

DOLNOŚLĄSKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA	
51-117 Wrocław Paprotna 14 tel: (71) 327-30-00	fax: (71) 327-30-09 e-mail: wios@wroclaw.pios.gov.pl www.wroclaw.pios.gov.pl
Delegatura WIOŚ w Jeleniej Górze 58-500 Jelenia Góra Warszawska 28 tel: (75) 767-94-12, 767-94-13, 767-94-14	fax: (75) 764-89-89 e-mail: poczta@jgora.pios.gov.pl www.wroclaw.pios.gov.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI NR DJ 155/2016

Sygnatura protokołu	DJ-DI.7023.225.2016 GJO.PP
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	- art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz.U. z 2016 r. poz. 1688), - art. 79a ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1829.) - art. 83 ust. 2 pkt 4* ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej - w przypadku gdy przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem życia, zdrowia lub środowiska naturalnego
Identyfikacja kontrolowanego zakładu	
Nazwa zakładu, adres	Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej - Zakład w Bolesławcu, Staszica 6, 59-700 Bolesławiec, Gmina Bolesławiec (miejska), Powiat bolesławiecki
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Instalacje:
Adres kontrolowanej działalności	Staszica 6, 59-700 Bolesławiec, Gmina Bolesławiec (miejska), Powiat bolesławiecki
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Władysław Bakalarz, Prezes Zarządu
Regon zakładu lub PESEL kontrolowanego, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	230478960
Rodzaj kontrolowanego przedsiębiorcy zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej	Średni przedsiębiorca
Rejestracja	KRS: 0000067842
Telefon/ fax.	75 734 62 71-73
Adres strony internetowej: email	www.mzgk.com.pl mzgk@mzgk.com.pl
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	Nie dotyczy
Przedstawiciel kontrolowanego upoważniony do reprezentacji	Imię i nazwisko Władysław Bakalarz Stanowisko Prezes Zarządu
Udzielający informacji: (imię i nazwisko,	Imię i nazwisko Władysław Bakalarz Stanowisko Prezes Zarządu

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 1 z 6

protokół kontroli nr DJ 155/2016




stanowisko)	
Podmiot kontrolowany	
Nazwa	Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej w Bolesławcu
Adres do korespondencji	Staszica 6, 59-700 Bolesławiec, Gmina Bolesławiec (miejska), Powiat bolesławiecki
Regon	230478960
Rejestracja	
Telefon/ fax.	734 62 71 - 73
Informacja o kontroli	
Data rozpoczęcia kontroli	25-10-2016
Data zakończenia kontroli	25-11.2016
Charakter kontroli	Problemowa
Typ kontroli	Pozaplanowa
Rodzaj kontroli	Interwencyjna
Data poprzedniej kontroli	
Okres objęty kontrolą	stan aktualny
Cel kontroli	Rozpatrzenie wniosków o przeprowadzenie kontroli
Cykl kontrolny	
Informacje zastrzeżone	nie

Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli			
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
	Grażyna Jodłowska-Opyd	Kierownik Działu Inspekcji	DJ 117/2016
	Paulina Pawlik	inspektor ochrony środowiska	DJ 117/2016-załącznik nr 1
Wykonujący pomiary i badania	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
Osoby uczestniczące w kontroli			

1. Ustalenia kontroli

Rozpatrzenie wniosków o przeprowadzenie kontroli – cel 45

Kontrolę przeprowadzono w związku z interwencją, która wpłynęła w dniu 17.10.2016r. do Inspektoratu w sprawie „nielegalnego składowiska śmieci przy Cmentarzu Komunalnym w Bolesławcu”..

Nie zawiadamiano o zamiarze wszczęcia kontroli, gdyż zgodnie z art. 79 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli nie dokonuje się, w przypadku, gdy przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem życia, zdrowia lub środowiska naturalnego.

Dokumentacja dołączona do interwencji z 10.2016r. stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

W toku kontroli ustalono:

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Bolesławcu **działa na podstawie rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000067842.**

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Spółka posiada zawartą umowę z Gminą Miejską Bolesławiec na zarządzanie m.in. cmentarza w Bolesławcu przy ul. Śluzowej- umowa z dnia 27.12.1996r wraz z aneksem z dnia 14.02.2003r.

