



WFOŚiGW
we Wrocławiu

UMOWA NR CM/...../202....

na dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miejskiej Bolesławiec

nr wniosku:/ZI/CM/2024

zawarta w dniu..... w Bolesławcu, pomiędzy:

Gminą Miejską Bolesławiec (zwaną dalej: Miastem)

z siedzibą: **59-700 Bolesławiec, Rynek 41; NIP: 612-16-36-326, REGON: 230821405,**

reprezentowaną przez:

Roberta Rzepnickiego – II Zastępcę Prezydenta Miasta,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta Bolesławiec**

a:

Panią/ Panem

zamieszkała/y

Nr PESEL

zwaną/ym dalej „**Beneficjentem**”,

zwanymi w dalszej części Umowy „Stronami”.

Preambuła

Zważywszy, że:

- I. Gmina Miejska Bolesławiec, podpisała Umowę o dofinansowanie Nr 1787/D/CM/JG/2024 w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu (zwaną dalej: Umową z WFOŚiGW).
- II. Zgodnie z § 1 pkt 3 Umowa z WFOŚiGW, określa również prawa i obowiązki Miasta w związku z udzielaniem przez Miasto, zgodnie Programem, dofinansowania Beneficjentom w ramach Przedsięwzięcia realizowanego przez Miasto.
- III. Zgodnie z § 3 pkt 2 Umowy z WFOŚiGW, Miasto zobowiązuje się stosować „Wytyczne dla gmin” dotyczące przygotowania naboru wniosków dla beneficjentów końcowych oraz rozliczania umów o dofinansowanie dla Beneficjentów końcowych Programu „Ciepłe Mieszkanie”.
- IV. Zgodnie z § 3 pkt 4 Umowy z WFOŚiGW po przeprowadzeniu naboru i ocenie wniosków o dofinansowanie pod względem spełnienia warunków kwalifikujących do Programu, Miasto zawrze umowy o dofinansowanie z beneficjentami końcowymi (zwaną dalej Umową).

Strony zgodnie postanawiają co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie Beneficjentowi końcowemu przez Gminę Miejską Bolesławiec, dotacji na realizację przedsięwzięcia na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Beneficjenta w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej

„Programem”), ze środków udostępnionych Gminie Miejskiej Bolesławiec przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu oraz określenie praw i obowiązków stron Umowy związanych z realizacją tego przedsięwzięcia.

2. Beneficjent oświadcza, że¹⁾:

- 1) jest właścicielem lokalu mieszkalnego zlokalizowanego przy ul.
59-700 Bolesławiec,
- 2) jest najemcom lokalu mieszkalnego zlokalizowanego przy ul.
59-700 Bolesławiec,
- 3) jest współnajemcą lokalu mieszkalnego zlokalizowanego przy ul.
59-700 Bolesławiec i jako współwłaściciel tego lokalu oświadcza, że posiada zgodę wszystkich współwłaścicieli lokalu na realizację przedsięwzięcia opisanego poniżej, na zawarcie umowy o udzielenie dofinansowania i przekazanie dofinansowania wyłącznie dla Beneficjenta.¹

3. Beneficjent oświadcza, że udzielił pełnomocnictwa Pani/Panu.....
Nr PESEL do reprezentowania i działania w imieniu właściciela lokalu mieszkalnego zlokalizowanego w Bolesławcu przy ul.²

4. W oparciu o Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie”, zwany dalej „Programem” określający zasady i tryb udzielania dofinansowania przedsięwzięć realizujących cel programu poprawę jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych na terenie Gminy Miejskiej Bolesławiec, Miasto udziela Beneficjentowi dofinansowania na pokrycie kosztów przedsięwzięcia planowanego do realizacji w nieruchomości, o której mowa w ust. 2, określonego we wniosku o dofinansowanie do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miejskiej Bolesławiec.

5. Dofinansowaniem objęte są tzw. koszty kwalifikowane, poniesione podczas realizacji przedsięwzięcia zgodnie z załącznikiem nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na³⁾:

- 1) demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego,
- 2) zakup i montaż źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej c.w.u) lokalu mieszkalnego albo
- 3) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania,

Dodatkowo dofinansowaniem objęte są⁴⁾:

- 4) demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub c.w.u w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego / zbiornika na gaz do kotła,
- 5) zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
- 6) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym,
- 7) dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.

6. Dofinansowanie nie obejmuje:

- 1) kosztów nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia,
- 2) kosztów robót wykonywanych siłami własnymi przez Wnioskodawcę,
- 3) budowę zewnętrznych sieci ciepłowniczych, energetycznych lub gazowych,
- 4) kosztów dostawy, uruchomienia, przeszkolenia z obsługi, serwisowania, ubezpieczenia.

