

*Protokoł  
1. R. 10  
2. 15. 10*

**Uchwała Nr XLV/366/01  
Rady Miejskiej w Bolesławcu  
z dnia 28 grudnia 2001r.**

**w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu udzielania  
i rozliczania dotacji przedmiotowych**

*Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 1996r.Nr 13 poz.74 z późn.zm.) oraz art.117 ust.3 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr155,poz.1014 z późniejszymi zmianami).*

**Rada Miejska  
u c h w a l a, co następuje:**

**§1**

1. Z budżetu miasta Bolesławiec mogą być udzielone dotacje przedmiotowe do usług o charakterze użyteczności publicznej.

**§ 2**

Ileokroć w uchwale jest mowa o:

1. **zakładzie budżetowym** – rozumie się przez to:
  1. Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej zwany dalej „MZGM”
  2. Miejskie Przedszkole Publiczne od Nr 1 do Nr 9 zwane dalej „MPP”
  3. Żłobek Miejski zwany dalej „ŻM”
2. **gospodarstwie pomocniczym** – rozumie się przez to:
  1. Dom Dziennego Pobytu zwany dalej „DDzP”
3. **mierniku rzeczowym** – rozumie się przez to:
  1. w MZGM – ilość metrów kwadratowych powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych,
  2. w MPP – ilość wychowanków,
  3. w ŻM – ilość wychowanków,
  4. w DDzP – ilość osobodni.
4. **należnej dotacji** - rozumie się przez to iloczyn stawki dotacji przedmiotowej i miernika rzeczowego.

### § 3

1. Stawki dotacji przedmiotowych dla zakładów budżetowych i gospodarstwa pomocniczego na każdy rok budżetowy ustala Rada Miejska w postaci załącznika do uchwały.
2. Stawki dotacji przedmiotowych dla zakładów budżetowych i gospodarstwa pomocniczego na rok 2002 ustala załącznik Nr 1.

### § 4

1. Zakłady budżetowe i gospodarstwo pomocnicze otrzymują dotację przedmiotową bezpośrednio z rachunku bieżącego zaliczkowo w dwunastu miesięcznych ratach, w terminie do 5-tego każdego miesiąca.
2. Kwoty należnych dotacji przedmiotowych zaokrągla się do pełnych złotych.
3. Jednostki organizacyjne wymienione w pkt. 1 rozliczają otrzymaną dotację przedmiotową w okresach kwartalnych, w terminie do 20 dnia, po upływie każdego kwartału wg załącznika Nr 2.
4. W oparciu o przedłożone rozliczenia kwota przekazywanych dotacji podlega stosownej korekcie.
5. Ostateczne rozliczenie winno być dokonane w terminie do 31 stycznia następnego roku.

### § 5

1. W uzasadnionych przypadkach spowodowanych zmianą zakresu realizowanych zadań, stawka dotacji przedmiotowej może ulec zmianie.
2. Zmian dokonuje Rada Miejska na wniosek Zarządu Miasta.

### § 6

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

### § 7

Traci moc uchwała Nr XXXI/259/00 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 28 grudnia 2000r. w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu udzielania i rozliczania dotacji przedmiotowych.

### § 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2002 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

Kazimierz Sas

RADCA PRAWNY

Tadeusz Grzesik

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XLV/366/01  
Rady Miejskiej w Bolesławcu  
z dnia 28 grudnia 2001r.

**Stawki dotacji przedmiotowych  
dla zakładów budżetowych  
i gospodarstw pomocniczych na rok 2002**

L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Miernik rzeczowy	Stawka dotacji przedmiotowej
1.	MZGM	dopłata do kosztów eksploatacyjnych 1 metra kwadratowego powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych	0,787 zł.
2.	MPP	dopłata do jednego wychowanka: średnia 305 zł. w tym:  - MPP Nr 1 - MPP Nr 2 - MPP Nr 3 - MPP Nr 4 - MPP Nr 6 - MPP Nr 7 - MPP Nr 8 - MPP Nr 9	323 zł. 265 zł. 286 zł. 264 zł. 335 zł. 299 zł. 447 zł. 255 zł.
3.	ŻM	dopłata do jednego wychowanka	734 zł.
4.	DDzP	dopłata do jednego osobodnia	6,63 zł.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

Kazimierz Sas

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XLV/366 /01  
Rady Miejskiej w Bolesławcu  
z dnia 28 grudnia 2001r.

### Rozliczenie dotacji przedmiotowej

(zakład budżetowy, gospodarstwo pomocnicze)  
za okres..... kwartału.....roku.

w złotych

Miesiące kwartału	Dotacja należna = stawka x miernik rzeczowy		Dotacja otrzymana	Różnica (3-4) w tym:	
	Miernik rzeczowy	Dotacja należna		+	-
I					
II					
III					
Razem I kwartał					
IV					
V					
VI					
Razem I i II kwartał					
VII					
VIII					
IX					
Razem I, II, i III kwartał					
X					
XI					
XII					
Razem rok.....					

Główny Księgowy

Dyrektor

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

Kazimierz Sas