ZARZĄDZENIE NR 40/2026
PREZYDENTA MIASTA BOLESŁAWIEC

z dnia 5 lutego 2026 r.

w sprawie realizacji obowiązków sprawozdawczych określonych w ustawie o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz aktach wykonawczych do tej ustawy

Na podstawie art. 33 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) w związku z art. 32 i art. 32a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468 i 1652)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. W celu realizacji obowiązków sprawozdawczych określonych w ustawie o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz aktach wykonawczych do tej ustawy, wyznaczam Monikę Karaban - Podinspektora w Wydziale Finansowo-Budżetowym na Koordynatora.

2. W razie nieobecności Koordynatora jego zadania wykonuje Zastępca Naczelnika Wydziału Finansowo-Budżetowego Magdalena Janik.

§ 2. Do zadań Koordynatora należy:

1) koordynowanie współpracy z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Bolesławiec i jednostkami organizacyjnymi Gminy Miejskiej Bolesławiec w zakresie wypełniania zadań z zakresu sprawozdawczości;

2) współpraca z przedstawicielami Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w zakresie wypełnionych sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Bolesławiec i jednostki organizacyjne podległe Miastu;

3) przekazywanie sprawozdań w ustawowych terminach Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w aplikacji SHRIMP;

4) przekazywanie w ustawowych terminach sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie oraz informacji o nieudzieleniu takiej pomocy Ministerstwu Rolnictwa i Rozwoju Wsi w systemie SRPP.

§ 3. W przypadku udzielenia pomocy publicznej innej niż pomoc publiczna w rolnictwie lub rybołówstwie oraz innej niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązuję naczelników wydziałów Urzędu Miasta i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Bolesławiec do:

1) wydawania zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis;

2) sporządzania informacji i sprawozdań na obowiązujących formularzach, zgodnych ze stanem faktycznym i prowadzonymi rejestrami;

3) niezwłocznego przekazywania informacji i sprawozdań Koordynatorowi drogą elektroniczną i w formie pisemnej.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam naczelnikom wydziałów, kierownikom referatów, pracownikom na samodzielnych stanowiskach w Urzędzie Miasta oraz kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Z-ca NaczelniKa Wydziału Finansowo-Budżetowego.

§ 6. Traci moc Zarządzenie nr 3/2024 Prezydenta Miasta Bolesławiec z dnia 8 stycznia 2024 r. w sprawie realizacji obowiązków sprawozdawczych określonych w ustawie o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz aktach wykonywanych do tej ustawy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Prezydent Miasta

Piotr Roman

Uzasadnienie

Prezydent jako podmiot udzielający pomocy na podstawie przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej jest zobowiązany do przedstawiania Prezesowi UOKiK sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej lub informacji o nieudzielonej pomocy publicznej.

W związku z realizacją obowiązków wskazanych wyżej należało wprowadzić zasady postępowania w tym zakresie.