¹ niepotrzebne skreślić

² Uzupełnić dane zgodnie z pełnomocnictwem

³ Wybrać odpowiedni punkt

⁴ Zakres prac objętych dofinansowaniem w ramach wnioskowanego zadania

§ 2

Sposób wykonywania przedsięwzięcia

1. Beneficjent zobowiązany jest do przeprowadzenia i zakończenia przedsięwzięcia w terminie od podpisania umowy tj.: do dnia 10 października 2025 r.
2. Termin zakończenia przedsięwzięcia to data wystawienia/ opłacenia ostatniej faktury/ równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac.
3. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru jego dostawcy i instalatora, który dokona wymiany systemu ogrzewania.
4. Beneficjent oświadcza, że:
 - a) zapoznał się z Programem, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy i zobowiązuje się do jego stosowania,
 - b) przy realizacji przedsięwzięcia dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
 - c) przedsięwzięcie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie i na zasadach określonych niniejszą umową.
5. Beneficjent zobowiązany jest wymienić i zlikwidować wszystkie dotychczasowe służące ogrzewaniu piece i/lub kotły c.o. opalane paliwem stałym lub biomasą, za wyjątkiem:
 - a) gdy piece przedstawiają wysokie walory estetyczne lub są objęte ochroną konserwatora zabytków,
 - b) pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym,
 - c) zamontowania grzałek elektrycznych w piecu kaflowym, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym.
6. W przypadku zachowania źródeł ogrzewania, o których mowa w ust. 5, Beneficjent zlikwiduje połączenie pieca z przewodem kominowym czego potwierdzeniem będzie opinia kominarska.
7. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji przedsięwzięcia pod warunkiem zachowania celu Programu. W takim wypadku kwota dofinansowanie dotyczyć będzie faktycznie zrealizowanego przedsięwzięcia, jednakże nie więcej niż kwota wskazana w § 3 ust.1 umowy.
9. Zmiana, o której mowa w ust. 8, wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy.

§ 3

Wysokość dofinansowania, oraz sposób jego wypłaty

1. Miasto zobowiązuje się do przekazania⁵:
 - 1) podstawowego poziomu dofinansowania do wysokości 35% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, lecz nie więcej niż 19 000 PLN (słownie: dziewiętnaście tysięcy złotych 00/100 zł) .⁶,
 - 2) podwyższonego poziomu dofinansowania do wysokości 65% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, lecz nie więcej niż 29 500 zł (słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy pięćset złotych 00/100 zł).⁷
 - 3) najwyższego poziomu dofinansowania do wysokości 95% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, lecz nie więcej niż 43 900 PLN (słownie: czterdzieści trzy tysiące dziewięćset złotych 00/100 zł).⁸
2. Beneficjent zobowiązany jest do złożenia wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami, nie

⁵ Zaznaczyć odpowiedni ustęp 1), 2) lub 3).

⁶ Zgodnie z intensywnością dofinansowania dla części 1) – 3) określoną w Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie w PP „Ciepłe Mieszkanie.

⁷ j.w.

⁸ j.w.

później niż do dnia 20 października 2025 r.

3. Miasto zobowiązane jest do weryfikacji wniosku o płatność w ciągu 30 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu jego złożenia. Miasto zastrzega sobie możliwość wezwania Beneficjenta do złożenia wyjaśnień i uzupełnień, które wstrzymują czas weryfikacji wniosku.
4. Miasto prześle dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 przelewem na rachunek Beneficjenta Nr, pod warunkiem pozytywnej weryfikacji wniosku o płatność i jego zatwierdzenia, oraz w ciągu 14 dni roboczych, od daty przekazania środków na rachunek Miasta przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
5. Miasto nie przewiduje zmiany wysokości dofinansowania określonego w ust. 1 w przypadku nieuznania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, części wydatków poniesionych przez Beneficjenta i wykazanych we wniosku o wypłatę dofinansowania.

