

2020
16442. RS
2.16P 3.2HP

Uchwała Nr XXXIII/280/01
Rady Miejskiej w Bolesławcu
z dnia 27 lutego 2001 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteczce Publicznej im. Cypriana Kamila Norwida
w Bolesławcu

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.), Rada Miejska w Bolesławcu, uchwała, co następuje:

§ 1

Miejskiej Biblioteczce Publicznej im. Cypriana Kamila Norwida w Bolesławcu nadaje się statut stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XXXIV/263/93 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 29 czerwca 1993 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiej Biblioteczce Publicznej w Bolesławcu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Kazimierz Sas

22/01

roman
RADCA PRAWNY
mgr Radeusz Grzesik

79

Załącznik do uchwały

Nr XXXIII/280/2001

Rady Miejskiej w Bolesławcu

z dnia 27.10.2001 r.

STATUT
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
im. Cypriana Kamila Norwida

w Bolesławcu

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Miejska Biblioteka Publiczna im. Cypriana Kamila Norwida w Bolesławcu, zwana dalej „Biblioteką” została utworzona na mocy uchwały Nr 136/697/73 b. Prezydium PRN w Bolesławcu z dnia 9 listopada 1973 r. i działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.),
2. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 1997 r. Dz.U. Nr 110, poz. 721 z późn. zm.),
4. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. Nr 121, poz. 591 z późn. zm.),
5. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.),
6. Ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych.
7. Statutu Miasta Bolesławiec .
8. Niniejszego statutu.

§ 2

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury Gminy Miejskiej Bolesławiec, wchodzi w skład ogólnopolskiej sieci bibliotecznej i prowadzi w szczególności działalność w zakresie upowszechniania kultury.
2. Biblioteka jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
3. Siedziba Biblioteki mieści się w Bolesławcu, ul. Sądowa 8, a terenem jej działania jest obszar miasta Bolesławiec.

§ 3

1. Organizatorem Biblioteki jest Miasto Bolesławiec.
2. Organizator zapewnia warunki działania i rozwoju Biblioteki, w celu realizacji tych zadań. Organizator ma obowiązek zapewnić Bibliotece w szczególności: lokal, środki na wyposażenie i prowadzenie działalności bibliotecznej, a zwłaszcza zakup zbiorów bibliotecznych oraz doskonalenie zawodowe pracowników.

§ 4

Biblioteka została wpisana do Rejestru Instytucji Kultury pod Nr 4018/2/92 z dnia 25.03.1992 r., prowadzonego przez Organizatora, uzyskując osobowość prawną.

§ 5

Nadzór nad Biblioteką w zakresie organizacji i funkcjonowania sprawuje Zarząd Miasta.

§ 6

Biblioteka korzysta też z pomocy merytorycznej Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej we Wrocławiu i współdziała w zakresie sieci bibliotecznej.

§ 7

Biblioteka używa pieczęci podłużnej, zawierającej nazwę w pełnym brzmieniu.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI**§ 8**

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczności Miasta Bolesławca.

§ 9

Do podstawowych zadań Biblioteki należy :

1. Gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących własnego regionu.
2. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży oraz ludzi niepełnosprawnych.
3. Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej poprzez gromadzenie materiałów informacyjnych, zwłaszcza dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy regionu.
4. Organizowanie form pracy z czytelnikiem popularyzujących wiedzę, kulturę, książkę i czytelnictwo.

5. Współdziałanie z bibliotekami i instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie rozwijania i zaspokajania kulturalnych i oświatowych potrzeb społeczeństwa.
6. Doskonalenia form i metod pracy bibliotecznej poprzez wykorzystywanie nowych możliwości w tej dziedzinie.

§ 10

Biblioteka może podejmować inne działania mające na celu zaspokajanie potrzeb środowiska oraz realizację ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 11

1. Biblioteką zarządza Dyrektor, który reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Miasta po zasięgnięciu opinii właściwych związków zawodowych działających w Bibliotece oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych.

§ 12

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudnieni specjaliści innych dziedzin związanych z jej działalnością.
Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki jako kierownik zakładu pracy.
2. Dyrektor i pracownicy powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone odrębnymi przepisami.
3. Dyrektor Biblioteki ustala regulaminy: organizacyjny, wynagradzania, premiowania, pracy, korzystania z ZFSS i korzystania z Biblioteki oraz opracowuje program działania Biblioteki.
4. Program działania Biblioteki podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Miasta.
5. Dyrektor sporządza i przedkłada Zarządowi Miasta kwartalne sprawozdanie z realizacji programu działania oraz planu finansowego.
6. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalane są w oparciu o odrębne przepisy.

§ 13

Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnice, oddział dla dzieci, filie biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§ 14

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, stowarzyszenia, fundacje - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI**§ 15**

Biblioteka, jako instytucja kultury, finansowana jest z dotacji organizatora w wysokości określonej przez Radę Miejską w uchwale budżetowej, przychodów ze sprzedaży usług, dzierżawy pomieszczeń i innych źródeł.

§ 16

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową i gospodaruje mieniem na zasadach określonych w Ustawie z dnia 25.10.1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721 z późn. zm.), oraz prowadzi rachunkowość zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 (Dz.U. Nr 121, poz. 591 z późn. zm.)
2. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zaciągniętych zobowiązań z uzyskanych przychodów.
3. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan działalności ustalony przez dyrektora Biblioteki z zachowaniem wysokości rocznej dotacji i zatwierdzony przez Zarząd Miasta.
4. Wydatkowanie środków pochodzących z dotacji organizatora dokonywane jest zgodnie z ustawami o finansach publicznych i zamówieniach publicznych.

§ 17

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą w celu pozyskania środków na działalność statutową, o ile nie koliduje to z działalnością podstawową Biblioteki.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**§ 18**

1. Statut nadaje Bibliotece Rada Miejska.
2. Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

RADCA PRAWNY

Grzesik
mgr Tadeusz Grzesik

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Kazimierz Sas
Kazimierz Sas

22