

# **UCHWAŁA NR XLI/453/2022 RADY MIASTA BOLESŁAWIEC**

z dnia 25 maja 2022 r.

## **w sprawie zasad używania herbu i barw miasta oraz insygniów władz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 i 583) oraz § 6 ust. 5 uchwały Nr XXIX/215/2012 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 31 października 2012 r. w sprawie Statutu Miasta Bolesławiec (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2013 r. poz. 2478 i 3338, z 2018 r. poz. 5381, z 2019 r. poz. 4359, z 2020 r. poz. 2706 i 3215) uchwala się, co następuje:

### **Rozdział 1.**

#### **Zasady używania herbu Gminy**

**§ 1.** 1. Herb Gminy, jako symbol i znak tożsamościowy miasta Bolesławiec, stanowi jej własność i może być umieszczany w szczególności:

- 1) na fladze miasta;
- 2) w sali obrad Rady Miasta;
- 3) w gabinetach Przewodniczącego Rady Miasta, Prezydenta Miasta i jego Zastępców;
- 4) w sali ślubów;
- 5) na budynkach i w ich wnętrzach – siedzibach Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych Gminy;
- 6) na tablicach pamiątkowych fundowanych przez organy Gminy;
- 7) na blankietach korespondencyjnych, zaproszeniach, materiałach promocyjnych wydawanych przez Prezydenta Miasta albo za jego zgodą oraz przez Przewodniczącego Rady Miasta;
- 8) na słupach i rogatkach usytuowanych na granicach miasta i w punktach informacyjnych;
- 9) w innych pomieszczeniach lub w miejscach podczas uroczystości państwowych i lokalnych.

2. Na używanie herbu przez inne podmioty niż Gmina i jej jednostki organizacyjne, wymagana jest każdorazowo zgoda Prezydenta Miasta. Dotyczy to w szczególności wykorzystywania herbu dla celów komercyjnych i reklamowych na czas określony lub nieokreślony. Prezydent Miasta może wyrażoną zgodę cofnąć, jeżeli uprawniona osoba lub jednostka naraża dobre imię lub interes miasta na szkodę.

3. Herb Gminy winien być używany zgodnie z obowiązującym wzorem graficznym określonym w Statucie Miasta Bolesławiec i może być wykorzystywany w sposób i w okolicznościach zapewniających mu cześć, powagę i szacunek.

## **Rozdział 2.**

### **Zasady używania barw Gminy**

**§ 2.** 1. Barwy Gminy w postaci jej flagi są zewnętrznym znakiem reprezentacyjnym, symbolizującym miasto Bolesławiec.

2. Flagę wywiesza się:

- 1) na stałe na budynku Ratusza;
- 2) w miejscu i w dniu odbywania sesji Rady Miasta;
- 3) na innych obiektach z okazji oficjalnych świąt, jak również uroczystości gminnych.

3. Flaga Gminy może być wywieszana przez wszystkich mieszkańców na terenie ich posesji oraz przez przedsiębiorców, osoby prawne i instytucje, których siedziby znajdują się na terenie miasta, samodzielnie lub łącznie z flagą narodową z okazji świąt lokalnych i narodowych.

4. O innych sytuacjach wykorzystywania flagi decyduje Prezydent Miasta Bolesławiec.

5. Flaga Gminy zachowuje pierwszeństwo w czasie wszystkich wydarzeń o charakterze gminnym na terenie miasta oraz w wydarzeniach o znaczeniu ponadlokalnym, odbywających się na terenie Gminy. W takich okolicznościach flagę wystawia się w miejscu najbardziej honorowym lub równorzędnym z flagą Rzeczypospolitej Polskiej.

6. Flaga Gminy winna być utrzymywana w czystości, chroniona przed zniszczeniem, z zachowaniem należytej jej czci, powagi i szacunku.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady używania insygniów władz**

**§ 3.** 1. Do insygniów władzy zalicza się: łańcuch ceremonialny z herbem Gminy i sztandar Gminy.

2. Łańcuch ceremonialny nosi na szyi:

- 1) Przewodniczący obrad w czasie sesji inauguracyjnej nowej kadencji do czasu wyboru Przewodniczącego nowej Rady, któremu łańcuch przekazuje;
- 2) Przewodniczący Rady podczas sesji Rady oraz w czasie uroczystości państwowych i samorządowych.

