

r. A. Ziemiński

14.05.2018.B01

Wpłynęło dn. 16-03-2018

Przyjęto przez:

Halina Maćkowiak



00V00R4KK

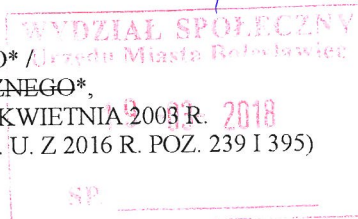
OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO* /

OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*,

O KTÓRYCH MOWA W ART. 14 UST. 1 I 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.

O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239 I 395)

Urząd Miasta Bolesławiec

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Biuro Obsługi Interesanta

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np.: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Gminy Miejskiej Bolesławiec			
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Nie dotyczy			
3. Tytuł zadania publicznego	„Afrodyty z Amazonek 2018”			
4. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	03.04.2018	Data zakończenia	30.06.2018

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby lub adres do korespondencji	Bolesławiecki Klub Amazonek Krajowy Rejestr Sądowy 0000229560 59-700 Bolesławiec, ul. Staroszkolna 6c		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu)	Władysława Kotlarek – prezes tel. 662 841 177 Teresa Śliwińska – wiceprezes tel. 798 661 622		

¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert.

Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

3. Nazwa, adres i dane kontaktowe jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie publiczne, o którym mowa w ofercie (należy wypełnić, jeżeli zadanie ma być realizowane przez oddział terenowy, placówkę lub inną jednostkę organizacyjną oferenta)

Nie dotyczy

4. Przedmiot działalności pożytku publicznego:

1) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

1. Ścisłą współpracę za szpitalem w Bolesławcu;
2. Prowadzenie rehabilitacji fizycznej i psychicznej po zabiegach onkologicznych, ułatwiających powrót do pełnego życia;
3. Organizowanie samopomocy w formie akcji „ochotniczek”. Ochotniczki są członkiniami klubu, które po przeszkoleniu, podejmują rozmowy w szpitalach z osobami przed i po zabiegach onkologicznych;
4. Nawiązanie współpracy i wymianę doświadczeń z organizacjami o podobnej działalności w kraju i za granicą;
5. Pomoc w zaopatrzeniu członków w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze to znaczy: protezy, peruki, rękawy anty obrzękowe i inne;
6. Organizowanie prelekcji oraz wydawanie broszur, plakatów, materiałów edukacyjnych;
7. Współpraca z lokalnymi władzami w zakresie realizacji powyższych zadań;
8. Akcje charytatywne prowadzone na rzecz osób potrzebujących pomocy, przede wszystkim chorujących onkologicznie lub biorących udział w rehabilitacji po przebytej chorobie onkologicznej;
9. Organizowanie wolontariatu, głównie dla i na rzecz osób chorujących onkologicznie oraz po przebytej chorobie onkologicznej;
10. Organizowanie i prowadzenie szkoleń w celu realizacji celów statutowych;
11. Tworzenie i wdrażanie projektów służących wypełnianiu celów statutowych klubu;
12. Spotkania z młodzieżą dotyczące profilaktyki zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem chorób onkologicznych.

2) działalność odpłatna pożytku publicznego: **nie dotyczy**

III. Informacja o sposobie reprezentacji oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej²⁾

Nie dotyczy

IV. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz kalkulacja przewidywanych kosztów zadania publicznego

