

ZARZĄDZENIE NR 361/2021
PREZYDENTA MIASTA BOLESŁAWIEC

z dnia 30 listopada 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372, 1834) oraz art. 4 ust. 5 oraz art.26 i art.27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz.217) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji według stanu na dzień 31 grudnia 2021 r.:

- 1) drogą spisu z natury składników majątkowych:
 - a) środków trwałych i pozostałych środków trwałych, za wyjątkiem gruntów, w tym prawa wieczystego użytkowania gruntów i tych, do których dostęp jest znacznie utrudniony oraz powierzonych innym podmiotom,
 - b) druków ścisłego zarachowania,
 - c) materiałów podlegających w ciągu roku zaliczeniu bezpośrednio w koszty w momencie dokonania ich zakupu,
 - d) sprzętu znajdującego się w Magazynie Przeciwpowodziowym,
 - e) obcych, znajdujących się w urzędzie, będących własnością innych jednostek,
 - f) budynków, budowli,
 - g) maszyn i urządzeń wchodzących w skład środków trwałych w budowie.
- 2) drogą otrzymania od banków i uzyskania od kontrahentów potwierdzeń prawidłowości wykazanego w księgach rachunkowych stanu oraz wyjaśnienia i rozliczenia ewentualnych różnic następujących aktywów:
 - a) środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych, w tym lokat terminowych,
 - b) kredytów i pożyczek (w tym udzielonych innym podmiotom),
 - c) posiadanych akcji i udziałów w spółkach kapitałowych,
 - d) własnych składników majątkowych powierzonych innym podmiotom na podstawie umów najmu, dzierżawy, użyczenia, itp.,
 - e) należności, z wyjątkiem:
 - spornych i wątpliwych,

- od pracowników,
- od osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych.

3) Droga porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości następujących aktywów i pasywów:

- a) gruntów, w tym prawa wieczystego użytkowania gruntów,
- b) środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony,
- c) środków pieniężnych w drodze,
- d) wartości niematerialnych i prawnych,
- e) środków trwałych w budowie,
- f) należności spornych i wątpliwych,
- g) należności od pracowników,
- h) zobowiązań wobec pracowników,
- i) rozrachunków publicznoprawnych,
- j) należności od osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych,
- k) zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych,
- l)) funduszy i kapitałów jednostki,
- m) rezerw i rozliczeń międzyokresowych przychodów,
- n) dochodów i wydatków budżetu,
- o) rozrachunków budżetu,
- p) niewygasających wydatków,
- q) składników majątkowych zaewidencjonowanych na kontach pozabilansowych,
- r) innych aktywów i pasywów nie podlegających spisowi z natury i uzgodnieniu sald.

§ 2. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych drogą spisu z natury, na wniosek Przewodniczącego Zakładowej Komisji Inwentaryzacyjnej, powołuję zespoły spisowe w składzie:

- 1) Zespół Nr 1, który dokona inwentaryzacji składników określonych w § 1 ust.1 pkt 1 lit. a, znajdujących się w pomieszczeniach budynków Urzędu Miasta Bolesławiec, Strefie Płatnego Parkowania, oraz określonych w § 1 ust.1 pkt 1 lit. e:
 - a) Przewodniczący Marek Bąk,
 - b) Członek Iwona Paraniak - Cichy.

2) Zespół Nr 2, który dokona inwentaryzacji składników określonych w § 1 ust.1 pkt 1 lit. b i d:

a) Przewodniczący – Elżbieta Hodowany,

b) Członek – Damian Nitarski.

3) Zespół Nr 3, który dokona inwentaryzacji składników określonych w § 1 ust.1 pkt 1 lit. c i f:

a) Przewodniczący – Marta Chrobot,

b) Członek – Oktawian Biniek.

§ 3. Inwentaryzacji składników majątkowych drogą spisu z natury określonych w § 1 ust.1 pkt 1 lit. g dokona Zakładowa Komisja Inwentaryzacyjna.

§ 4. 1. Inwentaryzację składników określonych w § 1 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 przeprowadzi Zastępca Skarbnika Miasta Naczelnik Wydziału Finansowo-Budżetowego przy współudziale naczelników wydziałów merytorycznych oraz pracowników Wydziału Finansowo-Budżetowego.

§ 5. 1. Inwentaryzację należy zakończyć w następujących terminach:

1) w zakresie zawartym w § 1 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 do dnia 15 stycznia 2022 r.

2) w zakresie zawartym w § 1 ust.1 pkt 3 do dnia 25 marca 2022 r.

§ 6. Sprawozdanie z zakończonej i rozliczonej inwentaryzacji należy sporządzić do dnia 30 czerwca 2022 r.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Skarbnika Miasta Naczelnikowi Wydziału Finansowo-Budżetowego.

§ 8. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia pełni Skarbnik Miasta.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta

Piotr Roman

Uzasadnienie

Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji na ostatni dzień każdego roku obrotowego wynika z treści art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości. W celu realizacji tego obowiązku koniecznym stało się powołanie zespołów spisowych, wskazanie metod inwentaryzacji poszczególnych składników majątkowych i osób ją przeprowadzających, określenie terminów przeprowadzenia i zakończenia inwentaryzacji oraz sporządzenia sprawozdania z zakończonej i rozliczonej inwentaryzacji.