3. Sztandar Gminy występuje:

- 1) na sesji Rady;

- 2) podczas lokalnych uroczystości o szczególnym znaczeniu;
- 3) podczas innych uroczystości za zgodą Prezydenta Miasta lub Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Podczas ceremonii pogrzebowych lub w okresie żałoby narodowej sztandar winien być udekorowany kirem.
5. Sztandar używany jest zgodnie z ceremoniałem, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
6. Sztandar powinien być w sposób szczególny chroniony, przechowywany i eksponowany.
7. Sztandar przechowywany jest w siedzibie władz Miasta, w miejscu do tego przeznaczonym.
8. Opiekę nad sztandarem sprawuje Prezydent Miasta Bolesławiec.
9. Sztandarowi Gminy towarzyszy poczet sztandarowy składający się z trzech radnych wyznaczonych przez Przewodniczącego Rady.
10. Na uroczystościach organizowanych przez Gminę, sztandar Gminy ma pierwszeństwo przed innymi sztandarami.

#### **Rozdział 4. Przepisy końcowe**

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bolesławiec.

**§ 5.** Traci moc uchwała nr XXV/251/04 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 27 października 2004 r. w sprawie zasad używania herbu, barw Gminy oraz insygniów władz miasta (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2004 r. nr 240 poz. 3771).

**§ 6.** Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

**Józef Pokładek**

## **CEREMONIAŁ POCZTU SZTANDAROWEGO**

### **1. Poczet sztandarowy:**

1) poczet sztandarowy składa się z trzech osób: chorążego i dwóch osób asysty;

2) strój uroczysty pocztu sztandarowego składa się z: białej koszuli i ciemnego garnituru wizytowego (dla mężczyzn), białej bluzki i ciemnej garsonki (dla kobiet), szarfy sztandarowej w barwach sztandaru, przewieszanej przez prawe ramię do lewego boku, i białych rękawiczek, oraz ciemnego obuwia;

3) atrybuty pocztu sztandarowego (szarfy i rękawiczki) przechowywane są w siedzibie Urzędu Miasta Bolesławiec.

4) Prezydent Miasta Bolesławiec zapewnia odpowiednią ilość kompletu szarf i rękawiczek dla pocztu sztandarowego wyznaczonego przez siebie.

### **2. Podstawowe zasady:**

1) podczas uroczystości sztandar jest trzymany przez członka (chorążego) pocztu sztandarowego w pozycji „**Spocznij**” (pionowo), chyba że zaistnieją okoliczności wymagające pozycji sztandaru „**Bacność**” (trzymający sztandar unosi go pionowo), lub „**Bacność. Sztandar prezentuj**” (trzymający sztandar pochyla go pod kątem ok. 60°), przy czym wojskowa komenda „**Bacność. Prezentuj broń**” jest tożsama z komendą „**Bacność. Sztandar prezentuj**”;

2) podczas trwania uroczystości osoba trzymająca sztandar nie wypuszcza go z rąk; sztandaru w takich sytuacjach nie umieszcza się również w stojaku. W stojaku sztandar może być umieszczony w czasie sesji Rady Miasta;

3) sztandar przyjmuje pozycję „**Bacność**” (sztandar jest unoszony), w sytuacji kiedy pada komenda: „**Bacność**”, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 4 niniejszego ceremoniału;

4) pozycja „**Bacność. Sztandar prezentuj**” (sztandar jest pochylany) przyjmowana jest wyłącznie w sytuacji śpiewania hymnu państwowego, ślubowania radnych na sztandar, czytania ewangelii, przeistoczenia, podniesienia i błogosławieństwa w trakcie nabożeństw religijnych, dekorowania sztandaru odznaczeniem (medalem, orderem), oddawanie honorów osobom lub symbolom, po komendzie: „**Sztandar prezentuj**”.