1. Streszczenie zadania publicznego wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji

Oferta jest skierowana do jest do osób zrzeszonych w Bolesławieckim Klubie Amazonek (BKA). Duża grupa tych osób jest niepełnosprawna, bądź w podeszłym wieku. Zadanie a na celu zaktywizowanie członków poprzez ćwiczenia fizyczne w wodzie. Ćwiczenia pod okiem fizjoterapeuty mają służyć poprawie zdrowia. Zajęcia na basenie mają na celu wzmocnienie ciała: jego ruchomości, rozciągnięcie mięśni i powięzi oraz usprawnienie fizyczne organizmu poprzez regularne ćwiczenia. Zajęcia trwają 45 minut. Mają charakter grupowy - do 20 osób. Przed zajęciami jest czas na przebranie się i później 15 minut na odpoczącie. W tym czasie można skorzystać z sauny lub jakuzi. W projekcie przewidziano 32 spotkania 2-3 razy w tygodniu na basenie przed południem i po południu. Miejscem spotkań będą Termy Solankowe, ul. Zgorzelecka w Bolesławcu. Zajęcia poprowadzi fizjoterapeuta wytypowany przez oferenta. Lista osób uczestniczących w zajęciach jest otwarta i będzie się zmieniać, aby każdy chętny mógł uczestniczyć w zajęciach w dogodnym dla siebie czasie. W Klubie jest obecnie ok. 60 aktywnych członków. Każda z osób będzie mogła uczestniczyć w zajęciach. W 2017 roku był prowadzony podobny projekt.

2. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania

Bolesławiecki Klub Amazonek jest organizacją, która kompleksowo wspiera osoby po chorobach onkologicznych. Podstawowym celem tego zadania jest dbanie o kondycję zdrowotną jej członków. Osoby te znają się uczestnicząc w regularnych spotkaniach i uczestnicząc wspólnie w innych projektach i przedsięwzięciach. Tym samym działamy tu przeciw wykluczeniu społecznemu. Łatwiej jest wyjść z grupą znajomych, którzy się wspierają. Nikt nie jest narażony na ocenę, gdyż większość osób jest po podobnych dolegliwościach. Zajęcia nie mają charakteru rywalizacji i zdobywania wyników. Celem podstawowym jest dbanie o zdrowie. Wynikiem projektu może być poprawa kondycji poszczególnych uczestników. Każdy może zapracować na oprawę ruchomości i wzmocnienie ciała poprzez ruch w wodzie. Ćwiczenia takie są mniej obciążające dla stawów. Woda pomaga słabemu ciału. W ćwiczeniach partii znajdujących się pod wodą odciąża i jednocześnie daje opór. Masowane są niedostępne partie ciała. Ćwiczenia w grupie integrują uczestników. Są sposobem na aktywne spędzanie czasu wolnego. Przeciwdziałają wykluczeniu społecznemu grup senioralnych i osób niepełnosprawnych. Aktywny tryb życia pomaga na stworzenie nowych nawyków po chorobie onkologicznej. W trakcie projektu uczestnicy nabywają i utrwalają wiedzę o ćwiczeniach. Jest to jednocześnie rozrywka oraz wtórne zapobieganie zastojom limfy w naczyniach u operowanych osób. Większość uczestników jest w nowej sytuacji zdrowotnej i powinni nauczyć się prawidłowego zestawu ćwiczeń chroniących ich zdrowie po leczeniu. Ważną częścią zajęć jest każdorazowe rozciąganie. Łagodne ćwiczenia rozciągające wpływają na zakres ruchu kończyn. Polepszenie rozciągliwości ciała zwiększa kondycję powięzi. Jej rozciągnięcie zapobiega skurczom, zwiększa zakres ruchu, niweluje ból, a tym samym polepsza jakość życia. Ćwiczenia w ciepłej wodzie poprawiają przepływ limfy i odpężają. Tym samym poprawiają oddychanie komórkowe, metabolizm i tym samym dotleniają i oczyszczają komórki ciała. Pozwala to na usunięcie toksyn z organizmu i oczyszczenie go po napromieniowaniu i lekach chemicznych.

Wsparcie finansowe dla projektu znacząco zwiększy dostęp do rehabilitacji wtórnej po leczeniu chemicznym. Pomoże zdobyć i utrwalić wiedzę nt. zachowania i sposobów polepszenia stanu zdrowia po chorobie. Ćwiczenia pomagają w uzyskaniu możliwie dobrej ruchomości i rozciągnięciu ciała, polepszenia samopoczucia uczestników. Zajęcia grupowe wzmocnią więzi między uczestnikami, którzy są w podobnej sytuacji zdrowotnej. Wyporność wody wpływa na obniżenie poczucia ciężkości. Ćwiczenia są przyjemne. Wzajemna zachęta do ćwiczeń wyzwala naturalną chęć na wyjście „do ludzi”. Darmowy pobyt na basenie ułatwia decyzję uczestniczenia w zajęciach. Dostęp dla wszystkich będzie jednakowy i pauperyzacja osób chorych będzie bez znaczenia. Zajęcia ruchowe polepszają samopoczucie i wywołują uśmiech. Mają wpływ na stany obniżenia nastroju bądź depresji po przewlekłej chorobie.

