

ZARZĄDZENIE Nr 136/2019
Prezydenta Miasta Bolesławiec

z dnia 29 kwietnia 2019 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy w Bolesławcu oraz określenia regulaminu konkursu

Na podstawie art. 16 ust. 1 oraz art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991r o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1983 ze zm.) oraz art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 506) oraz Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2019 poz. 724), zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy w Bolesławcu.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, które zawiera termin i przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego.

3. Ogłoszenie o konkursie podlega:

- 1) na stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy oraz na jej stronie internetowej;
- 2) na stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Bolesławcu oraz na jego stronie internetowej;
- 3) w dziennikach lub internetowych wydaniach dzienników:
 - a) jednym o zasięgu ogólnokrajowym,
 - b) jednym regionalnym;
- 4) w dwóch serwisach internetowych o tematyce związanej z zakresem działania instytucji kultury.

§ 2. Określa się regulamin konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy w Bolesławcu stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Powołanie Komisji Konkursowej nastąpi odrębnym zarządzeniem.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Bolesławiec.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta

Piotr Roman

Wymiar etatu: pełny wymiar czasu pracy

Zatrudnienie: umowa na czas określony 5 lat

Nazwa i adres instytucji kultury:

Miejska Biblioteka Publiczna – Centrum Wiedzy w Bolesławcu

ul. Bartosza Głowackiego 5, 59-700 Bolesławiec

1. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku:

- a) Posiada obywatelstwo polskie,
- b) Ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- c) Nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) Cieszy się nieposzlakowaną opinią,
- e) Posiada wykształcenie wyższe, preferowane wykształcenie artystyczne, połączone lub uzupełnione o ekonomiczne, menadżerskie lub zarządzanie,
- f) Posiada co najmniej 5-letni staż pracy (uwzględnia się własną działalność gospodarczą, wykonywanie działalności na podstawie umów cywilno-prawnych lub kontraktów menadżerskich),
- g) Doświadczenie na stanowisku kierowniczym (uwzględnia się prowadzenie działalności gospodarczej, umowy cywilno-prawne, kontakty menadżerskie),
- h) Posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy w Bolesławcu.

2. Wymagania dodatkowe związane z zatrudnieniem na stanowisku, na które przeprowadzany jest konkurs:

1. Znajomość prawa regulującego funkcjonowanie publicznych instytucji kultury, w tym przede wszystkim:

- a) Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- b) Ustawy o bibliotekach,
- c) Ustawy kodeks pracy,
- d) Ustawy prawo zamówień publicznych,
- e) Zagadnień związanych z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków finansowych,
- f) Gospodarkę finansową instytucji kultury.

2. Znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy w Bolesławcu oraz zjawisk w szeroko pojętej kulturze, sztuce i dziedzictwie narodowym,

3. Znajomość bolesławieckiego środowiska twórczego oraz organizacji pozarządowych właściwych ze względu na rodzaj prowadzonej działalności MBP-CW.

4. Predyspozycje i zdolności menadżerskie oraz organizatorskie,

5. Umiejętności kierowania zespołem ludzkim,

6. Samodzielność i systematyczność,

7. Odporność na stres,

8. Komunikatywność.

3. Do głównych zadań wykonywanych na stanowisku, na które prowadzony jest nabór, należy:

a) Zarządzanie MBP-CW w Bolesławcu, kształtowanie i koordynowanie działalności merytorycznej jednostki,

b) Reprezentowanie MBP-CW w Bolesławcu na zewnątrz,

c) Tworzenie warunków do właściwej realizacji zadań statutowych,

d) Dobór i właściwe wykorzystanie kadry oraz podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników,

e) Zapewnienie pracownikom właściwych warunków pracy,

f) Właściwa gospodarka mieniem i środkami finansowymi,

g) Pozyskiwanie środków finansowych od podmiotów innych niż Organizator.

4. Wymagane dokumenty:

a) Wniosek z motywacją przystąpienia do konkursu,

b) Autorska, pisemna koncepcja programowo-organizacyjna funkcjonowania MBP-CW w Bolesławcu ze wskazaniem na możliwości budżetowe instytucji i pozyskiwanie środków zewnętrznych według schematu stanowiącego załącznik do ogłoszenia (max 10 stron). Dopuszcza się przedstawienie koncepcji w II etapie konkursu w formie prezentacji z wykorzystaniem sprzętu multimedialnego,

c) Kopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej (np. świadectwa pracy, zaświadczenie o zatrudnieniu lub inne dokumenty wskazujące na charakter i czas prowadzonej działalności gospodarczej oraz rodzaj i czas wykonywanych obowiązków w ramach umów cywilnych), poświadczone za zgodność z oryginałem przez kandydata,

d) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,

e) Kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,

f) Podpisane oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa,

g) Podpisane oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,

h) Podpisane oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1458),

i) Podpisane oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzuli informacyjnej RODO,

j) Podpisane oświadczenie, że kandydat zapoznał się z zasadami przechowywania dokumentacji aplikacyjnej po zakończeniu procesu naboru,

k) Podpisane oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy w Bolesławcu,

l)inne dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe i kwalifikacje (w tym opinie i rekomendacje).

5. Termin i miejsce składania ofert:

a)Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przekazać w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym, nr telefonu i dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy w Bolesławcu” na adres: Urząd Miasta w Bolesławcu, Rynek 41, 59-700 Bolesławiec, w terminie do 28.05.2019r.

b)Dokumenty, które wpłyną do Urzędu Miasta w Bolesławcu po tym terminie nie będą rozpatrywane (dla dokumentów nadanych pocztą decyduje data wpływu do Urzędu Miasta w Bolesławcu).