### **3. Ceremoniał wprowadzania pocztu sztandarowego:**

1) sztandar podczas uroczystości wprowadzany jest przez poczet sztandarowy;

2) sztandar wprowadza się na początku uroczystości, chyba że jej charakter lub program wymusza inną kolejność;

3) prowadzący uroczystość podaje komendę: **„Całość powstań. Bacność. Sztandar wprowadzić”**;

4) sztandar wprowadza poczet sztandarowy krokiem marszowym, w takiej kolejności, aby osoba niosąca sztandar (chorąży) zajmowała środkowe (drugie z kolei) miejsce;

5) osoba niosąca sztandar trzyma go na prawym ramieniu bławat mając za sobą, a drzewce w pozycji poziomej. Prawa ręka jest wyprostowana i spoczywa na drzewcu, a lewa ręka wzdłuż tułowia;

6) po zajęciu miejsca przez poczet sztandarowy (przodem do uczestników uroczystości) osoba niosąca sztandar utrzymuje go w pozycji **„Bacność”** (unosi go);

7) pada komenda: **„Spocznij”** (uczestnicy uroczystości mogą usiąść), sztandar przyjmuje pozycję **„Spocznij”**;

8) rozpoczyna się dalsza część uroczystości.

#### **4. Ceremoniał wyprowadzania pocztu sztandarowego:**

1) sztandar wyprowadza się po zakończeniu oficjalnej części uroczystości;

2) prowadzący uroczystość podaje komendę: **„Bacność. Sztandar wyprowadzić”**;

3) sztandar w momencie podania komendy **„Bacność”** przyjmuje pozycję **„Bacność”** (jest uniesiony), a następnie osoba trzymająca go opiera drzewce sztandaru o prawe ramię. Podczas wyprowadzania sztandaru osoba niosąca go trzyma sztandar na prawym ramieniu bławat mając za sobą, a drzewce w pozycji poziomej. Prawa ręka jest wyprostowana i spoczywa na drzewcu, a lewa ręka wzdłuż tułowia, jak przy wprowadzaniu;

4) poczet sztandarowy w ustalonej powyżej kolejności krokiem marszowym opuszcza salę, w której odbywa się uroczystość;

5) po opuszczeniu przez poczet sztandarowy sali, w której odbywa się uroczystość, następuje komenda: **„Spocznij”** (uczestnicy uroczystości mogą usiąść).

#### **5. Ceremoniał przekazywania sztandaru:**

1) po ceremonii wprowadzenia sztandaru nie pada komenda: **„Spocznij”** (zebrani na uroczystości zachowują postawę bacność);

2) prowadzący uroczystość podaje komendę: **„Do przejęcia sztandaru – występ”**. (Sztandar zachowuje pozycję **„Bacność”**);

3)do pocztu sztandarowego podchodzą członkowie nowego pocztu sztandarowego, którzy mają przejąć sztandar i stają naprzeciw;

4)osoby towarzyszące osobie niosącej sztandar zdejmują szarfy sztandarowe i zakładają je osobom przejmującym sztandar (osoby przejmujące sztandar mają już założone białe rękawiczki);

5)osoba niosąca sztandar przekazuje sztandar osobie przejmującej, a następnie zdejmuje swoją szarfę i zakłada ją trzymającemu sztandar;

6)przedstawiciele ustępującego pocztu sztandarowego opuszczają zajmowane miejsce, które natychmiast zajmują przedstawiciele nowego pocztu sztandarowego. Sztandar zachowuje pozycję „**Bacność**”;

7)następuje komenda: „**Sztandar prezentuj**”. Osoba trzymająca sztandar przyjmuje pozycję „**Bacność. Sztandar prezentuj**” (pochyla sztandar);

8)gdy pada komenda: „**Spocznij**”. Sztandar przyjmuje pozycję „**Spocznij**”. Zebrani na uroczystości przyjmują postawę „**Spocznij**” (mogą usiąść);

9)następuje dalsza część uroczystości.

Przewodniczący Rady Miasta

**Józef Pokładek**

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 i 583) do wyłącznej właściwości Rady Miasta należy w szczególności podejmowanie uchwał w sprawach herbu gminy.

Z kolei w § 6 ust. 5 uchwały Nr XXIX/215/2012 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 31 października 2012 r. w sprawie Statutu Miasta Bolesławiec (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2013 r. poz. 2478 i 3338, z 2018 r. poz. 5381, z 2019 r. poz. 4359, z 2020 r. poz. 2706 i 3215) uchwalono, że zasady używania herbu i barw miasta oraz insygniów władz Rada określi odrębnej uchwałę.

W związku z powyższym zaszła potrzeba dostosowania dotychczas obowiązujących regulacji w zakresie określenia zasady używania herbu i barw miasta oraz insygniów władz do aktualnych wymogów prawnych.

Jednocześnie w załączniku do uchwały uregulowano zasady ceremoniału sztandarowego.

Przewodniczący Rady Miasta

**Józef Pokładek**