Cmentarz w Bolesławcu jest położony na działce 386. Właścicielem ww. działki jest Gmina Miejska Bolesławiec, a MZGK Sp. z o.o. zarządzającym. Działka 89/14 sąsiadująca z cmentarzem jest własnością Gminy Miejskiej Bolesławiec i nie jest dzierżawiona przez MZGK Sp. z o.o. w Bolesławcu- pismo z dnia 02.11.2016r. wraz z załącznikami- *załącznik nr 3*. W dniu wizji tj. 25.10.2016r. – zlokalizowano poza ogrodzeniem cmentarza na działce nr 89/14 utwardzony ziemią teren oraz odpady między innymi drewniane krzyże, części płyt nagrobnych, znicze i puste wkłady z tworzyw sztucznych, sztuczne kwiaty, donice z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe (butelki PET), odpady zielone (ścięte drzewa i gałęzie) oraz gruz betonowy. Ich charakter wskazuje jednoznacznie na pochodzenie z cmentarza. Były one porozrzucane na skarpie biegnącej wzdłuż ogrodzenia. Dojazd na miejsce zalegania odpadów możliwy jest jedynie od strony cmentarza. Przejście odbywa się bramami cmentarza, które są w ciągu dnia otwarte. Na miejscu widoczne były oznaki prowadzenia działań, które miały na celu uporządkowanie terenu. Tuż przy ogrodzeniu został on wyrównany (w kierunku skarpy) i uprzątnięty z odpadów, które zebrano i zgromadzono w kilku punktach. Prace te wykonane zostały przez pracowników cmentarza. Natomiast w obrębie cmentarza znajdowały się liczne, umieszczone w widocznych i łatwo dostępnych miejscach pojemniki na odpady (odpady zmieszane, tworzywa sztuczne + metal, szkło, papier i gruz). Dokumentacja fotograficzna- *załącznik nr 4*

Jest opracowany regulamin Cmentarza. Wg regulaminu z cmentarza (punkt 7 § 5) zakłady kamieniarskie wykonujące usługi związane z budową lub wymianą nagrobków mogą pozostawić elementy nagrobka na cmentarzu i złożyć w wyznaczonym miejscu lub kontenerze celem ich utylizacji (w takim przypadku należy wnieść opłatę za gruz)- *załącznik nr 5*

Nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, która wprowadza nowy system gospodarki odpadami powstającymi na terenie gminy (obowiązuje od 1 lipca 2013 r.), przewiduje możliwość przejęcia przez gminę odpowiedzialności za odpady z terenów niezamieszkałych (a do takich właśnie nieruchomości należą cmentarze) za ustaloną opłatą, w wyniku podjęcia odpowiedniej uchwały. Odpady komunalne z terenów nieruchomości zamieszkałych i z terenu nieruchomości niezamieszkałych w Mieście Bolesławiec są odbierane przez podmiot, który został wybrany na drodze przetargu. Wybrany podmiot zmieszane odpady komunalne i odpady zielone przekazuje do instalacji RIPOK zlokalizowanej w Trzebieniu. Odpady z cmentarza dostarczane są do RIPOK w Trzebieniu, którego administratorem jest MZGK Sp. z o.o. w Bolesławcu. Podmiot zarządzający instalacjami RIPOK posiada stosowne pozwolenie zintegrowane na zbieranie i przetwarzanie odpadów.

Gmina Miejska Bolesławiec podjęła uchwałę o możliwości odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych. Spółka wypełniła w dniu 04.05.2015r. deklarację i przekazała do Gminy informację o selektywnym zbieraniu odpadów z cmentarza, przyjmując 15 szt. pojemników o poj. 1100 l każdy.

Wg informacji uzyskanej podczas kontroli wynika, iż średnia ilość pojemników usytuowanych na terenie cmentarza w miesiącu wynosi: 114 szt. o poj.1100 l; 3 szt. 240 l i 2 szt.1500 l.

Odpady z cmentarza odbierane są 3 razy w tygodniu.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



W tabeli poniżej zestawiono ilość odpadów wywiezionych z cmentarza do instalacji w Trzebieńcu w okresie od stycznia do września b.r. włącznie.

Lp.	Odpady [m3]	31.01.	29.02.	31.03.	30.04.	31.05.	30.06.	29.07.	31.08.	30.09.	Suma
1	200203 –inne odpady nieulegające biodegradacji	55	40,3	187,7	53,5	165,7	120,66	95,36	147,06	115,16	980,44
2	Gruz i odpady poremontowe	2,2	2,2	2,2	3,3	13,1	4,5	0	0	6,4	33,9
3	Wywóz odpadów z plastiku	0	0	0	9,9	0	0	0	0	5,5	15,4
4	Wywóz odpadów szkła	0	0	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5

Nie są wywożone odpady z cmentarza o kodzie 20 02 02 tj. gleba i ziemia, w tym kamienie.

Odpady: gleba i ziemia oraz kamienie – o kodzie 20 02 02 – można wykorzystać do wypełnienia terenów niekorzystnie przekształconych pod warunkiem, że planowanie działania jest określone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego albo w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy itp. lub do utwardzenia powierzchni, po odpowiednim przygotowaniu, co wynika z rozporządzenia *Ministra Środowiska z dnia 11 maja 2015 r. w sprawie odzysku odpadów poza instalacjami i urządzeniami (Dz. U. z dnia 12 czerwca 2015 r., poz.796).*

Na działce nr 89/14 zarządca cmentarza, nie mając tytułu prawnego do działki, będąc posiadaczem odpadów (drewniane krzyże, części płyt nagrobnych, znicze i puste wkłady z tworzyw sztucznych, sztuczne kwiaty, donice z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe (butelki PET), odpady zielone (ścięte drzewa i gałęzie) oraz gruz betonowy.) pozbywa się ich poprzez wyrównywanie terenu, zasypując nimi drzewa i krzewy tj. postępowanie niezgodnie z wymaganiami w zakresie ochrony środowiska. Stwierdzone nieprawidłowości stanowią:

- niedopełnienie obowiązków gospodarowania odpadami wynikających z ustawy o odpadach – art.16 i art.18;
- niedopełnienie obowiązku właścicieli nieruchomości zapewnienia utrzymania czystości i porządku wynikającego z ustawy o zachowaniu porządku i czystości w gminie- art.5 (tekst jednolity Dz.U. z 2013, poz.1399 z późn. zm.).