6. Inne niezbędne informacje:

1. Na potrzeby niniejszego konkursu udostępnia się komplet dokumentów źródłowych niezbędnych do opracowania przez kandydatów „Koncepcji funkcjonowania Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy w Bolesławcu:

- a. Aktualnie obowiązujący Statut MBP-CW w Bolesławcu,
- b. Regulamin Organizacyjny MBP-CW w Bolesławcu,
- c. Sprawozdanie finansowe MBP-CW w Bolesławcu za rok 2017,
- d. Sprawozdanie finansowe MBP-CW w Bolesławcu za rok 2018,
- e. Plan finansowy MBP-CW w Bolesławcu na rok 2019,
- f. Informacje o działalności MBP-CW w Bolesławcu.

2. Do przeprowadzenia postępowania konkursowego Prezydent Miasta Bolesławiec powoła Komisję Konkursową i określi tryb jej pracy.

3. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym oraz merytorycznym bez udziału kandydatów, II etap – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, którzy spełnili wymogi formalne oraz niezbędne kryteria merytoryczne zweryfikowane w I etapie. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.

4. Rozpatrzenie wniosków przez komisję nastąpi w terminie do 21 dni po upływie terminu ich składania.

5. Konkurs przeprowadza się także w przypadku zgłoszenia jednej kandydatury.

6. Zakończenie konkursu przewiduje się do dnia 28.06.2019r.

7. Dodatkowych informacji o warunkach organizacyjno-finansowych działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy w Bolesławcu można uzyskać u p.o. dyrektora w/w jednostki, ul. Bartosza Głowackiego 5, 59-700 Bolesławiec, tel. 075 612 13 86.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 136/2019
Prezydenta Miasta Bolesławiec
z dnia 29 kwietnia 2019 r.

REGULAMIN
określający szczegółowy tryb pracy Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia
konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy
w Bolesławcu

1. Kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy w Bolesławcu wyłania się w drodze konkursu.
2. Konkurs ma charakter otwarty.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji oraz zawiadamia członków Komisji.
4. Każdy z członków Komisji składa pisemne oświadczenie, że nie przystępuje do konkursu jako kandydat, jak również nie jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym takiej osoby, albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to wzbudzić uzasadnione wątpliwości, co do jego obiektywizmu i bezstronności.
5. Postępowanie konkursowe składa się z dwóch etapów.
6. W pierwszym etapie Komisja przeprowadza następujące działania:
 - a. Sprawdza, czy oferty złożone zostały w terminie i czy spełniają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie wymagania,
 - b. Podejmuje decyzję o dopuszczeniu poszczególnych kandydatów do dalszego postępowania konkursowego. Komisja nie dopuszcza do dalszego postępowania kandydatów, których oferty:
 - złożone zostały po terminie,
 - nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów,
 - z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań kwalifikacyjnych,
 - c. ustala termin i kolejność przeprowadzenia z kandydatami rozmowy kwalifikacyjnej,
 - d. powiadamia kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej lub odmowie dopuszczenia do drugiego etapu konkursu.
7. W drugim etapie konkursu Komisja przeprowadza następujące działania:
 - a. Określa kryteria oceny przydatności kandydata,
 - b. Zapoznaje się ze złożonymi przez kandydatów autorskimi koncepcjami programowo-organizacyjnymi Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy w Bolesławcu,
 - c. Przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami.
8. Kandydat dopuszczony do drugiego etapu postępowania konkursowego, który nie zgłosi się w wyznaczonym terminie na rozmowę z Komisją, niezależnie od przyczyn, zostaje wyłączony z postępowania konkursowego.
9. Po zakończeniu drugiego etapu konkursowego Komisja w głosowaniu jawnym wybiera kandydata na stanowisko dyrektora.
10. Głosowanie odbywa się w obecności co najmniej 2/3 członków Komisji.

11. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeśli jeden kandydat uzyska więcej niż połowę głosów członków Komisji biorącej udział w głosowaniu,

12. Każdemu członkowi Komisji przysługuje jeden głos.

13. Jeśli pierwsza tura głosowania nie wyłoni kandydata na dyrektora, przeprowadza się drugą turę głosowania, do której przystępuje dwóch kandydatów, którzy otrzymali najwyższą ilość głosów. Za wybranego kandydata uważa się tego, który w drugiej turze otrzymał najwięcej głosów „za”.

14. W przypadku stwierdzenia, że żaden z kandydatów na stanowisko nie spełnia wymogów konkursu Komisja może zwrócić się do Prezydenta Miasta Bolesławiec o ponowne ogłoszenie konkursu.

15. Po zakończeniu pracy Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

16. Komisja przekazuje wyniki postępowania konkursowego wraz z dokumentacją Prezydentowi Miasta Bolesławiec.

17. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem przekazania wyników konkursu.

18. Dokumenty aplikacyjne kandydatów na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy w Bolesławcu będą przechowywane przez okres 3 miesięcy licząc od wejścia w życie Zarządzenia Prezydenta Miasta Bolesławiec w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Wiedzy w Bolesławcu oraz określenia regulaminu konkursu. Po wyżej wymienionym okresie, jeżeli nie zostaną odebrane przez kandydatów, zostaną komisyjnie zniszczone.

Uzasadnienie

W związku z koniecznością znalezienia odpowiedniego kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej Centrum Wiedzy Prezydent Miasta Bolesławiec w drodze zarządzenia ogłasza konkurs na powyższe stanowisko oraz regulamin konkursu. KJ/KJ

Prezydent Miasta

Piotr Roman