy amortyzacyjne zbiorów bibliotecznych ustala się i księguje w sposób uproszczony w momencie ich zakupu w pełnej wartości poniesionych kosztów.

Składniki majątkowe o wartości nie przekraczającej 3.500 zł i okresie użytkowania nie przekraczającym 1 roku są jednorazowo odpisywane w koszty.

Na dzień bilansowy środki trwałe wykazane zostały w wartości netto, to jest w wartości początkowej, pomniejszonej o dotychczasowe ich umorzenie jak też odpisy z tytułu trwałej utraty ich wartości.

Zastosowane roczne stawki amortyzacyjne są następujące:

- | | | |
|----|---------------------|-------------|
| 1) | budynki | stawka 2,5% |
| 2) | zestawy komputerowe | stawka 30% |
| 3) | Urządzenia | stawka 20% |

8 Inwestycje krótkoterminowe wycenia się według cen nabycia

W okresie sprawozdawczym realizowano zadanie inwestycyjne p.n.

„Komputerowa Sala Seniora”

o ogólnych nakładach 12.122,02 zł.

Zadanie sfinansowano :

- 1) dotacją celową w wysokości 8.500,00 zł, uzyskaną z Urzędu Miasta
- 2) środkami własnymi w wysokości 3.622,02 zł

Inwestycja przekazana została do użytku 30 września 2014 r.

W 2014 r. nastąpiła likwidacja środków trwałych w grupie „maszyn i urządzeń”

o wartości ogólnej 21.423,42 zł i dotyczyła zużytych 5 zestawów komputerowych z 2001 i 2003 r.

9. Rezerwy na zobowiązania- nie wystąpiły

Nie tworzone rezerwy na świadczenia dla pracowników z tytułu nagród jubileuszowych i odpraw emerytalnych.

Poziom wypłat tych świadczeń jest w Bibliotece zrównoważony i nie wykazuje istotnych odchyleń.

10. Zapasy

Z uwagi na charakter działalności zapasy nie występują. Zakupione materiały odnosi się bieżąco w koszty i wycenia po cenie zakupu.

11. Należności

Należności wycenia się w kwotach wymaganej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny (po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące).

Stan należności na 31-12-2014 r. jest niski, ukształtował się na poziomie 6.885,00 zł i obejmuje:

- udzielone pracownikom pożyczki mieszkaniowe w kwocie 6.885,00 zł.
(ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Społecznych)

12. Środki pieniężne w walucie obcej - przelicza się wg kursu obowiązującego na dzień bilansowy.

W 2014 r. nie wystąpiły transakcje w walutach obcych.

13. Środki pieniężne w walucie polskiej

Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wykazuje się w wartości nominalnej.

Ogółem ukształtowały się w wysokości 37.863,64 zł,

z czego:

- Stan kasy na dzień 31-12-2014 r. wyniósł 7.285,55zł
- Stan środków pieniężnych na rachunkach bankowych 30.578,09zł
(w tym na rachunku ZFSS 2.414,87 zł)

14. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe kosztów – nie wystąpiły.

15. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe kosztów.

Do rozliczeń międzyokresowych Miejska Biblioteka Publiczna zalicza poniesione wydatki, które w późniejszym okresie będą stanowiły koszty, a które dotyczą prenumeraty czasopism, podatku od nieruchomości, ubezpieczenia mienia, aktualizacji oprogramowania komputerowego itp., wycenione w faktycznie poniesionej wysokości.

Łączna wartość rozliczeń międzyokresowych kosztów na koniec roku obrachunkowego wyniosła 3.621,37 zł

w tym z tytułu:

- prenumeraty 759,70 zł
- aktualizacji programu komputerowego (TETA) i domeny 963,50 zł
- ubezpieczenia mienia 286,16 zł
- dostępu do bazy elektronicznych książek 1.592,26 zł
- dozór techniczny 19,75 zł

16. Fundusz instytucji

Wartość funduszu instytucji odzwierciedla wartość majątku:

1. z aktualizacji wyceny środków trwałych (ostatnia w 1995 r),
2. nieodpłatnego przekazania lub otrzymania środków trwałych,
3. amortyzacji i umorzenia,
4. strat i zysków

Na koniec 2014 roku wartość funduszu wyniosła 1.024.016,01 zł.

Uległa ona zmniejszeniu na skutek poniesionych strat związanych wyłącznie z amortyzacją środków trwałych.

17. Fundusze specjalne

Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych wyceniany jest w wartości nominalnej.
Na dzień 31-12-2014 r. wyniósł 2.047,31 zł.

18. Rozliczenia międzyokresowe przychodów

Rozliczenia międzyokresowe przychodów obejmują przychody, których realizacja nastąpi w przyszłych okresach.

Na koniec 2014 r. stan rozliczeń międzyokresowych wyniósł 20.711,23 zł

Wartość ta odnosi się do nierozliczonych środków z tytułu dotacji celowej na inwestycje zrealizowanej 2012 r. i 2014 r.

