

**ZARZĄDZENIE Nr 349/2016**  
**Prezydenta Miasta Bolesławiec**

z dnia 21 listopada 2016 r.

**w sprawie ustalenia procedur pobierania i przekazywania dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami**

*Na podstawie art.30 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2016r. poz. 446; zmiany: poz. 1579) w związku z art. 68, art. 69 ust. 1 pkt 2, art. 255 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r. poz.885; zmiany w 2013r.: poz. 938, poz. 1646; zmiany w 2014r.: poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz. 1877; zmiany w 2015r.: poz. 238, poz. 532, poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890, poz. 2150; zmiany w 2016r.: poz. 195, poz. 1257, poz. 1454)*

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Zobowiązuję kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Bolesławiec realizujących w ramach swoich planów finansowych zadania z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone odrębnymi ustawami do terminowego pobierania i przekazywania dochodów budżetowych z tego tytułu na rachunek bankowy budżetu Gminy Miejskiej Bolesławiec.

2. Za dotrzymanie obowiązującego terminu uznaje się przekazanie przez jednostkę organizacyjną dochodów przez nią zrealizowanych, wraz z oświadczeniem, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia, zgodnie ze stanem środków na jej rachunku bankowym:

- 1) **na 10 dzień miesiąca - w terminie do 12 dnia danego miesiąca,**
- 2) **na 20 dzień miesiąca - w terminie do 22 dnia danego miesiąca,**
- 3) **na 31 grudnia roku budżetowego - w terminie do dnia 5 stycznia roku następującego po roku budżetowym, a gdy dzień ten jest dniem wolnym od pracy - pierwszego dnia roboczego następującego po tym terminie,** pobrane przez jednostkę organizacyjną do dnia 31 grudnia i nie przekazane przez nią do końca danego roku dochody, o których mowa w ust.1.

3. Dochody, o których mowa wyżej, należy przekazywać wraz z należnymi odsetkami:

- 1) pobranymi od dłużników nieterminowo regulujących należności stanowiące dochody budżetu państwa,
- 2) naliczonymi w wysokości jak dla zaległości podatkowych, w przypadku nieprzekazania dochodów budżetowych w terminach wskazanych w ust.2.

4. Z tytułu nieterminowo wpłacanych należności stanowiących dochody budżetu państwa należy naliczać i pobierać od dłużników odsetki za zwłokę w wysokości jak dla zaległości podatkowych.

5. W przypadku niedotrzymania terminu przekazania środków na podstawowy rachunek budżetu Gminy Miejskiej Bolesławiec, kierownicy jednostek organizacyjnych zobowiązani są do dostarczenia Skarbnikowi Miasta pisemnych wyjaśnień dotyczących przyczyn powstałych opóźnień wraz ze wskazaniem osoby odpowiedzialnej za nie.

6. Przekazanie środków każdorazowo następuje poprzez sporządzenie odrębnych poleceń przelewów zawierających wskazanie kwoty dochodów dysponenta części budżetowej przekazującego dotację celową (Dolnośląski Urząd Wojewódzki) oraz kwoty dochodów przysługujących danej jednostce organizacyjnej z tytułu realizowanych zadań. W treści przelewu należy wskazać: tytuł wpłaty, kwotę, okres, jakiego dotyczy, obowiązującą klasyfikację budżetową.

7. Zobowiązuję kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Bolesławiec do terminowego pobierania dochodów należnych budżetowi państwa, a w razie powstania opóźnień w zapłacie do egzekwowania należnych odsetek za zwłokę.

8. Zobowiązuję pracownika Wydziału Finansowo-Budżetowego, któremu powierzono obowiązki związane z ustalaniem i przekazywaniem do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego dochodów budżetu państwa oraz sporządzaniem sprawozdań budżetowych Rb-27ZZ do bezwzględnego przestrzegania niżej wskazanych terminów przekazywania środków stanowiących dochody budżetu państwa z tytułu realizacji zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami dysponentom części budżetowej przekazującym dotacje celowe:

- 1) według stanu środków na **12 dzień miesiąca - w terminie do 15 dnia danego miesiąca,**
- 2) według stanu środków na **22 dzień miesiąca - w terminie do 25 dnia danego miesiąca,**
- 3) według stanu środków na **5 stycznia danego roku,** pobranych i przekazanych przez jednostkę organizacyjną Gminy Miejskiej Bolesławiec do dnia 31 grudnia roku poprzedniego - **w terminie do dnia 8 stycznia roku następującego po roku budżetowym, a gdy dzień ten jest dniem wolnym od pracy - pierwszego dnia roboczego po tym dniu.**

§ 2. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Finansowo-Budżetowego Zastępcy Skarbnika Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc zarządzenie Nr 427/2013 Prezydenta Miasta Bolesławiec z dnia 14 października 2013r. w sprawie ustalenia procedur pobierania i odprowadzania dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami.

Prezydent Miasta

**Piotr Roman**

.....  
( miejscowość, data)

.....  
.....  
.....  
( nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

**Prezydent  
Miasta Bolesławiec  
ul. Rynek 41 – Ratusz  
59-700 Bolesławiec**

## O ś w i a d c z e n i e

Oświadczam, że wszystkie otrzymane przez .....

.....  
(nazwa jednostki realizującej zadania)

do dnia .....\*  
środki stanowiące dochody zrealizowane w ramach zadań z zakresu administracji rządowej  
oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami:  
zostały przekazane w dniu .....\*

.....  
(pieczęć i podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

\*należy wskazać termin wynikający z § 1 ust.2 zarządzenia

## UZASADNIENIE

W myśl art. 68 ustawy o finansach publicznych kontrolę zarządczą w jednostkach sektora finansów publicznych stanowi ogół działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy. Zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej należy do obowiązków prezydenta miasta, na co wskazuje ustawodawca w art.69 ust.1 pkt 2 tej ustawy.

Z kolei z treści art.255 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych wynika obowiązek przekazywania przez zarząd jednostki samorządu terytorialnego (prezydenta miasta) pobranych dochodów budżetowych związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami, pomniejszonych o określone w odrębnych ustawach dochody budżetowe przysługujące jednostce samorządu terytorialnego, z tytułu wykonywania tych zadań, w określonych w ustawie terminach. Ze względu na fakt, że dochody te realizowane są w kilku jednostkach organizacyjnych Gminy Miejskiej Bolesławiec, w celu wyeliminowania ewentualnych nieprawidłowości, koniecznym stało się jednoznaczne określenie procedur ich pobierania oraz procedur i terminów ich przekazywania.

Prezydent Miasta

**Piotr Roman**