

ZARZĄDZENIE Nr 254/2018
Prezydenta Miasta Bolesławiec

z dnia 9 sierpnia 2018 r.

w sprawie wykonania uchwały Rady Miasta Bolesławiec
dotyczącej zaproszenia jednej nieokreślonej imiennie rodziny do osiedlenia się
w Bolesławcu w ramach repatriacji

Na podstawie art. 31 i 33 ust.1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) w wykonaniu uchwały Nr XLIV/457/2018 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie zaproszenia jednej nieokreślonej imiennie rodziny do osiedlenia się w Bolesławcu w ramach repatriacji,

zarządzam, co następuje:

§ 1. Celem wykonania w/w uchwały zobowiązuję:

1. Dyrektora Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej do:

- 1) przygotowania kosztorysu remontu lokalu mieszkalnego nr 5, położonego w budynku nr 1 przy ul. Piotra i Pawła w Bolesławcu oraz kosztorysu wyposażenia tego lokalu,
- 2) przeprowadzenia remontu w/w lokalu, w ramach którego wyposaży go w instalację: elektryczną, wodno-kanalizacyjną wraz z armaturą sanitarną (wanna/prysznic, umywalka, zlew, sedes), gazową i centralnego ogrzewania gazowego,
- 3) wyposażenia lokalu w meble oraz pozostały sprzęt niezbędny do natychmiastowego zamieszkania (m.in. meble, sprzęt RTV, komputer, sprzęt AGD m.in. pralko-suszarka, lodówka, kuchenka gazowa, piekarnik),
- 4) prowadzenia ewidencji księgowej wydatków,
- 5) przygotowania sprawozdań i informacji dotyczących wykorzystania przedmiotowej dotacji,
- 6) zawarcia z rodziną repatriantów wskazanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji umowy najmu lokalu na czas nieokreślony,
- 7) zapewnienia transportu repatriantów i ich mienia do Bolesławca na terenie kraju,

2. Naczelnika Wydziału Mienia i Gospodarki Przestrzennej do:

- 1) zapewnienia nadzoru nad realizacją zadań wymienionych w niniejszym zarządzeniu przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu,
- 2) opracowania niezbędnych do realizacji tych zadań projektów uchwał, zarządzeń i składania wniosków o zmiany w budżecie,

3. Naczelnika Wydziału Społecznego do:

- 1) udzielenia repatriantom pomocy w zapewnieniu ich dzieciom opieki w żłobku, przedszkolu lub podjęciu nauki,
- 2) zorganizowania repatriantom będących uczniami podlegającymi obowiązkowi szkolnemu lub obowiązkowi nauki, nieznającymi języka polskiego albo znającymi go na

poziomie niewystarczającym do korzystania z nauki, dodatkową, bezpłatną naukę języka polskiego w formie dodatkowych zajęć lekcyjnych,

- 3) zorganizowania dodatkowych zajęć wyrównawczych dla repatriantów będących uczniami, w odniesieniu do których nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne z danego przedmiotu stwierdzi konieczność uzupełnienia różnic programowych z tego przedmiotu,
- 4) opracowania (w ramach nadzoru nad podległymi jednostkami) niezbędnych do realizacji tych zadań projektów uchwał i składania wniosków o zmiany w budżecie,
- 5) opracowania (w miarę potrzeby) projektu decyzji w sprawie przydzielenia osoby wspierającej repatrianta,

4. Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do:

- 1) zapewnienia pomocy (w miarę potrzeb) zgodnie z ustawą o pomocy społecznej (m.in. środki do utrzymania się repatriantów, pomoc w adaptacji do nowych warunków, pomoc w utrzymaniu mieszkania),
- 2) udzielenia pomocy niezbędnej do ekonomicznego usamodzielnienia się rodziny,
- 3) zapewnienia pomocy w załatwianiu bieżących spraw repatriantów do czasu ich usamodzielnienia się,

5. Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich do:

- 1) współpracy z Ministerstwem Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Dolnośląskim Urzędem Wojewódzkim w sprawie wyznaczenia rodziny do osiedlenia i powiadomienia zainteresowanych jednostek o planowanym terminie jej przybycia,
- 2) udzielenia pomocy repatriantom w uzyskaniu dowodów osobistych, umiejscowienia aktów stanu cywilnego, zameldowania, uregulowania stosunku do służby wojskowej,
- 3) opracowania niezbędnych do realizacji tych zadań projektów uchwał, zarządzeń i składania wniosków o zmiany w budżecie.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Skarbnikowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta

Piotr Roman

Uzasadnienie

1. Celem podjęcia tego zarządzenia jest uporządkowanie procesu przyjęcia i usamodzielnienia się nieokreślonej imiennie rodziny repatriantów, wskazanych przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, do osiedlenia się w Bolesławcu. Realizacja jego postanowień ułatwi wykonanie uchwały Nr XLIV/457/2018 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie zaproszenia jednej nieokreślonej imiennie rodziny do osiedlenia się w Bolesławcu w ramach repatriacji. Uchwałą tą Gmina Miejska Bolesławiec zobowiązała się do zapewnienia tej rodzinie warunków do osiedlenia się na terenie miasta poprzez wynajęcie na czas nieokreślony lokalu mieszkalnego nr 5 położonego w budynku przy ul. Piotra i Pawła nr 1 w Bolesławcu.

2. Dotychczas w ramach realizacji uchwały wystąpiono do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o wskazanie tej rodziny. Ponieważ mieszkanie wymaga kapitalnego remontu wystąpiono do Wojewody Dolnośląskiego z wnioskiem o dotację w kwocie 200000 zł na jego remont i wyposażenie. W dniu 26 czerwca 2018 r. podpisano porozumienie w tej sprawie. Dotacja została przekazana na konto gminy w ciągu 30 dni od dnia podpisania porozumienia. W związku z tym Dyrektor Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu może przystąpić do realizacji remontu i wyposażania mieszkania. Pozostałe działania będą realizowane, przez wyznaczone w zarządzeniu podmioty, po przyjeździe rodziny do Polski.

3. Skutki sprowadzenia rodziny to m.in. zwiększenie liczby mieszkańców, wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych i innych opłat, wyremontowanie mieszkania komunalnego.

W związku z powyższym pojęcie tego zarządzenia uważam za zasadne.

Prezydent Miasta

Piotr Roman

kh/kh