Od 1 stycznia 2012 r. środki pieniężne otrzymane od organizatora, dotyczące nieodpłatnie otrzymanych środków pieniężnych na zakup lub budowę środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych zalicza się do rozliczeń międzyokresowych przychodów (art.41 ust.1 pkt2 ustawy o rachunkowości).

Zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają stopniowo pozostałe przychody operacyjne, równoległe do odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych sfinansowanych dotacją celową.

W Bibliotece wartość przychodów z tego tytułu wyniosła w 2014 r. 8.825,73 zł

19. Zobowiązania długoterminowe i krótkoterminowe.

W trakcie roku wykazuje się je według wartości nominalnej na dzień ich powstania.

Na dzień bilansowy wycenia się je w kwocie wymagalnej zapłaty (z odsetkami z tytułu zwłoki).

W 2014 roku zobowiązania długoterminowe nie występowały.

Stan zobowiązań krótkoterminowych na dzień 31-12-2014 r. wyniósł 5.005,32 zł
w tym:

- zobowiązania z tytułu dostaw 2.878,01zł
- fundusze specjalne(ZFSS) 2.047,31zł
- inne 80,00 zł

20. Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi

Przychody ze sprzedaży w 2014 r. i zrównane z nimi odnoszą się do kwot pozyskanych:

- 1) z świadczonych usług informacyjnych, reprograficznych oraz kwot za przetrzymywanie wypożyczonych książek,
- 2) z dotacji budżetowej Urzędu Miasta i Ministerstwa Kultury na działalność bieżącą

Wykazywane są one w wartościach netto. Biblioteka nie jest płatnikiem podatku VAT.

Przychody z tytułu sprzedaży wyniosły w 2014 r. 19.292,90 zł

w tym z tytułu:

- sprzedaży usług informacyjnych 2.412,20 zł
- sprzedaży usług reprograficznych 1.490,90 zł
- pozostałych (przetrzymanie książek) 15.389,80 zł

Przychody z tytułu dotacji na działalność bieżącą wyniosły ogółem 1.026.142,00 zł

21. Pozostałe przychody operacyjne

Pozostałe przychody operacyjne wyniosły łącznie 28.567,98 zł

w tym z tytułu:

- darów książkowych od czytelników i sponsorów	13.398,00 zł
- dotacji ORANGE	2.951,70 zł
- umorzenia inwestycji zrealizowanych w 2012 i 2014 r.	8.825,73 zł
- pozostałych darów	2.051,05 zł
- zwrot kosztów	1.341,50 zł

22. Koszty działalności operacyjnej.

Koszty działalności operacyjnej ujmowane są współmiernie do przychodów ze sprzedaży i obejmują koszty funkcjonowania Biblioteki.

Inne koszty operacyjne jakie wystąpiły w 2014 r. wyniosły 0,02 zł i odnoszą się do zaokrągleń z tytułu rozliczeń z ZUS.

23. Straty i zyski nadzwyczajne – w 2014 r. nie wystąpiły

24. Podatek dochodowy stanowiący zobowiązanie podatkowe w 2014 r. nie wystąpił.

Podstawą wyliczenia podatku dochodowego jest przychód brutto skorygowany o różnice pomiędzy wynikiem finansowym (dochodem) ustalonym dla potrzeb podatkowych, a wynikiem finansowym dla potrzeb bilansowych.

Miejska Biblioteka Publiczna jest zwolniona przedmiotowo z podatku dochodowego na podstawie art.17.ust.1 pkt 4 ustawy o podatku dochodowym dla osób prawnych z dnia 15-02-1992 r. jeśli dochód przeznaczony jest na cele statutowe.

W rozliczeniu podatkowym za 2014 r. przychód podatkowy ujmuje, obok dochodów ze sprzedaży, innych przychodów operacyjnych, także dotację budżetową celową na cele inwestycyjne w kwocie 8.500 zł, która nie wpływa na wynik z działalności.

Ogółem przychód podatkowy	1.074.002,88 zł
Koszty uzyskania	33.784,94 zł
Dochód	1.048.717,94 zł

Koszty natomiast zmniejszone są o wartość:

- amortyzacji za 2014 od nieruchomości i środków trwałych otrzymanych nieodpłatnie i sfinansowanych dotacją budżetową	49.219,29 zł
- dotacji otrzymanej na działalność bieżącą (statutową)	1.034.142,00 zł
- dotacji celowej na inwestycje	8.500,00 zł

wolne od podatku	1.048.717,94 zł
------------------	-----------------

Podatek dochodowy nie wystąpił.

25. Wykaz grup zabezpieczeń na majątku jednostki

Zobowiązania takie w 2014 roku nie wystąpiły.

26. Zobowiązania warunkowe, w tym udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe.

Zobowiązania takie w 2014 r. nie wystąpiły.

INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO RACHUNKU ZYSKÓW I STRAT

I. 1. Struktura rzeczowa działalności- przychody ze sprzedaży usług

W okresie sprawozdawczym Biblioteka uzyskała z tytułu swojej działalności usługowej
Przychody w łącznej wysokości 19.292,90 zł

Na co złożyły się wpływy z tytułu:

- sprzedaży usług informacyjnych	2.412,20.zł
- sprzedaż usług reprograficznych	1.490,90 zł
pozostałe wpłaty(opłaty za przetrzymanie książek i in)	15.389,80 zł

2. Dotacje na działalność bieżącą

- Dotacja Urzędu Miasta	1.001.342,00 zł
- Dotacja Ministerstwa Kultury na zakup nowości wydawniczych	24.800,00 zł

3. Pozostałe przychody operacyjne

Pozostałe przychody operacyjne wyniosły w 2014 r. ogółem 28.567,98 zł
w tym:

- dotacja finansowa ORANGE z programu „Akademia Orange dla Bibliotek”	2.951,70 zł
- dary książkowe	13.398,00 zł
- pozostałe dary na działalność statutową	2.051,05 zł
- zwrot kosztów	1.341,50 zł
- amortyzacja od inwestycji zrealizowanych w 2012 r. i 2014	8.825,73 zł

4. Koszty działalności operacyjnej i wynik finansowy

Koszty działalności operacyjnej wyniosły w 2014 r. ogółem	1.117.646,21zł
Koszty były wyższe od przychodów o (strata)	43.643,37 zł
Pozostałe koszty operacyjne (zaokrąglenia w rozlicz.ZUS)	0,02 zł
Strata na działalności gospodarczej	43.643,35 zł
Straty, zyski nadzwyczajne	0,00 zł
Podatek dochodowy	0,00 zł
Wynik netto (strata)	43.643,35 zł

Stratę spowodowały koszty amortyzacji, które wyniosły w 2014 r. 59.745,78 zł
i nie znalazły pokrycia w dotacji budżetowej.

W przypadku uzyskania środków na amortyzację Biblioteka wykazałaby
zysk w kwocie 16.102,43 zł

II. Informacja o sprawach osobowych

Ogólne koszty wynagrodzeń wyniosły w 2014r.	642.404,49 zł
z czego:	
- wynagrodzenia osobowe	577.285,44 zł
- nagrody roczne	61.639,05 zł
- nagrody jubileuszowe	3.480,00 zł
Przeciętne zatrudnienie wyniosło w omawianym okresie	14,85 etatu
tj. 0,48 etatu poniżej planowanego, w tym:	
- pracownicy działalności podstawowej	10,85 etatu
- pracownicy administracji	1,50 etatu
- pracownicy obsługi	2,50 etatu
Na dzień 31-12-2014 r. zatrudnienie ukształtowało się w wysokości	18,00 etatów.
Wynagrodzenie miesięczne brutto przypadające na 1 zatrudnionego ogółem (wliczając w to nagrody roczne i jubileuszowe), wyniosło 3.604,96 zł.	

III. ISTOTNE ZDARZENIA DOTYCZĄCE ROKU OBROTOWEGO I LAT UBIEGŁYCH UJĘTE W SPRAWOZDANIU FINANSOWYM

1. Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nie uwzględnionych w sprawozdaniu finansowym.

Nie wystąpiły.

2. Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym.

Nie wystąpiły

3. Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają istotny wpływ na sytuację majątkową i wynik finansowy jednostki. Ich przyczyny i spowodowana zmianami kwota wyniku finansowego oraz zmiany w kapitale jednostki

Od 1 stycznia 2012 r. środki pieniężne otrzymane od organizatora dotyczące nieodpłatnie otrzymanych środków pieniężnych na zakup lub budowę środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych zalicza się do rozliczeń międzyokresowych przychodów (art.41 ust.1 pkt2 ustawy o rachunkowości).

Zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają stopniowo pozostałe przychody operacyjne, równoległe do odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych sfinansowanych dotacją celową.

W związku z powyższym w 2014 r. otrzymana dotacja celowa na inwestycje w kwocie 8.500,00 zł została zaksięgowana na koncie rozliczeń międzyokresowych przychodów, a nie , jak w poprzednich latach na koncie Funduszu jednostki.

Rozliczenie jej nastąpi na przestrzeni kilku lat równoległe do odpisów amortyzacyjnych, które w kolejnych latach będą stanowiły pozostałe przychody operacyjne.

W okresie sprawozdawczym do pozostałych przychodów operacyjnych z wymienionego powodu zaliczono kwotę 8.825,73zł .

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie wystąpiły zdarzenia, które wskazywałyby na zagrożenie działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bolesławcu.

Uzasadnienie

Zgodnie z obowiązującym stanem prawnym instytucja kultury jako osoba prawna jest zobligowana do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości. Stosownie do art. 53 ust. 1 ww. ustawy roczne sprawozdanie finansowe jednostki podlega zatwierdzeniu przez organ zatwierdzający, nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego. Instytucje kultury, tworzone przez gminę na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej należy zaliczyć do jednostek organizacyjnych tej gminy. W związku z tym organem właściwym do zatwierdzenia sprawozdania finansowego gminnej jednostki kultury, jest rada gminy, która tę jednostkę utworzyła.EN/EN.

Przewodniczący Rady Miasta

Jarosław Kowalski