Projekt ma nauczyć uczestników aktywnego trybu życia w społeczeństwie po chorobie onkologicznej.

²⁾ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo czy też inna podstawa.

. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania³⁾

Nie dotyczy.

4. Zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego

Celem podstawowym jest polepszenie stanu zdrowia uczestników poprzez dostęp do regularnych, darmowych, grupowych zajęć na basenie dla osób zrzeszonych w Bolesławieckim Klubie Amazonek.

Cele szczegółowe:

- Poprawienie kondycji fizycznej uczestników;
- Zintegrowanie osób niepełnosprawnych i starszych podczas zajęć grupowych;
- Zwiększenie wiedzy nt. ćwiczeń będących terapią wtórną okolic pooperacyjnych zwiększających ruchomość i rozciągnięcie ciała;
- Zwiększenie dostępu do obiektu rekreacyjnego na terenie miasta Bolesławca oraz poznanie jego oferty;
- Zmniejszenie wykluczenia osób starszych i niepełnosprawnych.

5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego (należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego □ czy będą trwały oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia jego celu)

W rezultacie nasi uczestnicy powinni polepszyć stan zdrowia po chorobie onkologicznej.

W szczególności:

- Poprawi się kondycja, rozciągnięcie oraz ruchomość ciała;
- Powstanie możliwość integracji w środowisku osób po chorobach onkologicznych podczas ćwiczeń grupowych;
- Zwiększy się wiedza nt. bezpiecznych ćwiczeń poprawiających stan zdrowia po odbytych zabiegach onkologicznych;
- Zwiększy się dostęp do obiektu rekreacyjnego na terenie miasta Bolesławca. Darmowe zajęcia dają możliwość wszystkim członkom na odwiedzenie tego obiektu i zapoznaniu się z jego ofertą.
- Dzięki organizacji zajęć fizycznych w formie ćwiczeń na basenie z fizjoterapeutą można poczuć się pewnie wśród znajomych i cieszyć się ich towarzystwem;
- Projekt zmniejszy wykluczenie społeczne wśród osób niepełnosprawnych i seniorów z Bolesławca i okolic.

Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego⁴⁾

Zakładane rezultaty zadania publicznego	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
---	--	---

³⁾Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

⁴⁾Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał te informacje jako obowiązkowe.

6. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego (opis musi być spójny z harmonogramem; ponadto opis powinien zawierać liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego, np. liczbę świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczbę odbiorców; przy opisie działania oferent może dokonać analizy wystąpienia ryzyka w trakcie realizacji zadania publicznego)

- Promocja projektu wśród członków Klubu na spotkaniach w BKA, która obejmuje rekrutację i wstępne oszacowanie chętnych na zajęcia na basenie. Na każdym spotkaniu w Klubie zostanie wyznaczona osoba, która dopilnuje listy obecności na zajęciach. Koordynator będzie rekrutował osoby chętne na ćwiczenia.
- Podpisanie 1 umowy z basenem. Ustalenie harmonogramu zajęć.
- Przygotowanie list obecności i kart uczestnictwa. Zebranie dokumentacji – faktur, zdjęć, list. W tej części koordynator zbiera karty uczestnictwa i proponuje poszczególne terminy dla chętnych. Koordynacja projektu, zdjęcia z zajęć.
- Ewaluacja i sprawozdanie z przeprowadzonego zadania. Promocja na stronie internetowej Klubu.