Z informacji i wyjaśnień uzyskanych podczas kontroli (materiały w załączniku nr 3), wynika, iż:

- utwardzenie terenu poza ogrodzeniem spowodowane było koniecznymi pracami związanymi z wymianą ogrodzenia starej części cmentarza począwszy od roku 2003. Wykonanie prac wymagało wyrównania przyległego terenu i miały na celu zabezpieczenie skarpy i ogrodzenia przed dalszą erozją wodną. Teren ten służył do magazynowania materiałów na czas naprawienia ogrodzenia, budowy alejek oraz w bieżącym roku budowy instalacji gazowej do kaplicy cmentarnej.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 4 z 6

protokół kontroli nr DJ 155/2016

- Pomimo zorganizowanego systemu odbioru odpadów z cmentarza, część odpadów wyrzucana jest za ogrodzenie przez odwiedzających cmentarz i występuje konieczność regularnego sprzątania terenu. Wszystkie zgłoszone przypadki zalegania odpadów na terenie cmentarza lub poza nim, są analizowane i bez zwłoki odpady są usuwane.

2. Naruszenia i nieprawidłowości

Lp.	Dokładnie dla każdego rodzaj nieprawidłowości	Dowód (dokumentacja audiowizualna, protokół oględzin, wyniki pomiarów, dokumenty zakładu, opinia eksperta itp.)	Wymienienie punktu pozwolenia lub przytoczenie aktu prawnego (art., par., ust., pkt.) lub innego dokumentu (zgłoszenia, informacje itp.)
1	Naruszenie wymagań w zakresie ochrony środowiska poprzez pozbywanie się odpadów w postaci ziemi i kamieni o kodzie 20 02 02 do wyrównywania terenu na działce 89/14 przylegającej do cmentarza	Dokumentacja fotograficzna	Art.18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach Art.5 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
2	Brak tytułu prawnego do działki 89/14 oraz uzgodnień w zakresie gospodarowania odpadami z cmentarza na tej działce	Ustalenia kontroli	Art.16 i art.18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach
3	Pozbywanie się odpadów z cmentarza w postaci: zniczy i pustych wkładów z tworzyw sztucznych, sztucznych kwiatów, donic z tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych (butelki PET), odpadów zielonych (ścięte drzewa i gałęzie) na teren działki przynależnej do cmentarza	Dokumentacja fotograficzna	Art.26 ustawy o odpadach

3. Zastosowane sankcje (pouczenie, grzywna w drodze mandatu karnego)

Lp.	Nazwa wykroczenia	Artykuł z przepisu	Osoba, która popełniła wykroczenie	Zastosowana sankcja (mandat, pouczenie)
1	Kto prowadzi gospodarkę odpadami niezgodnie z nakazem określonym w art.16 ustawy o odpadach	Art.171 ustawy o odpadach	Prezes	Mandat

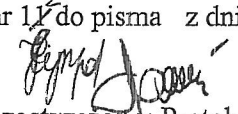
4. Inne zagadnienia

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

5. Informacje końcowe

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:

1. Upoważnienie do kontroli nr DJ 117/2016
2. Interwencja z 10.2016.
3. Pismo z dnia 02.11.2016r.
4. Dokumentacja fotograficzna z dnia 25.10.2016r.
5. Załącznik nr 1² do pisma z dnia 02.11.2016r..


Dane i informacje zastrzeżone: Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych.

Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego ma prawo wnieść do protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia i uwagi przed jego podpisaniem lub odmówić podpisania protokołu.

W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Dolnośląskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Wszystkie strony protokołów dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu doręczono

Zgodnie z art. 81 ust. 2 ustawy z dn. 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U.2016.1829 j.t.) dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją: 10

Miejsce i data podpisania protokołu: Bolesławiec, 25.11.2016r.

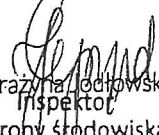
MIEJSKI ZAKŁAD
GOSPODARKI KOMUNALNEJ
Spółka z o.o. w Bolesławcu
59-700 Bolesławiec, ul. Staszica 6
tel. 75 734 62 71
NIP 612-000-45-12 REGON 230478960

Podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela jednostki kontrolowanej

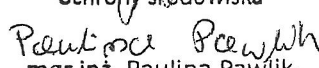
PREZES ZARZADU

Władysław Bakalarz

Kierownik Działu Inspekcji


mgr inż. Grażyna Jodłowska-Opyd
inspektor

ochrony środowiska


mgr inż. Paulina Pawlik

Podpis i pieczęć uprawnionego inspektora

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