§ 4

Rozliczenie dofinansowania

1. Po zrealizowaniu i zakończeniu przedsięwzięcia, w terminie określonym §2 ust. 1, Beneficjent przedłoży w Urzędzie Miasta Bolesławiec, wniosek o płatność, nie później niż do 20 października 2025 r. zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do zarządzenia Nr 305/2024 Prezydenta Miasta Bolesławiec z dnia 12 grudnia 2024 w sprawie Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miejskiej Bolesławiec, z następującymi załącznikami:
 - 1) zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z umową, (oryginały do wglądu),
 - 2) protokół/y odbioru prac wykonawcy, którego wzór jest załącznikiem Nr 4.2 do ww. Zarządzenia (oryginał),
 - 3) kserokopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych wystawione na Wnioskodawcę wraz z potwierdzeniem przelewu (dotyczy transakcji bezgotówkowych). Faktury gotówkowe powinny mieć jednoznaczny opis „zapłacono”. Sam zapis „forma płatności/ sposób zapłaty: gotówka” nie oznacza opłacenia faktury. Można dołączyć dokument KP (kasa przyjmie bądź inny dokument wystawiony i podpisany przez osobę wystawiającą fakturę)
 - 4) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (kopia),
 - 5) kserokopia dokumentu potwierdzającego zezłomowanie nieefektywnego źródła ciepła wystawiona na Wnioskodawcę (formularz przekazania odpadu / protokół zezłomowania) lub kopia trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe,
 - 6) opinią kominiarską potwierdzającą prawidłowe wykonanie zadania (tylko w przypadku montażu kotła na pelet) (kopia) – jeśli dotyczy,
 - 7) protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji gazowej (kopia) lub protokół z pomiarów instalacji elektrycznej (kopia) – jeśli dotyczy,
 - 8) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę – jeżeli jest wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane (kopia),
 - 9) dokumentacją projektową (tylko w przypadku przedsięwzięcia wymagającego pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, jeżeli stanowi koszt kwalifikowany) (kopia),
 - 10) dokumentacja zdjęciowa.
2. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania przedsięwzięcia, Miasto zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień potwierdzających wykonanie przedsięwzięcia w całości.
3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o płatność, Miasto do 14 dni roboczych od daty wpływu wniosku może wezwać Beneficjenta do uzupełnienia braków.

4. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie przedsięwzięcia, Beneficjent niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Miasto.

§ 5

Kontrola przedsięwzięcia

1. Miasto sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania przedsięwzięcia przez Beneficjenta, w tym wydatkowania przyznanego dofinansowania.
2. Beneficjent zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 5 lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym Beneficjent realizował zadanie.
3. Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmiany przeznaczenia lokalu mieszkalnego zdefiniowanego w Programie oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także niezainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu.
4. Zbycie lokalu mieszkalnego objętego przedsięwzięciem nie zwalnia Beneficjenta z realizacji niniejszej umowy, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W umowie zbycia nieruchomości jej nabywca może przejąć wszystkie obowiązki Beneficjenta z niniejszej umowy, wówczas to na Beneficjencie spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie Miasta, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zbycia lokalu mieszkalnego.
5. Do zakończenia okresu trwałości Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych oraz innych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, w tym zaświadczenia wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska lub dokumentów potwierdzających dochód Beneficjenta albo zaświadczenia potwierdzającego ustalone prawo do otrzymywania zasiłku, dokumentów potwierdzających umocowanie pełnomocnika.
6. Beneficjent akceptuje możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, Urząd Miasta Bolesławiec do kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

§ 6

Zwrot udzielonego dofinansowania i naliczanie odsetek

1. W przypadku, jeżeli w okresie 5 lat od zakończenia przedsięwzięcia Beneficjent usunie nowe źródło ciepła, na realizację którego zostało udzielone dofinansowanie, zainstaluje inne (drugie) źródło c.o., które nie spełnia wymagań Programu, bądź zaniecha korzystania z paliw ekologicznych, Beneficjent jest zobowiązany w terminie 30 dni roboczych od momentu wystąpienia wymienionej okoliczności do zwrotu udzielonego dofinansowania wraz z odsetkami naliczanymi jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania dofinansowania do dnia jego zwrotu, zgodnie z ustawą o finansach publicznych.
2. Dofinansowanie podlegające zwrotowi wraz z odsetkami określonymi w ust. 1, przekazane będzie na rachunek bankowy Urzędu Miasta Bolesławiec nr 51 1020 5226 0000 6502 0851 9201.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Miasto ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w § 8 niniejszej umowy.
3. Niezłożenie wniosku o płatność z dniem określonym w § 3 ust. 2 skutkuje utratą prawa do dotacji

i rozwiązaniem umowy.

4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności tejże zmiany.

§ 8

Odmowa wypłacenia dofinansowania

Miasto odmówi wypłacenia dofinansowania w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania przedsięwzięcia określonego w § 1 niniejszej umowy,
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o płatność,
- 3) niezrealizowania przedsięwzięcia w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
- 4) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy,
- 5) niedotrzymania terminu złożenia wniosku o płatność, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy,
- 6) dofinansowanie nie podlega wypłacie, jeżeli Beneficjent zbył przed wypłatą dofinansowania lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem,
- 7) wyczerpania środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Miasta,
- 8) wykonania zadania z naruszeniem przepisów prawa,
- 9) wycofania złożonego wniosku lub odmowy podpisania umowy o dotację przez Beneficjenta.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Wszelkie spory wynikające na tle realizacji umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Miasta Bolestawiec.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz
5. otrzymuje Beneficjent, a dwa egzemplarze Miasto.

Miasto:

Beneficjent: