

Prezydent Miasta Bolesławiec
Rynek 41-Ratusz
59-700 Bolesławiec

WNIOSEK

O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW

..... <i>(nazwa zadania)</i>
--

Wnioskowana kwota dotacji z budżetu Miasta Bolesławiec

..... zł

..... <i>(pieczęć podmiotu)</i>	 <i>(data i miejsce złożenia wniosku)</i>
---	--

WNIOSEK
O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE
PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW

I. DANE NA TEMAT PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O DOTACJĘ	
1.	PEŁNA NAZWA WNIOSKODAWCY
2.	FORMA PRAWNA WNIOSKODAWCY
3.	NAZWA I NR REJESTRU
4.	DATA WPISU DO REJESTRU/EWIDENCJI
5.	NIP
6.	REGON
7.	DOKŁADNY ADRES/SIEDZIBA
	miescowość : ul. nr
	gmina powiat województwo
8.	TELEFON/FAX/E-MAIL
9.	NAZWA BANKU I NUMER RACHUNKU
10.	NAZWISKA I IMIONA ORAZ FUNKCJE/STANOWISKA/ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU <i>w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu ubiegającego się o dotację z budżetu</i>
11.	OSOBA UPOWAŻNIONA DO SKŁADANIA WYJAŚNIEŃ I UZUPEŁNIEŃ DOTYCZĄCYCH WNIOSKU <i>(imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)</i>

II. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU

1.	NAZWA ZABYTKU
2.	DANE O ZABYTKU /nr i data wpisu do rejestru zab./
3.	DOKŁADNY ADRES ZABYTKU LUB MIEJSCE JEGO PRZECHOWYWANIA
4.	UZASADNIENIE istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku dla miasta Bolesławiec
5.	TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM: <i>(własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)</i>
	Dla nieruchomości prowadzona jest przez Sąd Rejonowy dla Miasta Bolesławiec księga wieczysta nr: <i>(w przypadku braku księgi wieczystej)</i> zbiór dokumentów nr:
6.	UZYSKANE POZWOLENIA:
	Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku
	<i>nr, data, wydane przez</i>
	Pozwolenie na budowę
	<i>nr, data, wydane przez</i>

III. OPIS ZADANIA	
1.	NAZWA ZADANIA
2.	MIEJSCE WYKONYWANIA ZADANIA
3.	SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRAC LUB ROBÓT BUDOWLANYCH PRZY ZABYTKU, KTÓRE MAJĄ BYĆ OBJĘTE DOTACJĄ
4.	CEL ZADANIA ORAZ ZAKŁADANE REZULTATY
5.	HARMONOGRAM PRAC LUB ROBÓT BUDOWLANYCH PRZY ZABYTKU WRAZ Z PRZEWIDYWANYM TERMINEM REALIZACJI ZADANIA ORAZ JEGO ZAKOŃCZENIA

IV. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH PRAC LUB ROBÓT BUDOWLANYCH (KOSZTY REALIZACJI ZADANIA)	
CAŁKOWITY KOSZT (zł)	
W tym wnioskowana wielkość dotacji (zł)	
W tym wielkość środków własnych (zł)	
Proponowany termin przekazania dotacji	

WNIOSEK
O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE
PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW

1. KOSZTORYS ZE WZGLĘDU NA ŹRÓDŁO ICH FINANSOWANIA			
PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT ORAZ ŹRÓDŁA ICH SFINANSOWANIA	ZAKRES RZECZOWY	KWOTA	UDZIAŁ W CAŁOŚCI KOSZTÓW (W %)
ogółem			
przedmiot i kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków Gminy Miejskiej Bolesławiec			
udział środków własnych			
udział środków pozyskanych z:			
– budżetu państwa			
– budżetów jednostek samorządu terytorialnego			
– innych źródeł (należy wskazać)			
–			
–			

2. KOSZTORYS ZE WZGLĘDU NA RODZAJ KOSZTÓW				
Lp.	RODZAJ KOSZTÓW I SPOSÓB ICH KALKULACJI	KOSZT (ZŁ)	W TYM Z WNISKOWANEJ DOTACJI (ZŁ)	W TYM ZE ŚRODKÓW WŁASNYCH (ZŁ)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

WNIOSEK
O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE
PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW

3. DODATKOWE UWAGI LUB INFORMACJE WNIOSKODAWCY

Wykaz wykonanych przez wnioskodawcę w okresie ostatnich 5 lat prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym / ruchomym, wpisanym do rejestru zabytków z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym sfinansowanych ze środków publicznych

ROK	ZAKRES WYKONANYCH PRAC	PONIESIONE WYDATKI	DOTACJE ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH (WYSOKOŚĆ, ŹRÓDŁO I PRZEZNACZENIE)

Oświadczam / my, że:

wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

V. ZAŁĄCZNIKI

Lp.	ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU *	DOŁĄCZONY	NIE DOTYCZY
1.	decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty	☐	☐
2.	dokument potwierdzający tytuł prawny do władania zabytkiem	☐	☐
3.	zgoda właściciela (współwłaścicieli) zabytku nieruchomego lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej na przeprowadzenie prac lub robót w przypadku, gdy to nie oni są wnioskodawcami	☐	☐
4.	pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca reprezentowany jest przez przedstawiciela	☐	☐
5.	harmonogram oraz kosztorys przewidywanych lub wykonanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania	☐	☐
6.	decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót	☐	☐
7.	projekt budowlany wraz z pozwoleniem na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub programem prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;	☐	☐
8.	informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki skierowane do innych organów	☐	☐
9.	wykaz prac lub robót wykonanych przy danym zabytku w okresie 5 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródeł dofinansowania otrzymanego ze środków publicznych	☐	☐
10.	dokumentacja fotograficzna zabytku	☐	☐
11.	NIP wspólnoty mieszkaniowej	☐	☐
12.	REGON Wspólnoty Mieszkaniowej	☐	☐
13.	NIP Zarządcy	☐	☐
14.	REGON Zarządcy	☐	☐
15.	Aktualny KRS lub wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny wnioskodawcy / Zarządcy	☐	☐
16.	struktura własności budynku określająca udział procentowy właścicieli lokali wyodrębnionych sporządzona przez Zarządcę Budynku	☐	☐
17.	aktualny wypis z rejestru gruntów potwierdzający udział procentowy właścicieli lokali wyodrębnionych	☐	☐
18.	uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej ws przeprowadzenia remontu nieruchomości z podaniem zakresu prac i przewidzianego kosztu	☐	☐
19.	uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej o wystąpieniu do Prezydenta Miasta Bolesławiec o dotację na remont z podaniem zakresu prac, terminu wykonania remontu i przewidywanego kosztu prac	☐	☐
20.	uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej ws upoważnienia Zarządcy/Zarządu do podpisywania umowy dotacyjnej na remont obiektu	☐	☐
21.	uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej o posiadanym koncie remontowym na przeprowadzenie inwestycji	☐	☐
22.	kopia aktu notarialnego/umowy o zarządzanie, regulującej powołanie Zarządu i Zarządcy	☐	☐
23.	Dokumentacja przeprowadzonego remontu dachu w obiekcie objętym wnioskiem o dotację.**		
24.	Inne	☐	☐

* Należy zaznaczyć, które z załączników zostały dołączone do wniosku

** Dotyczy Wspólnot Mieszkaniowych, które wykonały remont dachu w latach wcześniejszych, po roku 2006.