7. Harmonogram na rok 2018

(należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań; w przypadku oferty wspólnej obok nazwy działania należy podać nazwę oferenta realizującego dane działanie; w przypadku większej liczby działań istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.1 do oferty dla każdego roku odrębnie)

Lp.	Nazwa działania (w przypadku oferty wspólnej przy nazwie działania należy wskazać oferenta odpowiedzialnego za realizację działania)	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ⁵⁾
1.	Promocja działań podczas spotkań w Klubie Amazonek.	Kwiecień – czerwiec 2018	Oferent
2.	Podpisanie umowy z Termami na prowadzenie spotkań na basenie	Kwiecień 2018	Oferent
3.	Kompletowanie listy osób na ćwiczenia	Kwiecień – czerwiec 2018	Oferent
4.	Ewaluacja i sporządzenie sprawozdania. Promocja projektu.	Lipiec 2018	Oferent

⁵⁾ Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

8. Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2018 (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy, w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.2 do oferty dla każdego roku odrębnie)										
Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów (należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń)	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z wnioskowanej dotacji (w zł)	z innych środków finansowych ⁶⁾ (w zł)	z wkładu osobowego ⁷⁾ (w zł)	z wkładu rzeczowego ⁸⁾ (w zł)	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z harmonogramem
I	Koszty merytoryczne ¹⁰⁾									
	Nr poz.									
		Koszty po stronie: Bol. Klub Amazonek: (nazwa oferenta)								
	1.	Ćwiczenia na basenie	32	290,00zł	Godzina	9280,00 zł	9000,00 zł	280,00zł	0,00 zł	0,00 zł
				Razem:		9280,00zł	9000,00 zł	280,00 zł	0,00 zł	

⁶⁾ Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

⁷⁾ Wkładem osobowym są praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego.

⁸⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał podanie tych informacji jako obowiązkowe.

⁹⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na tej rzecz

¹⁰⁾ Organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) planowana do wykorzystania w realizacji zadania publicznego.

Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego. W przypadku oferty powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie.

W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne ¹¹⁾													
II	Nr poz.	Koszty po stronie: Bolesławiecki Klub Amazonek :											
	1.	Kontrola i ewaluacja	20	16,00 zł	godzina	320,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	320,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
					Razem:								
III	Planowane koszty poszczególnych oferentów ogółem ¹²⁾ :		 : (nazwa oferenta 1)										
			 : (nazwa oferenta 2)										
					Ogółem:	9600,00zł	9000,00 zł	280,00 zł	320,00 zł	0,00 zł			

9. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego		
Lp.	Nazwa źródła	Wartość
1	Wnioskowana kwota dotacji	9000,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem ¹³⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	280,00 zł
	2.1 Środki finansowe własne ¹³⁾	280,00 zł
	2.2 Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego ¹³⁾	0,00 zł
	2.3 Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{13), 14)} Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) lub przekaze(-za) środki finansowe:	0,00 zł
	2.4 Pozostałe ¹³⁾	0,00zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	320,00 zł
	3.1 Wkład osobowy	320,00 zł
	3.2 Wkład rzeczowy ¹⁵⁾	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ¹⁶⁾	93,75 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁷⁾	3,11 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁸⁾	3,56 %

¹³⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

¹⁴⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

¹⁵⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego.

¹⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania zadania¹⁹⁾ (jeżeli oferent(-nci) przewiduje(-ją) pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, należy opisać, jakie będą warunki pobierania tych świadczeń, jaka będzie wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka będzie łączna wartość świadczeń)

Zadanie nie będzie odpłatne dla uczestników. Różnicę do faktury dopłaci Klub.

11. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać kwalifikacje osób oraz sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań, z uwzględnieniem wolontariuszy oraz członków stowarzyszeń świadczących pracę społecznie)

Do poprowadzenia, kontroli i ewaluacji projektu, terminowego odbierania i opłacania faktur, podpisania umów potrzebna jest osoba z Zarządu do reprezentacji Klubu. Prezes **Władysław Kotlarek** ma doświadczenie w prowadzeniu podobnych przedsięwzięć. Od 2012 roku Klub Amazonek prowadzi podobne zadania w ilości 3-5 rocznie. Większość z nich jest skoncentrowana na promocji zdrowia wśród członków Klubu.

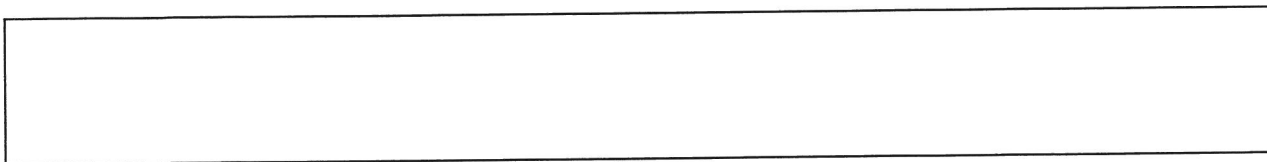
Do prowadzenia zajęć Oferent zatrudni własnego fizjoterapeutę.

12. Wycena wkładu osobowego przewidzianego do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać sposób wyceny wkładu osobowego⁷⁾, który zostanie zaangażowany przy realizacji zadania, wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Wycena wynika z szacowanego czasu pracy niezbędnego do promocji projektu, podpisaniu umów z wykonawcą, sporządzeniu kart uczestnictwa, list obecności na zajęciach, ewaluacji, kontrolowaniu faktur oferenta oraz ich opłacania w terminie. Ustalono, że podczas trzech miesięcy projekt wymaga 6-7 godzin pracy miesięcznie. Stawka za godzinę mieści się w stawce przeciętnego wynagrodzenia ogłoszonego przez prezesa GUS i wyższa od najniższej stawki godzinowej tj. 13,70 zł obowiązującej od 2018 roku. Stawkę oszacowano na 16,00 zł na godzinę. Koszt ogólny to około 6-7 godzin (20 godzin) x 16,00 zł = 320,00 złotych.

13. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego (należy szczegółowo opisać zasady oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego⁹⁾ w realizację poszczególnych działań oraz, o ile kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego, opisać sposób jego wyceny wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Do realizacji zadania wykorzystamy sprzęt biurowy dostępny w siedzibie Klubu.



¹⁹⁾ Pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania jest realizowane wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego.

14. Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych na końcu oferty

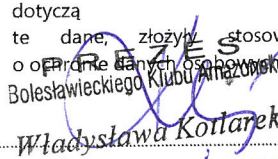
15. Informacje o wcześniejszej działalności oferenta(-tów) w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, w tym informacje obejmujące dotychczasowe doświadczenia oferenta(-tów) w realizacji podobnych zadań publicznych

Wszystkie wnioski zostały rozliczone i podczas kontroli nie wykazano nieprawidłowości.

1. „Limfatyczna poMoc 2016” – umowa z Zarządem Gminy Wiejskiej Bolesławiec – wartość dofinansowania 7000,00 zł.
2. „VI Dzień Walki z Rakiem w Powiecie Bolesławieckim” współfinansowany przez Starostwo Powiatowe w Bolesławcu ze środków PFRON (2017r.) -wartość dofinansowania 3000,00 zł.
3. „Afrodyty z Amazonek” - projekt współfinansowany przez Gminę Miejską Bolesławiec (2017r.)- wartość dofinansowania 8000,00 zł;
4. „Zdrowie -nasze dobro” – umowa z Zarządem Gminy Wiejskiej Bolesławiec – wartość dofinansowania 7500,00 zł (2018 r.).

Oświadczam(my)²⁰⁾, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego*;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestr Sądowym* / właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).


Władysław Kotlarek
WICEPREZES
Bolesławieckiego Klubu Amazonek

Data 16.03.2018r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Załączniki:

1. Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego

²⁰⁾ Katalog oświadczeń jest otwarty.

