## Prezydent Miasta Bolesławiec

##  ul. Rynek 41

**59-700 Bolesławiec**

# Zawiadomienie

**o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem**

*Na podstawie § 3a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2010; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1636.);*

|  |
| --- |
| * 1. **DANE PRACODAWCY:**

1. Imię i nazwisko: ....................................................................................................2. Nazwa zakładu pracy: ............................................................................................3. Dokładny adres zakładu pracy: ...............................................................................4. Numer telefonu / numer faksu: .......................................................................... |
| * 1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:**

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika: ...................................................................2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika: .............................................................3. Data urodzenia: .............................................................................................................4. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego dokształcania teoretycznego: 1. zasadnicza szkoła zawodowa,
2. ośrodek dokształcania i doskonalenia zawodowego,
3. pracodawca organizuje dokształcanie we własnym zakresie. **\*)**

  5. Nazwa i adres instytucji, w której młodociany realizuje obowiązkowe dokształcanie teoretyczne: ................................................................................................................................ 6. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego: 1. nauka zawodu,
2. przyuczenie do wykonywania określonej pracy.**\*)**

7. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:  ................................................................................................................................... 8. Okres kształcenia młodocianego pracownika .....................................................................od-do to jest ………… miesięcy ………… dni. |
| * 1. **ZAŁĄCZNIK:**

**Kopia umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.*****Załączoną kopię należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.*** |

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:**

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Miejska Bolesławiec z siedzibą w Bolesławcu ul.Rynek 41** reprezentowana przez Prezydenta Miasta Bolesławiec,
2. inspektorem ochrony danych jest Pani Renata Szewczyk **(kontakt: Urząd Miasta Bolesławiec ul.Rynek 41 59-700 Bolesławiec, telefon 075 645 6453, kom. 538 052 480, e-mail** iod@um.boleslawiec.pl**),**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań Gminy Miejskiej Bolesławiec na podstawie:

- *art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia
27 kwietnia 2016 r.*

- *art. 9 ust.2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.*

*- art.122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910),*

*- ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowanie w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 708),*

*- art. 104;127,127a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256; zm.: Dz. U. z 2020 r. poz. 695 i poz. 1298).*

*- art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis
(Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 1) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r.*

1. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa:

*- zespół kontrolny właściwego wydziału Urzędu Wojewódzkiego.*

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej,
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa przez okres
10 lat.
3. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
4. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r
5. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości załatwienia sprawy przez Gminę Miejska Bolesławiec.
6. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

…………….…….miejsce i data ………………………………podpis pracodawcy

**\*) niepotrzebne skreślić**

KU-SP 06/01 wersja z dnia 16 września 2020 r.