²¹⁾ Jedynie w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 16.03.2018 godz. 09:33:05

Numer KRS: 0000229560

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	28.02.2005		
Ostatni wpis	Numer wpisu	9	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	WR.IX NS-REJ.KRS/3516/17/467	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 020051619, NIP: 6121734827
3.Nazwa	BOLESŁAWIECKI KLUB "AMAZONEK"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat BOLESŁAWIECKI, gmina BOLESŁAWIEC, miejsc. BOLESŁAWIEC
2.Adres	ul. STAROSZKOLNA, nr 6 C, lok. ---, miejsc. BOLESŁAWIEC, kod 59-700, poczta BOLESŁAWIEC, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie	1 29-10-2004 R.;

statutu	2	10.10.2013 R. UCHWALONO NOWY STATUT
---------	---	-------------------------------------

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	STAROSTA BOLESŁAWIECKI

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DLA WAŻNOŚCI OŚWIADCZEŃ WOLI, PISM I DOKUMENTÓW W PRZEDMIOCIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH KLUBU WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH OSÓB Z TRZECH UPRAWNIONYCH OSÓB Z ZARZĄDU: PREZESA, WICEPREZESA, SKARBNIKA. DLA WAŻNOŚCI INNYCH PISM I DOKUMENTÓW WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU. W SZCZEGÓLNYCH PRZYPADKACH ZARZĄD MOŻE - NA DRODZE UCHWAŁY - UDZIELIĆ PEŁNOMOCNICTWA JEDNEMU CZŁONKOWI ZARZĄDU DO REPREZENTOWANIA KLUBU W SPRAWACH NIEMAJĄTKOWYCH.	
Podrubryka 1		
Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOTLAREK
	2.Imiona	WŁADYSŁAWA
	3.Numer PESEL/REGON	49070610360
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ŚLIWIŃSKA
	2.Imiona	TERESA
	3.Numer PESEL/REGON	53071710424
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ROGOJŚ
	2.Imiona	

	2.Imiona	KRYSTYNA
	3.Numer PESEL/REGON	56032811305
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PANKOWSKA
	2.Imiona	RENATA
	3.Numer PESEL/REGON	72101705348
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BŁASZCZAK
	2.Imiona	IRENA
	3.Numer PESEL/REGON	71012307243
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STELMASZEK
	2.Imiona	VIOLETTA
	3.Numer PESEL/REGON	64041710069
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1		
	Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRYSA
		2.Imiona	BARBARA
		3.Numer PESEL/REGON	56092111661
		4.Numer KRS	****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NIEWÓJT
		2.Imiona	JANINA
		3.Numer PESEL/REGON	52040702547
		4.Numer KRS	****
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOZINA
		2.Imiona	JOLANTA
		3.Numer PESEL/REGON	55022813200
		4.Numer KRS	****
	4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KUKIEŁA
		2.Imiona	KRYSTYNA
		3.Numer PESEL/REGON	46022308168
		4.Numer KRS	****

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
--	--

1. Cel działania	CELEM KLUBU JEST: 1. NIESIENIE POMOCY OSOBOM DOTKNIĘTYM CHOROBY ONKOLOGICZNYMI; 2. UCZESTNICZENIE W AKCJACH NA RZECZ WCZESNEGO WYKRYWANIA NOWOTWORÓW; 3. UDZIELANIE POMOCY SPOŁECZNEJ, W TYM POMOCY RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIA SZANS TYCH RODZIN I OSÓB; 4. DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ INTEGRACJI I REINTEGRACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ OSÓB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM; 5. DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNĄ; 6. PODTRZYMYWANIA I UPOWSZECZNIANIA TRADYCJI NARODOWEJ, PIELĘGNOWANIA POLSKOŚCI ORAZ. ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ; 7. OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA; 8. DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH; 9. PROMOCJI ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY; 10. DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ RÓWNYCH PRAW KOBIET I MĘŻCZYZN; 11. DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB W WIEKU EMERYTALNYM; 12. DZIAŁALNOŚCI WSPOMAGAJĄCEJ ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH; 13. WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY; 14. WSPIERANIA I UPOWSZECZNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ; 15. TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA; 16. DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIA KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI; 17. PROMOCJI I ORGANIZACJI WOLONTARIATU; 18. PROMOCJI RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ ZA GRANICĄ; 19. PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM;
-------------------------	---

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
--

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych lub o postępowaniu naprawczym
--

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
--

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 16.03.2018

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: https://ems.ms.gov.pl
